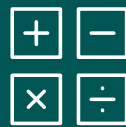


jaarverslag 2021



espria

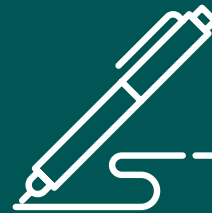
Inhoud bestuursverslag

	Voorwoord	pagina	5
1	Beter door samen/samenwerkingsstrategie	pagina	6
	1.1 Meerjarenstrategie: beter door samen	pagina	7
	1.2 Vitale medewerkers en goed werkgeverschap	pagina	8
	1.3 Merkbaar steeds betere zorg	pagina	14
	1.4 Zorgtechnologie en eHealth	pagina	24
	1.5 Samenwerkingsrelaties	pagina	30
2	Duurzame bedrijfsvoering	pagina	32
	2.1 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen	pagina	33
	2.2 Zorg en Wonen	pagina	37
	2.3 Strategische zorgverkoop	pagina	38
	2.4 Shared Service Center	pagina	39
	2.5 Financieel beleid	pagina	42
	2.6 Risicomanagement	pagina	43
	2.7 Toekomstparagraaf	pagina	46
3	Profiel van het concern	pagina	48
	3.1 Algemene gegevens	pagina	49
	3.2 Structuur van de organisatie	pagina	49
	3.3 Bestuur en toezicht	pagina	52
4	Jaarverslag Raad van Commissarissen	pagina	56

Inhoud jaarrekening

5	Jaarrekening	pagina	66
5.1	Geconsolideerde jaarrekening	pagina	67
5.1.1	Balans per 31 december 2021	pagina	67
5.1.2	Resultatenrekening over 2021	pagina	68
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2021	pagina	69
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	pagina	71
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2021	pagina	85
5.1.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2021	pagina	102
5.1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2021	pagina	106
5.1.8	Gesegmenteerde resultatenrekening	pagina	126
5.2	Enkelvoudige jaarrekening	pagina	129
5.2.1	Enkelvoudige balans per 31 december 2021	pagina	129
5.2.2	Enkelvoudige resultatenrekening over 2021	pagina	130
5.2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	pagina	131
5.2.4	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2021	pagina	132
5.2.5	Toelichting op de enkelvoudige resultatenrekening over 2021	pagina	137
5.3	Overige gegevens	pagina	142
5.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	pagina	142
5.3.2	Nevenvestigingen	pagina	142
5.3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	pagina	142
	Bijlage		
	Kerngegevens	pagina	146

Voorwoord



Voorwoord

Er zijn weinig woorden die 2021 beter beschrijven dan 'veerkrachtig'. Het tweede jaar van de wereldwijde coronapandemie bleek zo mogelijk nog intensiever dan het eerste jaar. Veelvuldig schakelen tussen wisselende maatregelen en het continu opvangen van zieke collega's of cliënten die in cohort zaten, hebben het uiterste gevraagd van onze medewerkers. Dat maakt het extra bijzonder om te zien hoe ook, of misschien juist, in zware tijden men de handen in elkaar blijft slaan om steun te bieden waar dat nodig is.

Inmiddels lijkt de maatschappij corona te zien als een reguliere griep, maar in onze organisaties merken we nog dagelijks de effecten van de pandemie. Het zal nog lange tijd duren voordat onze medewerkers weer volop inzetbaar zijn en onze cliënten niet meer te maken krijgen met quarantaine of cohortafdelingen. Gesterkt door het vertrouwen en de resultaten van onze aanpak in de afgelopen paar jaar, bouwen we door op de verschillende vormen van samenwerking die als een rots in de branding zijn geweest en alleen maar lijken te groeien. Zowel tussen onze zorgorganisaties onderling, als in ons brede netwerk als actieve ketenpartner.

Zo aan het eind van het jaar durven we ook vooruit te kijken en móeten we ook vooruit kijken: het Nederlandse zorglandschap is immers sterk in beweging: de bevolking vergrijsst, de zorgvraag neemt toe en we kampen met een toenemend personeelstekort. Het is lastig om de juiste mensen te vinden én te behouden voor de zorg. Wij denken dat binnen afzienbare tijd het leveren van de zorg zoals we deze nu kennen onhoudbaar zal worden. Met trots en lef zetten wij een beweging in gang naar een toegankelijk, toekomstbestendig en betaalbaar zorgstelsel voor iedereen. Espria draagt bij aan deze transitie en is in transitie! Dat doen we samen!

Hierbij zetten we onze medewerkers én onze cliënten centraal. Voor onze medewerkers geldt dat hun professionele vaardigheden en het gevoel van vertrouwen en veiligheid extra aandacht hebben gekregen in het afgelopen jaar. Door de medewerkers in hun kracht te zetten en gelegenheid te bieden goed te luisteren naar de cliënt kunnen we uiteindelijk betere zorg verlenen en inspelen op de veranderende behoeftes van de cliënt. Die balans is essentieel om de juiste stappen te kunnen zetten.

Daarnaast zijn digitale en technologische innovaties onlosmakelijk verbonden aan een goede zorg en het succes van de transitie van Espria in de toekomst. In de visie van Espria is de digitale en de technologische transformatie veel meer dan een aanjager voor een optimale bedrijfsvoering. Het zijn middelen om de cliënt een verbeterde kwaliteit van leven en meer zelfstandigheid te kunnen bieden én om voor de medewerker meer werkplezier te kunnen genereren. We hebben het afgelopen jaar op deze terreinen mooie stappen gemaakt. Bijvoorbeeld met de toepassing van slimme sensoren in de zorg en door steeds meer gebruik te maken van zorg op afstand, met ondersteuning vanuit onze zorgcentrale.

We kijken derhalve terug op een intensief jaar, waarin we grote waardering hebben voor het aanpassingsvermogen en het geduld van onze cliënten en hun naasten. We willen onze collega's bedanken voor hun geweldige inzet en hun flexibiliteit in de zorg voor deze cliënten, de aandacht voor de naasten en de behoefte om de ander bij te staan en verder te helpen. We zijn trots op onze professionals en hebben ongekende waardering voor de veerkracht die hen, en daarmee heel Espria, zo sterk maakt.

Raad van Bestuur Espria

Beter door samen/ samenwerkingsstrategie

01



1.1 Meerjarenstrategie: beter door samen

Als holding is Espria de 'moeder' van verschillende zorgorganisaties en bedrijfsonderdelen. Daarbij is het uitgangspunt van onze samenwerking 'beter door samen'. Wij geloven dat we door nauwere samenwerking tussen de branches merkbaar betere zorg kunnen bieden tegen lagere kosten. Daarmee bestrijden we ook de lappendeken van onsamenhangend aanbod dat vaak het gevolg is van ons verzuilde systeem. De meerjarenstrategie die hierop is gebaseerd vormt sinds 2016 het uitgangspunt van ons handelen. In deze samenwerkingsstrategie onderscheiden we vier programma's. Dit zijn de onderwerpen waar we op basis van onderlinge samenwerking de meeste toegevoegde waarde kunnen behalen voor onze cliënten en medewerkers:

- 1 **Merkbaar Beter:** continu leren en verbeteren in de zorg voor onze cliënten;
- 2 **Mens en Arbeid:** vitale medewerkers en goed werkgeverschap;
- 3 **Digitaal aan Zet:** benutten van digitale ontwikkelingen in de zorg;
- 4 **Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen**

Naast deze vier Espria-brede programma's beschikt Espria over ondersteunende diensten die een gezonde bedrijfsvoering faciliteren van de dochterorganisaties.

1.1.1 Merkstrategie

De afgelopen jaren hebben we binnen Espria gebouwd aan onze samenwerkingsstrategie op basis van het uitgangspunt 'beter door samen'. Deze beweging bracht ons op het punt waarop het merk vraagstuk voor Espria als holding actueel werd. In januari 2021 is daarom het merkproject Espria gestart. Doelstelling van dit project is het merk Espria te 'laden' zodat het van meerwaarde is voor de zorgmerken, én vice versa. Er is expliciet gekozen voor een multibranding-strategie, dus de zorgorganisaties zijn en blijven sterke merken en zichtbaar in hun regio.

Voor Espria hebben we gekozen voor een positionering als 'leider op inhoud': Espria wil van meerwaarde zijn voor de individuele zorgorganisaties en toevoegen wat er niet is. In september heeft de Groepsraad akkoord gegeven op voorstellen voor de positionering en het merkhuis. Ook werd het creatief concept op hoofdlijnen goedgekeurd. De nadere uitwerking van de merkstrategie en de lancering van de bijbehorende nieuwe huisstijl vindt in 2022 plaats.

Met deze beweging naar buiten willen we zichtbaar maken waar de Espria-familie voor staat en welke waarden en resultaten daar de opbrengst van zijn. Daarnaast zal de nieuwe positionering van Espria ons krachtiger maken bij onze zorgverkoop en personeelswerving door zichtbare synergie en samen kwaliteit en continuïteit van goede zorg borgen.

espria  parel

Juiste zorg op de juiste plek (JZOJP)

In de regionale afstemming rondom de aanpak van corona is de vraag om intensivering van de thuismonitoring aan de orde geweest. Een actieve bijdrage vanuit Icare hierin helpt de druk in de keten te verlichten. Onze verwachting is dat COVID-19 in deze ontwikkeling een vliegwielfunctie zal hebben. Onze zichtbare rol in de regionale ketenoverleggen zal ons helpen tijdig goede afstemming te realiseren met een passende bijdrage.

1.2 Vitale medewerkers en goed werkgeverschap

Sociaal Kader en loopbaanontwikkeling

In 2021 hebben we het Sociaal Kader afgerond. Espria heeft nu een Sociaal Kader dat uitgaat van het investeren in en behoud van medewerkers – helemaal in lijn met onze visie op Mens & Arbeid. In ons kader hebben we goede afspraken gemaakt over het veiligstellen van de positie van werknemers bij eventuele toekomstige veranderingen. Maar belangrijker vinden we dat we met de bonden hebben vastgelegd hoe we invulling geven aan het investeren in het behoud en de ontwikkeling van medewerkers, in plaats van in hun vertrek. Dit zien we als belangrijke verantwoordelijkheid vanuit goed werkgeverschap.

Een Sociaal Kader is een aanvulling op de wettelijke kaders bij organisatieveranderingen die leiden tot reorganisaties waarbij in het uiterste geval medewerkers boventallig worden. Nu is er binnen Espria absoluut geen sprake van ontwikkelingen die tot boventalligheid leiden. Sterker nog, we hebben in toenemende mate uitdagingen om vacatures in te vullen en goede collega's te vinden. Dat merken we bijna allemaal in ons dagelijks werk. Waarom we dan toch moeite doen voor een Sociaal Kader Espria? Wij gaan voor goed werkgeverschap. En om zaken goed geregeld te hebben, wilden we graag zo'n kader opstellen met de bonden. Omdat we dit op voorhand goed geregeld willen hebben.

Eén van de thema's in dat kader is loopbaanontwikkeling. In 2021 zijn we gestart met eigen loopbaancoaches (die hadden we al op het gebied van re-integratie en mobiliteit). We hebben meer coaches aangenomen en bijgeschoold zodat zij medewerkers kunnen helpen in hun loopbaan, ook in de 'normale' werksituatie.

Vitaliteit medewerkers

We hebben ons Vitaliteitsplein verder ontwikkeld met onder andere de thema's opladen en herstellen, slaap, balans werk en privé en de overgang. We hebben webinars en materiaal ontwikkeld waarmee het voor de zorgbedrijven makkelijker is om het gesprek over deze onderwerpen aan te gaan. Naast fysieke en mentale kwesties, krijgen we in toenemende mate signalen over

financiële zorgen. Daarom hebben we ook het thema 'Grip op geld' ontwikkeld. Dat gaan we in 2022 verder vormgeven.

GoodHabitZ

We hebben alle medewerkers de mogelijkheid gegeven om zonder eigen kosten gebruik te maken van de online trainingen van GoodHabitZ. Deze trainingen zijn niet alleen werkgerelateerd, maar zijn ook gericht op persoonlijke ontwikkeling. Het levert een bijdrage aan digitalisering.

Employee benefits

We zijn in 2021 gestart met het werken aan een overzicht van alle employee benefits binnen Espria. Dit is nodig om al het moois wat er al is een beter podium te geven. Een voorbeeld hiervan is de Ledenvereniging, waar alle medewerkers lid van zijn, maar nog niet veel gebruik van maken. We zien dat er binnen onze organisaties heel veel moois is, maar dat het vaak nog te weinig zichtbaar is voor onze medewerkers. Die uitdaging ligt er voor de komende jaren.

Eén van de uitvloeisels van corona is dat we beleid hebben gemaakt voor hybride werken, inclusief een thuiswerkovereenkomst en -vergoeding.

espria  parel

Leiderschapsprogramma 7even!

We hebben het nieuwe seizoen van het Leiderschapsprogramma 7even! op 12 oktober afgetrapt met een zeer inspirerende bijeenkomst van één van de meest gevraagde sprekers van Nederland, Ben Tiggelaar. Ben nam ons mee in het thema "gedragsverandering". Maar hoe doe je dat dan? Hiervoor introduceerde Ben "De Ladder", een verandermodel gebaseerd op 3 treden: doelen stellen, gedrag formuleren en support organiseren.

Goed werkgeverschap

Een risico voor Espria is dat er meer mensen weggaan dan binnenkomen. We moeten ons vooral richten op het behoud van collega's. Hoe blijven we een aantrekkelijke werkgever en hoe zorgen we ervoor dat de mensen die bij ons werken graag bij ons blijven werken en gezond blijven? Dat is onze uitdaging. Het accent op goed werkgeverschap is het allerbelangrijkst. Mensen willen gezien en gewaardeerd worden. Daarnaast is het belangrijk dat we ons als werkgever onderscheiden op de arbeidsmarkt, zodat we beter gezien worden. Dat is de uitdaging voor nu en de komende jaren.

2.2.1 Medewerkersparticipatie en medezeggenschap

Organisaties waar medewerkers zich thuis voelen, regie over de eigen werkzaamheden kunnen voeren en een hoge mate van professionele autonomie kennen, zijn aantrekkelijker. Professionele zeggenschap en participatie bij relevante zaken en ontwikkelingen zijn daarom van groot belang. Binnen Espria willen we medewerkers actief betrekken en direct invloed laten uitoefenen op de organisatie van zorg en het eigen werk. Dit draagt bij aan een positieve werkbeleving en leidt tot meer effectiviteit.

**"Alleen ga je sneller,
samen kom je verder"**

Samenstelling en organisatie medewerkersmedezeggenschap

De formele medezeggenschapstructuur voor medewerkers is binnen Espria op twee niveaus georganiseerd.

Ondernemingsraden per groepsmaatschappij/bedrijfsonderdeel

Medezeggenschap dicht bij de medewerker. Bespreking van zaken die de medewerker van de groepsmaatschappij/het bedrijfsonderdeel direct raken.



Centrale Ondernemingsraad

De lokale ondernemingsraden zijn hierin vertegenwoordigd. Bespreking van strategische, beleidsmatige en tactische zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle of voor de meerderheid van de groepsmaatschappijen/bedrijfsonderdelen.

De Centrale Ondernemingsraad (COR) bestond eind 2021 uit 13 leden. Ieder(e) groepsmaatschappij/ bedrijfsonderdeel kan twee leden afvaardigen.

Medewerkersparticipatie

- Ook in 2021 heeft de COR medewerkersparticipatie hoog in het vaandel staan. Formele medezeggenschap en directe inspraak door medewerkers kunnen elkaar versterken. Werknemers zijn de motor van de organisatie. Het is daarom van belang dat zij vroegtijdig invloed kunnen uitoefenen op voorgenomen beleid en besluiten die hun werk en arbeidsomstandigheden raken. Door medewerkersparticipatie (gericht op het betrekken van de kennis, kunde en ervaring van medewerkers) kan de kwaliteit van beleid en besluitvorming verder worden verbeterd. Medewerkersparticipatie draagt ook in positieve zin bij aan de betrokkenheid en loyaliteit van medewerkers bij hun werk(gever). In het kader van de duurzame inzetbaarheid van tevreden en vitale medewerkers en het boeien en binden van medewerkers (krapte op de arbeidsmarkt) moeten zij dan ook voldoende ruimte krijgen om te participeren.
- Bij het bespreken van voorgenomen beleid en besluiten ziet de COR zijn rol als procesbeoordelaar: is medewerkersparticipatie hierbij relevant? Zo ja, hoe wordt dit opgepakt en heeft medewerkersparticipatie afdoende plaatsgevonden?
- In het Benen Op Tafel-overleg van de COR met de Raad van Bestuur en de Groepsraad is onder meer over dit onderwerp een eerste vrije verkenning met elkaar aangegaan. Op een later moment wordt het gesprek hierover voortgezet.

Commissies/werkgroepen

- Commissie Dagelijks Bestuur (DB): het DB bestaat uit de voorzitter en vicevoorzitter, en wordt ondersteund door het ambtelijk secretariaat. De leden van het DB zijn onder meer toehoorder bij het sociaal overleg en onderhouden periodiek contact met het DB van de CCR.
- Commissie Strategie en financiën; de commissie houdt zich bezig met de relatie tussen strategische en financiële ontwikkelingen.

- Tijdelijke werkgroep Facilitair Bedrijf Espria; deze werkgroep is samengesteld uit een afvaardiging van de vier betrokken groepsmaatschappijen (GGZ Drenthe, Icare VVT, De Trans en Zorggroep Meander); de werkgroep bespreekt op verzoek van de COR zaken over het Facilitair Bedrijf Espria en adviseert de COR hierover; eind 2021 is de werkgroep omgezet in een tijdelijke OR SSC Facilitair Espria door middel van een ondernemingsovereenkomst tussen Espria en de COR.
- Werkgroep die zich bezighoudt met de herijking van het medezeggenschapstatuut Medezeggenschap medewerkers Espria uit 2010.

Aandachtsvelders/afvaardigingen

De COR werkt met een aantal aandachtsvelders/leden die worden afgevaardigd om deel te nemen aan overleg(vormen) binnen Espria. Het gaat daarbij om:

- Contact met de VAR
- Werkgroep Duurzame inzetbaarheid
- Digitaal aan Zet
- Merkenbeleid

Overleg

- Het DB heeft 24 keer overleg gehad, waarvan 12 keer met de bestuurder ter voorbereiding op de Overlegvergadering.
- De COR heeft 24 keer overleg gehad, waarvan 12 keer met de bestuurder en waaronder tweemaal over de algemene gang van zaken binnen Espria, in aanwezigheid van een delegatie van de Raad van Commissarissen.
- De COR heeft drie keer overleg gevoerd met de programmamanager Mens & Arbeid.
- De COR heeft overleg gehad met de programmadirecteur Digitaal aan Zet.
- Een delegatie van de COR heeft overleg gehad met de remuneratiecommissie van de Raad van Commissarissen.

Uitgebrachte adviezen

- Structuur SSC en functieprofielen directeuren SSC – Financiën & Administratie, Facilitair en ICT
- Visie wonen en zorg en functieprofiel kwartiermaker
- Topstructuur SSC
- Kaderbrief en jaarplannen Espria 2022
- Thuisbegeleiding
- Fusie ZCN – Naast
- Benoeming directeur SSC Facilitair
- Digitale werkomgeving
- SD WAN (netwerk digitale omgeving)
- Governancestructuur Espria

Verleende instemmingen

- Privacy en informatiebeveiliging
- SIEM (security information and event management)
- Beleid hybride werken
- Thuiswerkovereenkomst

Ontwikkelingen binnen de COR

- Als gevolg van de coronamaatregelen heeft de COR ook in 2021 overwegend digitaal vergaderd. Om zich hierin verder te verbeteren is een online scholing gevolgd.
- De leden van de COR treden om de vier jaar tegelijk af. Eind 2021 is de zittingstermijn van COR-leden afgelopen.

 espria  parel

Wandelweek GGZ terrein Assen

In november 2021 heeft de Wandelweek plaatsgevonden op het GGZ terrein in Assen. De Wandelweek is een initiatief om door middel van co-creatie te innoveren naar een Groenere GGZ. Hierin willen we bijdragen aan duurzame inzetbaarheid van medewerkers en een gezonde omgeving voor patiënten. Tijdens deze week konden medewerkers en bewoners van de Dennenweg in Assen diverse wandelroutes en een speurtocht afhalen en meedenken over de thema's biodiversiteit en natuur als bron voor mentale gezondheid. Er stond warme soep klaar, gemaakt door deelnemers van Daat-Drenthe met pompoenen uit eigen tuin. Daarnaast was iedere dag het museum op het terrein geopend, waar bezoekers de geschiedenis van de psychiatrie konden induiken. Het was een ongelooflijk leuke en inspirerende week waarin veel ideeën zijn samengekomen. Er is veel kennis opgehaald en belangstelling gewekt voor de volgende stappen in dit innovatieproces. Een aantal medewerkers heeft aangekaart graag een volgende keer mee te willen doen samen met cliëntengroepen. Ook bewoners vonden het initiatief voor herhaling vatbaar.

Mens en arbeid

Gildeleren:

- Gilde-Leren is opgezet volgens het succesvolle meester-gezel-leerling model. De Gilde studenten volgen hun onderwijs niet op school, maar krijgen les van een docent in het leerhome binnen de muren van Zorggroep Meander. Studenten starten hier 's ochtends gezamenlijk, dan gaan de studenten naar hun eigen afdeling voor praktijkervaring.
- Samenwerking tussen Noorderpoort, Drenthe College en Zorggroep Meander.
- Er zijn 2 gildes binnen Zorggroep Meander in Veendam (niv 2/3) en Stadskanaal (niv 3).



Ketenstage Student Volgt Client:

- Samenwerking tussen Oosterlengte, OZG Winschoten, Zorggroep Meander en de Academie Verpleegkunde van de Hanze Hogeschool.
- Doel: imago verbeteren van de ouderenzorg onder de HBO-V studenten en het lerende effect tussen zorginstellingen vergroten.
- De student loopt in 1 stageperiode 3 praktijkstages van ieder 6 weken in de keten van de cliënt bij iedere zorgaanbieder 1 stage.
- Belangrijk onderdeel is de leergemeenschap bestaande uit studenten, begeleiders en docenten van de instellingen waarin kennis en ervaringen worden gedeeld om zo de kwaliteit van de stage en zorg te verbeteren.

espria  parel

COPD-patiënt heeft baat bij thuismonitoring

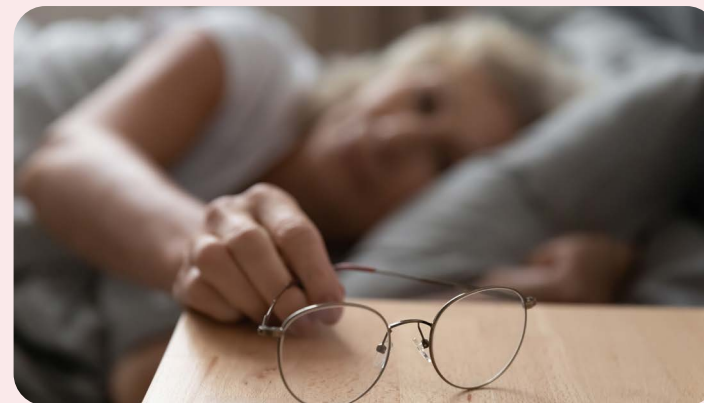
Thuismonitoring bij mensen met COPD voorkomt longaanvallen, het stelt ze gerust en het geeft ze de regie over hun eigen gezondheid en welbevinden. Dat blijkt uit een pilot van Inn4Cure, LEEF3.nu (ledenvereniging van Beweging 3.0) en Zorgcentrale Noord (ZCN). In de pilot werden vanaf november 2020 mensen met COPD gevolgd met de oplossing voor thuismonitoring van Inn4Cure. Aan de pilot deden zes leden van Leef3.nu vrijwillig mee. De pilot krijgt in 2022 een vervolg. Verpleegkundig zorgcentralisten van ZCN hielden de deelnemers via een

digitaal platform 24 uur per dag, 7 dagen per week in de gaten. Daarvoor bepaalden de deelnemers met de apparaatjes en de tablet dagelijks twee keer hun lichaamswaarden. Ook vulden ze lastmeters in. Als de waarden afwijkend waren of als de zorgcentralist iets opvallends zag, dan nam de centralist contact op met de deelnemer en adviseerde over de te nemen actie. Denk aan ademhalingsoefeningen, medicatie of contact met de huisarts. Tevens stonden de centralisten van ZCN klaar als de deelnemer vragen had of advies wilde.

espria  parel

Slimme nachtzorg

VGZ heeft het project 'Slimme nachtzorg' opgenomen als 'good practice'. Met slimme nachtzorg worden door de inzet van sensoren zorgmomenten in de nacht teruggedrongen. De proef 'Slimme nachtzorg' was een initiatief van Icare V&V en Zorgcentrale Noord (ZCN). Met slimme nachtzorg is er een effectievere inzet van wijkverpleging én het is rustiger voor de cliënt. Verder wordt ook de schijnveiligheid van een controlemoment weggenomen. Bij een grote afwijking gaat er een alarm naar ZCN. De medewerker op de zorgcentrale stuurt de melding naar een zorgprofessional van Icare, die naar de cliënt gaat. De cliënt krijgt op die manier alleen zorg als er 's nachts echt iets aan de hand is.



1.3 Merkbaar steeds betere zorg

Ook in 2021 heeft het programma Merkbaar Beter samen met de Espria-bedrijven invulling gegeven aan strategische en innovatieve uitdagingen om de visie van Espria duurzaam waar te maken. Afgelopen jaar waren de focusgebieden: kwaliteit van leven (passende zorg, de juiste zorg op de juiste plek), informele zorg (participatie van cliënt, familie, mantelzorg en naasten), preventie & vroegsignalering en de bevordering van domein-overstijgende samenwerking. Concrete voorbeelden van hoe we in samenwerking met de verschillende bedrijfsonderdelen innoveren en de zorg al lerend en ontwikkelend merkbaar verbeteren, zijn:

- de stappen die we hebben gezet in de ontwikkeling van een vergezicht op kwaliteit
- de manier waarop we onderweg zijn met het levend maken en houden van de visie op informele zorg
- de onderzoeken gericht op familiezorg, valpreventie, ondervoeding en het werken met slim incontinentiemateriaal
- het Espria-breed invulling geven aan de Slimme Zorg Estafette

 espria  parel

Slim incontinentiemateriaal

Espria wil bijdragen aan kwaliteit van leven van kwetsbare mensen. Een waardig bestaan, waarin mensen zichzelf kunnen zijn en blijven en zoveel mogelijk regie hebben op hun eigen leven en gezondheid. Hoe we omgaan met continëntie sluit daarbij aan. In 2020 is gestart met pilots met Slim incontinentiemateriaal (materiaal voorzien van sensoren die het verzadigingsniveau melden via de smartphone van de zorgmedewerker). De pilots lieten zien dat hierdoor ondermeer beter inzicht ontstond in het plasritme van de cliënt, waardoor preventief actie kan worden ondernomen om natte bedden en belastende verschoningen te voorkomen.



Zowel cliënten als medewerkers zijn erbij gebaat: minder natte bedden, minder kans op decubitus en beter doorslapen voor de cliënt. Vermindering van inzet en fysieke belasting voor medewerker. In 2021 is het vervolg op de pilots uitgedacht om de opgedane kennis en inzichten verder te verrijken én zorgteams zelf in de lead te zetten om te gaan experimenteren met slim incontinentiemateriaal. Eeven is hier voortvarend mee aan de slag gegaan. De andere zorgorganisaties hebben vanwege corona pas op de plaats gemaakt. Naar verwachting gaan meerdere zorgteams in 2022 ook gebruikmaken van de mogelijkheid om, met ondersteuning vanuit Espria, te gaan werken met slim incontinentiemateriaal. Met hen verdiepen en verrijken we de opgedane kennis uit de pilots. We gaan scherper de baten en lasten toetsen en meten 'in het wild', dus zonder belastende onderzoeksopzet, de toegevoegde waarde voor cliënt en medewerker.

Uitgangspunt

Komen tot een nieuwe manier van werken. Indien de ervaringen positief zijn, de kwaliteit van leven wordt verhoogd, en het financieel haalbaar is, dan mag de locatie na twee jaar door met slim incontinentiemateriaal.

espria  parel

Onderzoek familie zorg

Het belang van het betrekken van familie bij de zorg.

Evean, Icare en Zorggroep Meander hebben onder helpenden, verzorgenden en verpleegkundigen in de thuiszorg onderzocht hoe belangrijk zij het vinden om het hele cliëntsysteem (familie, naasten en verwanten) bij persoonsgerichte zorg te betrekken.

Waarom dit onderzoek?

Het aantal mensen dat zorg nodig heeft in combinatie met schaarste aan zorgprofessionals maakt een persoonsgerichte benadering van cliënten en het betrekken van familie, naasten en andere verwanten steeds belangrijker.

De bedoeling ervan?

Evean, Icare en ZG Meander wilden meer inzicht krijgen in wat volgens zorgprofessionals goed gaat en wat aandacht nodig heeft. Hoe kijken zij naar familie zorg (attitude), hoe beoordelen zij hun eigen vaardigheden (competenties) en welke ontwikkelwensen hebben ze? Hoe meer inzicht hierin, hoe beter daar ondersteuning op kan worden geboden. Denk bijvoorbeeld aan het opdoen van extra kennis en vaardigheden

Conclusies en vervolg

Familie betrekken bij de zorg wordt belangrijk gevonden en gewaardeerd. Medewerkers kijken over het geheel genomen positief naar het werken met familie. Het blijkt echter dat dit nog niet optimaal wordt gedaan. De zoektocht is wat in welke cliëntsituatie wenselijk en noodzakelijk is. Medewerkers voelen zich redelijk competent als het gaat om de familie betrekken bij de zorg. Tegelijkertijd hebben ze veel ontwikkelwensen. De belangrijkste wensen gaan vooral over basisvaardigheden: goed in gesprek zijn en omgaan met dilemma's. De resultaten van het onderzoek worden breder intern gedeeld. Er komt een vervolgonderzoek onder cliënten, familie en naasten met als doel die uitkomsten te verbinden met dit onderzoek, zodat we verder kunnen bouwen aan de kwaliteit van de onderlinge relatie en samenwerking. De ontwikkelwensen worden besproken met de afdeling Opleidingen (Leren en ontwikkelen), zodat daar actie op kan worden ondernomen.



Valpreventie

In 2021 is valpreventie-onderzoek gedaan met als doel: het ontwikkelen van een concreet verbeterplan voor duurzame aandacht voor valpreventie.

Vallen is de meest voorkomende oorzaak van letsel bij ouderen. Vaak heeft het een grote impact op de zelfredzaamheid en de kwaliteit van leven. Ouderen vallen vaak en bijna driekwart van hen heeft daarna medische hulp nodig. De directe medische kosten van het vallen bedroegen in 2018 in Nederland 960 miljoen euro. De kosten voor wijkverpleging en revalidatie zijn hier nog niet in meegerekend.

Ondanks dat er al veel onderzoek is gedaan naar vallen, blijft het lastig om valpreventie op een duurzame manier te integreren in de wijkverpleging.

Aanpak

Er is onderzoek gedaan onder twee wijkteams waar relatief veel valincidenten voorkomen. Het onderzoek bestond uit twee delen: Een nulmeting en interviews onder de medewerkers van de wijkteams over de belemmerende en faciliterende factoren. Het gaat daarbij om: signaleren, interventie inzetten, opvolgen en evalueren.

De resultaten

In het gehele proces van valpreventie gaan allerlei dingen al goed:

- cliënten met een hoog risico zijn over het geheel genomen in beeld
- samenwerking met andere professionals
- inzetten van hulpmiddelen
- vastlegging afspraken en valincidenten

**Bijna driekwart
van de cliënten (74%)
in de deelnemende teams
bleek een erg hoog risico
op vallen te hebben**



Op verschillende vlakken in het proces van valpreventie zitten verbeterpunten:

- het wanneer en waarom van valpreventie
- het scherp signaleren
- het uitvoeren van interventies
- het evalueren

Het vervolg waar we in 2022 verder aan gaan werken:

- Literatuurstudie naar faciliterende en belemmerende factoren voor het duurzaam aandacht hebben voor valpreventie
- Met groepen stakeholders de belangrijkste verbeterpunten prioriteren en oplossingsrichtingen formuleren
- De oplossingsrichtingen uitwerken tot een interventieprogramma

Impact corona op merkbaar betere zorg

Ondanks de moeilijke coronatijd met grote impact op het dagelijks werk hebben we ook in 2021 aandacht gehad voor goede zorgverlening en vernieuwing van de zorgverlening. De coronapandemie heeft kansen en risico's met zich meegebracht binnen het kwaliteitsmanagementsysteem. De druk op de continuïteit van zorg is toegenomen, er wordt meer digitaal gewerkt en er worden versneld nieuwe technologische mogelijkheden toegepast. Het aantal samenwerkingen in de zorg heeft een vlucht genomen. Deze veranderingen vereisen soms herinrichting van onze processen en dat vraagt om de juiste digitale vaardigheden van medewerkers en cliënten. In deze periode is maximaal gebruik gemaakt van de ondersteuning van digitale systemen om onderdelen vanuit het kwaliteitsmanagementsysteem te continueren, zoals het uitvoeren van interne en externe audits. Alle zorgorganisaties hebben ook in 2021 relevante certificeringen behaald.

Vergezicht op kwaliteit

We zijn trots op de totstandkoming van het Vergezicht op kwaliteit. In 2021 hebben we literatuuronderzoek en (digitale) werkbezoeken bij collega-zorgorganisaties gedaan. Aan de hand daarvan hebben we een kwaliteitsmodel ontwikkeld, in samenspraak met verschillende gremia binnen Espria: de VAR, experttafels Kwaliteit & Veiligheid en Communicatie, de Merkbaar Beter trajectcoördinatoren, cliëntenraadsleden en de Groepsraad. In 2022 gaan we hier Espria-breed verder taal en betekenis aan geven. Dat doen we op een narratieve (verhalende) manier door middel van horizontale en verticale ontmoetingen, dwars door de organisatie heen. In 2022 vertrouwen we erop hierdoor meer inzicht te krijgen in hoe we narratieven kunnen:

- inzetten om het kwaliteitsbewustzijn en lerend vermogen te vergroten
- benutten als aanvulling op de kwantitatieve verantwoording van zorg

Icare en Evean hebben in samenwerking met Zorgbalans en Stichting Presentie

een onderzoek uitgevoerd naar de vraag hoe narratief onderzoek in de verpleging, verzorging en thuiszorg kan bijdragen aan verantwoording. Het onderzoek is erop gericht de rol van verhalen te erkennen, onderzoeken en versterken in het realiseren, organiseren en verantwoorden van goede zorg op een relationele manier. In 2021 zijn de resultaten van fase 1 opgeleverd, onder andere een inventarisatie van beschikbare instrumenten voor narratieve verantwoording. In 2022 gaan we door met het onderzoek en willen we gezamenlijk een methodiek voor narratieve verantwoording ontwikkelen in verschillende lagen van de organisatie.

Samen met Vilans, HKU, Consortium Beroepsonderwijs, Tranzo, 's Heeren Loo, Surplus en Vanboeijen hebben we een Consortium op Kwaliteit opgericht. In een 'werkplaats' richten we ons op de vraag hoe we narratieven in de zorg kunnen inzetten ter verhoging van kwaliteit van zorg en kwaliteit van leven en ter vereenvoudiging van de verantwoording. Juist door hierin extern samen te werken, kunnen we meteen werken aan een toolbox met instrumenten die het werken met narratieven aantrekkelijk en gemakkelijk maken in de praktijk.

Dit meerjarentraject maakt collega's blij. Wie we ook spreken, of het nu zorgprofessionals, cliënten of familie, behandelaren, kwaliteits- of beleidsfunctionarissen of directieleden zijn, het thema doet ertoe. Mensen willen terug naar de bedoeling van de zorg en hebben er vertrouwen in dat het anders kan. Hoe precies dat weten we nog niet. Dat zijn we al lerend, ontwikkelend en creërend aan het ontdekken. Hoewel we nog maar net onderweg zijn, merken we al een positief effect op het kwaliteitsbewustzijn. Met veel plezier werken we hier komend jaar verder aan.

Daarnaast heeft een eerste oriëntatie plaatsgevonden op de 'Safety 2' benadering. Bij Safety 2 gaat het om leren van datgene wat in de dagelijkse praktijk goed gaat. Onderzoek richt zich nu vaak op incidenten en fouten en daarmee op de afwezigheid van veiligheid. Safety 2 onderzoekt veiligheid

vanuit een positieve benadering. Wat goed gaat wordt zichtbaar gemaakt en verbeterd, daarvan wordt geleerd en dit wordt verder ondersteund en verspreid.

Binnen alle geledingen van de organisatie ligt de focus op continue verbetering van de kwaliteit van zorg. Al enkele jaren werken we aan een versterking van onze kwaliteitscultuur, gericht op het bevorderen van het lerend vermogen van professionals, teams en de organisatie. Binnen de VVT-organisaties is een kwaliteitsdashboard ontwikkeld op een aantal indicatoren. Het kwaliteitsdashboard kan op elk niveau worden ingezet om te sturen op kwaliteit van zorg en met elkaar te leren en te verbeteren. Daarnaast vindt doorontwikkeling plaats van integrale kwaliteitsmanagementinformatie, waarbij informatie uit verschillende audits, rapportages en analyses van klachten en incidenten bij elkaar wordt gebracht. Naast optimalisatie van de kwaliteitsinformatie zal ook de verbinding naar medewerkers en financiën worden gemaakt.

Basis voor jaar van de Muziek en dementie

We richten ons met praktijkgericht onderzoek op de vraag wat muziek in de extramurale zorg kan opleveren voor het welbevinden van cliënten en voor het ontlasten van mantelzorgers. Dit is een levendig traject met een werkgroep van deelnemers uit alle VVT-organisaties en De Trans. In 2022 gaan we diverse experimenten uitvoeren door met allerlei muziektoeepassingen te spelen. Daarbij onderzoeken we tegelijkertijd wat dit betekent voor de kwaliteit van leven voor cliënten, familie, naasten en de zorg.

 espria  parel

Pilot Open deuren

In 2021 is een 'open deuren' pilot ontwikkeld bij zowel Icare als Zorggroep Meander. Doel hiervan is dat bewoners zo min mogelijk beperkingen ervaren en toch veilig zijn. De veiligheid wordt, naast menselijk inzet, technisch ondersteund door middel van slimme sensoren. Bewoners behorende tot een risicogroep dragen een slimme sensor zodat hun bewegingen kunnen worden gevolgd en zij altijd weer vindbaar zijn, mochten zij buiten gaan dwalen. Deze slimme sensoren zijn een aanvulling op de al bekende bewegingssensoren op de locaties zelf. Die voorkomen dat mensen onnodig in hun rust worden gestoord gedurende de nacht.



www.youtube.com/watch?v=K1pV2ymzz0g

Persoonsgerichte zorg

In onze zorgverlening willen we zo goed mogelijk aansluiten bij de wensen van cliënten en hun naasten. Zij hebben een gelijkwaardige positie als het gaat om de invulling van de zorgverlening of begeleiding en deze is zo veel mogelijk in eigen regie. Met ketenpartners werken we samen in de ontwikkeling naar de juiste zorg op de juiste plek. Samenwerken in de keten heeft als doel om samen te leren, verbeteren en innoveren om zo de juiste zorg te kunnen bieden. Om nu en in de toekomst het hoofd te kunnen bieden aan de groeiende zorgvraag kijken we ook steeds meer naar mogelijkheden voor preventie, versterking van de zelfredzaamheid en de inzet van zorgtechnologie en informele zorg. Daarbij ligt de focus op de mogelijkheden van cliënten in plaats van op beperkingen. In 2021 hebben we veel praktijkgericht onderzoek gedaan op het gebied van preventie, bijvoorbeeld naar valpreventie, familie zorg en slim incontinentiemateriaal.

Verscherpt toezicht De Trans

In oktober heeft de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) de locatie Leeuwerikenveld 5 van De Trans in Emmen onder verscherpt toezicht gesteld. Tijdens een inspectiebezoek aan de locatie in de zomer van 2021 concludeerde IGJ dat de kwaliteit en veiligheid van zorg op verschillende getoetste normen (grotendeels) niet voldeed. In het bijzonder waren verbeteringen nodig op het gebied van onvrijwillige zorg, medicatieveiligheid en de samenwerking tussen verschillende disciplines en tussen het team en management. De afgelopen maanden is hard gewerkt aan een verbeterplan. De IGJ is tussentijds meerdere keren geïnformeerd over de voortgang hierin en heeft zelf enkele onaangekondigde bezoeken gebracht aan locaties van De Trans. Op 21 april 2022 heeft de IGJ ons laten weten dat ze het verscherpt toezicht op de woning Leeuwerikenveld 5 in Emmen opheft. De IGJ ziet met ons dat er weliswaar nog verdere verbeteringen mogelijk zijn, maar ook dat we duidelijk hebben hoe we verder gaan vanuit onze visie als basis. Doorslaggevend waren het inspectiebezoek en de gesprekken met de directie op 19 januari 2022 en de 2e

rapportage. De heldere visies op de cliëntzorg en het herstel van De Trans en de genormaliseerde verhoudingen met de vakbonden hebben ook aan het besluit bijgedragen. De signalen van medewerkers en de inspectie zijn een stimulans geweest om de zorg voor onze cliënten in goede banen te leiden. De Trans blijft de komende tijd hierin investeren. Met elkaar wordt er gewerkt aan goede zorg voor onze cliënten, een fijne werkomgeving en een stabiele bedrijfsvoering. Waarbij het bieden van een onvoorwaardelijke ondersteuningsrelatie aan de cliënten altijd het uitgangspunt is. Dit wordt gedaan in een positief betekenisvolle context. Samen met collega's, vrijwilligers, familieleden, mentoren en de leefomgeving van de cliënten. En dit geldt niet alleen voor Leeuwerikenveld 5 maar voor alle woningen en teams van De Trans en daarmee voor alle cliënten en verwanten.

Onvrijwillige zorg

In 2020 zijn de Wet zorg en dwang (Wzd) en de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz) in werking getreden. Deze wetten regelen de rechten bij onvrijwillige zorg of opname van mensen met een verstandelijke beperking of een psychogeriatrische aandoening en de rechten van mensen met een psychische stoornis bij verplichte zorg. De Wzd-commissies hebben in 2021 verschillende acties ondernomen om de Wzd verder te implementeren. De Trans en Zorggroep Meander hebben deelgenomen aan een pilot van het ministerie van VWS met betrekking tot de registratie van onvrijwillige zorg. Daarnaast is het afgelopen jaar gekeken naar alternatieven om zoveel mogelijk vrijheidsbeperkende maatregelen te voorkomen. Het uitgangspunt is dat onvrijwillige zorg niet wordt toegepast, tenzij er sprake is van ernstig nadeel voor de cliënt of zijn omgeving. Ook hebben trainingen plaatsgevonden om de bewustwording ten aanzien van onvrijwillige zorg te vergroten. Verder blijft de implementatie van de Wzd in de zorg thuis een belangrijk punt van aandacht. Eeven neemt deel aan de praktijktuinen Wet zorg en dwang ambulant in de Zaanstreek. Samen met zes andere zorgorganisaties wordt in 2022 gekeken naar oplossingen voor de hiaten die er zijn in de toepassing van de Wzd voor thuiswonende cliënten.

Slimme Zorg Estafette

In februari 2021 deden we Espriabreed mee met de landelijke Slimme Zorg Estafette. In ons werkgebied konden geïnteresseerden in eHealth en zorgtechnologie drie weken lang meedoen aan activiteiten en webinars om kennis te maken met wat we op dit gebied allemaal doen en in huis hebben. Het speciaal hiervoor ontwikkelde platform werd veelvuldig bezocht en er is volop aandacht voor geweest. Met een groot deel van de werkgroepleden is in 2022 weer enthousiast meegedaan aan dit landelijke evenement.

Professioneel statuut

Zorg en ondersteuning aan onze cliënten is vaak complex en vergt de betrokkenheid van verschillende zorgprofessionals en overige betrokkenen, zoals mantelzorgers en vrijwilligers. Soms ook vanuit meerdere (zorg) organisaties. Goede samenwerking is belangrijk omdat het duidelijkheid geeft en het risico op fouten vermindert. Hiervoor zijn een duidelijke taak- en verantwoordelijkheidsverdeling, goede onderlinge communicatie en afstemming van informatie en werkzaamheden noodzakelijk. Voor cliënten is het belangrijk om te weten wie aanspreekpunt is, wie de zorg en ondersteuning coördineert en wie waarvoor verantwoordelijk is. Afspraken hierover worden vastgelegd in een professioneel statuut. In 2021 is een start gemaakt met het ontwikkelen van een professioneel statuut voor de VVT-organisaties en De Trans. Mede vanwege corona heeft dit project vertraging opgelopen. In 2022 wordt een doorstart gemaakt.

Samenvoeging thuisbegeleiding De Trans en Icare

Een goede inrichting van zorg kan voor cliënten het verschil maken tussen thuisbegeleiding of opname en tussen wachtlijsten of toegankelijke zorg. Bij de invulling van De Juiste Zorg Op De Juiste Plek overlappen de domeinen van zorgverzekeraars, zorgkantoren én gemeenten veelal. Kennis en kunde op al deze domeinen is derhalve voor Espria, als systeemspeler, van belang. De gemeentelijke zorg is sinds de transitie in de wetgeving belangrijker geworden.

In 2021 is daarom besloten de ambulante teams van De Trans en het onderdeel Thuisbegeleiding van Icare, die beiden WMO en Jeugdwet zorg bieden, samen te voegen tot een joint-venture. Hiermee ontstaat een nieuwe organisatie van ruim 200 professionals die, door hun kennis en kunde te bundelen, cliënten kwalitatief beter kunnen begeleiden. Kennis op het gebied van opvoedondersteuning, LVB, autisme en allerlei vormen van psychische en sociale kwetsbaarheid komt daarmee onder één dak. Bij ingewikkelde begeleidingsvraagstukken kan zo een beroep gedaan worden op verschillende specialisaties.

De samenvoeging biedt ruimte voor meerdere kwalitatieve investeringen. Samen met een intensivering van de samenwerkingen met GGZ-instellingen biedt dit bewezen mogelijkheden om GGZ-wachtlijsten te reduceren en opnames te voorkomen.

De nieuwe organisatie heeft haar werkgebied van de Groningse gemeenten tot aan Ede-Wageningen en van Lelystad tot aan Emmen. De wendbaarheid van de relatief kleine organisatie maakt snel acteren op gemeentelijke dynamiek mogelijk en helpt bij het intensiveren van samenwerking met andere organisaties, waaronder de Espria-organisaties: GGZ Drenthe, Icare JGZ en Icare V&V. Efficiëntie in bedrijfsvoering en in verantwoording richting gemeenten, als ook een nieuwe organisatiecultuur, helpen bij het realiseren van een financieel duurzame toekomst.

Vanaf 1 januari 2022 is de nieuwe organisatie gestart onder de naam Icare Thuisbegeleiding.

1.3.1 Cliëntenparticipatie en medezeggenschap

We vinden het belangrijk dat cliënten en hun naasten en verwanten betrokken zijn bij zaken die hun dagelijks leven raken. Op individueel niveau vindt dit plaats door gezamenlijke afspraken vast te leggen in het zorgplan. Cliënten zijn vaak zelf het beste in staat de vraag te beantwoorden tot welk resultaat de geboden zorg moet

leiden. Het gaat immers om de kwaliteit van hun leven. Op gemeenschappelijk niveau vindt inspraak plaats door de formele cliëntenmedezeggenschap.

Samenstelling en organisatie cliëntenmedezeggenschap

De medezeggenschapstructuur voor cliënten is binnen Espria op drie niveaus georganiseerd.

Lokale cliëntenraden

(per locatie/wijk/divisie van de zorgorganisaties)

Medezeggenschap dichtbij de cliënt. Bespreking van zaken die de cliënt direct raken (operationeel niveau).



Cliëntenraden groepsmaatschappijen

(per zorgorganisatie)

De lokale raden zijn hierin vertegenwoordigd. Bespreking van beleidsmatige en tactische zaken en onderwerpen die twee of meer locaties van een zorgorganisatie raken.



Centrale Cliëntenraad

De cliëntenraden van de zorgorganisaties zijn hierin vertegenwoordigd. Bespreking van zaken op strategisch niveau en onderwerpen die twee of meer zorgorganisaties raken.

Corona

Net als vorig jaar heeft ook dit jaar het coronavirus helaas nog een grote rol gespeeld. De Centrale Cliëntenraad Espria (CCR) heeft veel online gedaan maar heeft gelukkig ook een paar keer, als de situatie het toeliet, live kunnen vergaderen.

De CCR is gedurende het hele jaar steeds geïnformeerd over de stand van zaken bij de groepsmaatschappijen ten aanzien van het aantal besmettingen onder cliënten, bewoners en medewerkers, het uitvoeren van de vaccinaties en het welbevinden van de cliënten. De CCR heeft ook een vinger aan de pols gehouden ten aanzien van het betrekken van de lokale cliëntenraden en cliëntenraden op groepsmaatschappijniveau bij het coronabeleid van de zorgorganisaties van Espria.

Zorg en wonen

Dit thema heeft dit jaar veel aandacht gehad. Er is gesproken over:

- de veranderende zorgvraag van de ouderen en de kwetsbaren
- de transitie van de zorg
- de ambitie van de ouderen/kwetsbaren voor de komende jaren
- andere woonvormen
- overleg met de kwartiermaker Zorg en Wonen
- toelichting op noodzakelijke veranderingen de komende jaren
- visie en strategie
- beleidsmiddag 29 juni met twee directeuren en manager, waarvoor input is gevraagd van de lokale cliëntenraden

Overleggen

- Het Dagelijks Bestuur (DB) van de CCR Espria heeft elf keer overleg gehad met de bestuurder ter voorbereiding op de overlegvergadering;
- De CCR Espria heeft negen keer overleg gehad met bestuurder, waarvan zeven keer online;

- De CCR Espria heeft negen keer overleg gehad zonder bestuurder (vooroverleg), waarvan zeven keer via beeldbellen;
- Bij de overlegvergaderingen was één keer een lid van de Raad van Commissarissen Espria aanwezig;
- De CCR Espria heeft één keer extra overleg gehad met de voorzitter en een lid van de Raad van Commissarissen en de voorzitter van de Raad van Bestuur in verband met de aangekondigde pensionering van de bestuursvoorzitter;
- Het DB heeft zo vaak als nodig is geweest overleg gehad om vergaderingen voor te bereiden;
- Het DB heeft vier keer deelgenomen aan de bijeenkomsten van Dagelijkse Besturen van Centrale Cliëntenraden van grote zorgconcerns onder leiding van het LOC;
- Het DB heeft twee keer overleg gehad met het DB van de Centrale Ondernemingsraad Espria;
- Het DB heeft overleg gehad met de remuneratiecommissie van de Raad van Commissarissen.

Ontwikkelingen binnen de CCR

De CCR heeft aandacht gehad voor een aantal thema's en wel die thema's die helpend zijn aan de cliënt met als doel dat de cliënten zich gehoord voelen. Elk CCR-lid heeft één of meerdere aandachtsthema's onder zijn/haar hoede. De aandachtsthema's zijn:

- Digitale strategie
- Investeren en Innovatie
- Merkbaar Beter
- Zorg en wonen (inclusief Klimaatbeheersing)
- Verzuim
- Informele zorg
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Uitgebrachte adviezen/instemmingen

- Advies Visie Zorg en wonen en functieprofiel kwartiermaker
- Advies Logging toegang cliëntdossier
- Advies profiel voorzitter RvB Espria
- Advies Jaarrekening Espria 2020
- Advies fusie ZCN-Naast
- Advies Profiel zevende lid Raad van Commissarissen Espria
- Advies Samenvoeging Thuisbegeleiding Icare-de Trans
- Advies Benoeming Ria Stegehuis als voorzitter Raad van Bestuur Espria
- Advies Governancestructuur Espria

Andere zaken die aan de orde zijn geweest

- Analyse rapportage Klachten Espria 2020
- Begroting Espria 2021
- Hoog ziekteverzuim
- Input Kaderbrief 2022
- Personeelskrapte
- Input Meerjarenstrategie Espria-visie Zorg en Wonen

In memoriam

Begin februari heeft de CCR Espria helaas veel te vroeg afscheid moeten nemen van Egbert Tempelman, lid vanuit de cliëntenraad van GGZ Drenthe. De CCR herinnert hem als een echte voorvechter van de belangen van de cliënt.

Afscheid John Kauffeld - Welkom Ria Stegehuis

De CCR heeft in december afscheid genomen van zijn gesprekspartner John Kauffeld, voorzitter van de Raad van Bestuur, in verband met zijn pensionering. Hij is 50 jaar verbonden geweest aan Espria. De CCR heeft hem bedankt voor de fijne samenwerking en heeft zijn openheid, transparantie en eerlijkheid altijd erg gewaardeerd. Daarna heeft de CCR kennisgemaakt met zijn opvolger Ria Stegehuis die per 1 januari 2022 de gesprekspartner is van de CCR.

Toogdag

De Toogdagcommissie heeft een Toogdag voorbereid met als thema Zorg en Wonen in de toekomst. Deze zou plaatsvinden in november. In verband met de coronasituatie heeft de commissie samen met de Raad van Bestuur besloten om deze dag toch af te gelasten. Men kon niet in staan voor een veilige omgeving voor de cliëntenraadsleden. De Toogdag wordt nu in juni 2022 gehouden.

Financiële commissie

De financiële commissie van de CCR is dit jaar drie keer bijeen geweest en heeft met de bestuurder met portefeuille financiën en concern control de geconsolideerde integrale viermaandelijke rapportages van Espria besproken, evenals de jaarrekening 2020 en de (meerjaren)begroting Espria 2022. Ook is de CCR tijdig betrokken bij de totstandkoming van de jaarrekening en de geconsolideerde begroting van Espria.

Redactieraad

De redactieraad van de CCR heeft vier digitale nieuwsbrieven uitgebracht in maart, juni, september en december. In deze nieuwsbrieven informeert de CCR de cliëntenraadsleden van Espria over interessante, leuke zaken binnen Espria en zijn groepsmaatschappijen. De redactieraad is digitaal bijgepraat, geadviseerd en ondersteund door de ambtelijk secretaris en de online web adviseur.

espria  parel

Flora van Laar-prijs

De medisch adviseur van Icare Jeugdgezondheidszorg doet al een aantal jaren wetenschappelijk onderzoek naar het vergroten van de regie bij ouders met dit dossier. Dit jaar ontving zij hiervoor de prestigieuze Flora van Laar prijs. We investeren in dit onderzoek, juist omdat we het belangrijk vinden om ouders zo goed mogelijk te helpen bij die regie. Je organisatie zo inrichten dat de verantwoordelijkheid op een natuurlijke wijze wordt genomen waar deze ligt, bij de ouders, daar geloven we in. Het is erg fijn te merken dat gemeenten en ketenpartners onze kracht hierin zien en waarderen.



Janine Benjamins

1.4 Zorgtechnologie en eHealth

Met het programma Digitaal aan Zet maken we Espria digitaal toekomstbestendig en bundelen we onze activiteiten voor de toenemende digitalisering in de zorg. Uitgangspunt: (kwetsbare) cliënten leven zo zelfstandig mogelijk in de eigen woning en/of bij Espria. Samen met families en (informele) zorgverleners werken zij aan gezondheid en welbevinden met behulp van (digitale) technologie en data.

In de digitale strategie zijn vier aandachtsgebieden beschreven:



1. Integrale dienstverlening voor (kwetsbare) mensen rond leefstijl, preventie, welbevinden, gezondheid en behandelen



2. Maximale ondersteuning met (digitale) technologie en data van cliënt, medewerker, familie en (informele) zorgverleners



3. Eenduidige toegang tot data voor regie van de cliënt



4. Organiseren van samenwerking en data-uitwisseling in de wijk en regio

Vanuit de toekomstvisie en deze aandachtsgebieden zijn we in 2021 in het programma DaZ gestart met de eerste concrete projecten waaronder Digitale Werkomgeving, Digitale vaardigheden en Innovatie & technologieconcepten. Eind 2021 is besloten op Espria niveau een datastrategie te gaan ontwikkelen als afgeleide van de digitale strategie. Daarbij wordt gekeken naar de waarde die we met behulp van data kunnen creëren (datagedreven werken).

Digitale Werkomgeving voor medewerkers

Met de moderne werkplek realiseren we een omgeving waar medewerkers altijd en overal, met elk device bij hun bestanden kunnen. Bovendien kunnen we met de nieuwe werkplek eenvoudiger (digitaal) samenwerken, zowel met interne als externe collega's. De nieuwe Digitale Werkomgeving is gebruiksvriendelijk (bijvoorbeeld maar één keer aanmelden voor toegang tot informatie en applicaties) en veilig. Met de nieuwe Digitale Werkomgeving willen we het werken in de zorg aanzienlijk beter ondersteunen, waardoor het werk efficiënter kan worden gedaan en administratieve handelingen worden vereenvoudigd.

In 2021 is een leverancier geselecteerd en een start gemaakt met het implementatietraject. Een belangrijk onderdeel in het omarmen van de Digitale Werkomgeving door alle Espria-medewerkers is communicatie. In 2022 gaan we hier volop aandacht aan schenken bij elke nieuwe stap die we zetten.

Digitale vaardigheden voor medewerkers

Om medewerkers goed digitaal hun werk te kunnen laten doen is er veel aandacht besteed aan het verbeteren van de digitale vaardigheden van de medewerkers. Gemiddeld is 20% van de medewerkers in de zorg onvoldoende digitaal vaardig. Binnen een aantal zorgbedrijven zijn digicoaches of digitale voortrekkers benoemd. Onze ambitie met dit project is zorgen dat medewerkers op een fijne, veilige en efficiënte manier kunnen omgaan met digitale middelen die hen (of de cliënt/ mantelzorger) ondersteunen en open staan voor vernieuwingen.

Innovatie en technologieconcepten

Bij Espria en de zorgorganisaties wordt veel gedaan aan innovatie. De innovaties zijn vaak gericht op het verlichten van de werklust van medewerkers en het verhogen van de zelfredzaamheid en het leefplezier van cliënten door beter gebruik te maken van informatie en moderne techniek.

In dit DaZ project werken we samen aan het borgen van kennis, cultuur, kosten en sturing van innovatie. We leren van elkaar en gaan de innovatieteams van de zorgorganisaties met elkaar verbinden en actief ondersteunen en faciliteren. Daarbij werken we aan een gelijkwaardige en hogere kwaliteit van aanpak en het verzamelen van inzichten, zodat de aansturing en samenwerking nog beter verlopen. Samen met vertegenwoordigers van de zorgbedrijven is in 2021 een innovatie-aanpak gemaakt en zijn de eerste vijf thema's geselecteerd waar we in 2022 gezamenlijk mee aan de slag gaan:

Beeldschermzorg

Binnen verschillende onderdelen van Espria is de afgelopen jaren ervaring opgedaan met beeldschermzorg, beeldbellen en online behandelen. Vaak versneld door COVID-19. In dit thema worden deze ervaringen geëvalueerd. Op basis daarvan wordt een blauwdruk voor opschaling en toepassing gemaakt en worden technische oplossingen geselecteerd die daarbij passen.

Slimme nachtzorg

Door de inzet van sensoren worden zorgmomenten in de nacht teruggedrongen. Dit is in eerste instantie rustiger voor de cliënt maar ook kostenbesparend door een effectievere inzet van de wijkverpleging.

Slimmere meldingen (domotica)

In een groot aantal intramurale locaties is de domotica de afgelopen periode gemoderniseerd. Het aantal sensoren neemt toe en daarmee ook vaak het aantal meldingen.

Ondersteund door data-analyse wordt dit in dit thema geoptimaliseerd waarbij zowel naar het proces als de techniek wordt gekeken.

De deur is open tenzij

Het afgelopen jaar is bij Zorggroep Meander en Icare V&V gestart met het ondersteunen van het vergroten van de bewegingsruimte van intramurale cliënten met technologie (mede vanuit de uitgangspunten van de Wet zorg en dwang). Op basis van de evaluaties vindt opschaling plaats binnen andere onderdelen.

Zelfredzaamheid overdag

Er is veel ervaring binnen Espria met de inzet van technologische hulpmiddelen bij het ondersteunen van de zelfredzaamheid van cliënten in de dagstructuur. Zo wordt binnen Evean al veel gewerkt met de zorgrobot Tessa en doet Zorggroep Meander een pilot met de Luna. De verschillende oplossingen worden in dit thema geëvalueerd en waar de meerwaarde wordt bewezen volgt opschaling.

Samenwerking binnen Digitaal aan Zet

Binnen het programma Digitaal aan Zet zien we dat de Espria zorgorganisaties elkaar hebben gevonden in de samenwerking. Samen hebben zij daadkracht gecreëerd. Kortom, ook hier geldt beter door samen! Daarnaast zijn hybride overleggen volledig ingevoerd en kunnen bijeenkomsten met diverse teams en medewerkers gehouden worden vanuit 'studio Espria'. In coronatijd is een volledige studio ontwikkeld van waaruit we live-uitzendingen kunnen maken.

Zorgcentrale Noord

In 2021 heeft Zorgcentrale Noord (ZCN) samen met NAAST verder toegewerkt naar een fusie tussen beide zorgcentrales. Met de fusie bundelen ZCN en NAAST hun krachten in de markt van zorg op afstand en werken ze toe naar een nog steviger digitaal zorgbedrijf. Met daarin alle ruimte om te innoveren en dienstverlening te vernieuwen. Want de zorgvragen van cliënten en patiënten veranderen en de wens naar verdere digitalisering in de zorg neemt toe. Met de samenwerking blijft de werkgelegenheid voor de medewerkers behouden op de locaties van ZCN in Beilen en Veldhoven en NAAST in Varsseveld.

Door de fusie ontstaat een zorgcentrale die werk biedt aan zo'n 240 medewerkers. Samen verlenen ze na de fusie zorg op afstand aan meer dan 200 opdrachtgevers in zorg en welzijn. De Centrale Ondernemingsraden en de (Centrale) Cliëntenraden van Espria en Sensire hebben positief geadviseerd over de samenwerking. De Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) heeft in oktober 2021 goedkeuring gegeven, er is een melding bij de Sociaal Economische Raad gedaan én de vakbonden zijn geïnformeerd. In december 2021 is de Autoriteit Consument & Markt (ACM) gevraagd om de concentratie te toetsen. In maart 2022 heeft ACM laten weten akkoord te zijn met de fusie.

Zorgconcerns Espria (ZCN) en Sensire (NAAST) worden beide voor een even groot deel aandeelhouder van de nieuwe organisatie. De daadwerkelijke fusie

vindt naar verwachting rond de zomer 2022 plaats. In de periode richting de fusiedatum werken ZCN en NAAST met elkaar aan het vormgeven van de fusie.

Privacy en informatiebeveiliging

Voor betrokkenen, zoals cliënten en medewerkers, willen we een veilige en betrouwbare organisatie zijn. In ons privacy- en informatiebeveiligingsbeleid hebben we vastgelegd hoe we daar als Espria voor willen zorgen. Als concern kunnen we vanuit het Espria-brede informatiebeveiligingsoverleg veel onderwerpen in gezamenlijkheid oppakken. Waar mogelijk stellen we gezamenlijk beleid en adviezen op, delen we kennis en werken we in werkgroepen aan verschillende onderwerpen. Dit zorgt voor een solide basis om de informatiebeveiliging en de privacy zoveel mogelijk op orde te brengen en te houden.

espria  parel

Drentse corona-patiënten langer thuis dankzij thuismonitoring

In de provincie Drenthe is in december 2021 gestart met thuismonitoring en zo nodig behandeling van corona-patiënten thuis. Dit was een unieke samenwerking tussen het Wilhelmina Ziekenhuis Assen (WZA), Treant Zorggroep, de Drentse huisartsen (HZD) en Zorgcentrale Noord (ZCN). Met deze acute opschaling van thuismonitoring kunnen corona-patiënten met de juiste zorg langer thuis blijven. Daarnaast kunnen opgenomen corona-patiënten eerder ontslag uit het ziekenhuis krijgen. Hierdoor ontstaat in het ziekenhuis meer ruimte in bedden en personeel.

Het afgelopen jaar hebben we veel aandacht besteed aan het gezamenlijk op- en bijstellen van beleid op het gebied van privacy en informatiebeveiliging, zoals het privacybeleid, het beleid datalekken, het loggingbeleid, de gedragscode e-mail, internet en sociale media). Daarnaast hebben we risicoanalyses uitgevoerd (onder meer op de elektronische cliëntdossiers) en zijn eventueel te nemen maatregelen om deze risico's te mitigeren in de groepsmaatschappijen uitgezet. Het uitvoeren van DPIA's (Data Protection Impact Analyse: een instrument om voorafgaand aan de verwerking van persoonsgegevens privacyrisico's in kaart te brengen, zodat passende maatregelen genomen kunnen worden om deze te verkleinen) is ook meer onder de aandacht gebracht. Bij steeds meer mensen is bekend dat het uitvoeren daarvan in bepaalde gevallen verplicht is.

In 2022 ligt de focus op bewustwording en cyberweerbaarheid. Er is in de zorgsector namelijk sprake van een toename in digitale dreigingen, zoals ransomware, phishing en datalekken (zie bijvoorbeeld het Cybersecurity Dreigingsbeeld Zorg van Z-cert). Er is inmiddels een communicatieplan opgesteld en een crisisoefening ingepland. In 2022 gaan we ook aan de hand van audits op diverse onderwerpen kijken hoe we er als organisatie voor staan.

espria  parel

Silverfit

In de Boshof in Assen wordt gewerkt met Silverfit, interactieve beweegsystemen voor ouderen met oefeningen in spelvorm die de bewoner motiveren tot beweging. De oefeningen kunnen toegepast worden voor revalidatiedoeleinden of ADL-activiteit en kunnen worden aangepast aan de persoonlijke mogelijkheden. Er zijn ook oefeningen met meer deelnemers beschikbaar zoals bingo en volleybal, wat bijdraagt aan het interactieve, sociale aspect. Verder is het op sommige locaties voor bewoners mogelijk een interactieve fietstocht te

maken door steden en natuurgebieden. Het beeldscherm waarop de fietsroutes worden getoond, is aangesloten op een hometrainer of andere bewegingstrainer. Verder is er ook de treincoupé waarin bewoners virtueel diverse landschappen aan zich voorbij zien trekken. De levensechte beelden brengen bekende en onbekende steden en dorpen die eerder onbereikbaar leken opeens heel dichtbij. Het versterkt de verbinding met de buitenwereld en helpt het gesprek op gang te brengen over de herkenning van hun oorspronkelijke woonomgeving.



espria  parel

Digitaal leren

Eind 2020 is een nieuw LeerManagement Systeem in gebruik genomen, het leerplein. Na wat aanloop- en gewenningsproblemen heeft het merendeel van de medewerkers de weg naar het leerplein goed kunnen vinden en is actief in het leerplein. Het leerplein biedt medewerkers de mogelijkheid om de bekwaamheid te kunnen behalen en aan te kunnen tonen van deskundigheden die in de functie verplicht zijn.

Daarnaast biedt het leerplein (team)managers de mogelijkheid de bekwaamheid van de medewerker te kunnen monitoren. Het Leerplein bevat naast de deskundigheden ook een uitgebreide catalogus die voor iedereen toegankelijk is en voorziet in de eigen ontwikkeling. Naast de vooral zorg georiënteerde e-learning modules is in 2021 ook de Good Habitz catalogus toegevoegd, deze bestaat uit niet zorg gerelateerde modules die zijn gericht op de persoonlijke ontwikkeling en een mooie aanvulling vormen op het bestaande aanbod. In toenemende mate wordt het leerplein ook gebruikt voor het digitaal inschrijven en registreren van praktijkbijeenkomsten.

Ook wordt in toenemende mate de blended scholing als combinatie van e-learning en praktijkbijeenkomst in het leerplein opgenomen als scholingsvorm. Het leerplein ondersteunt daarmee de visie dat medewerkers vanuit eigen regie en eigen verantwoordelijkheid vorm kunnen geven aan de eigen ontwikkeling.


 espria  parel

Tante Co

Tante Co is een meetinstrument dat wordt ingezet bij Evean Recura en dat helpt op te halen wat er onder revalidanten leeft en speelt. Ze is de collectieve stem van de revalidanten. Via een makkelijk te bedienen en interactief scherm kan een locatie vragen stellen over dagelijkse onderwerpen die voor de revalidanten belangrijk zijn en waarover ze nu makkelijk mee kunnen beslissen. Op deze manier krijgen de revalidanten regie terug over hun eigen leven. Na het geven van antwoorden (gemiddeld vijf per week), krijgt men breintraining-spelletjes als beloning, wat een extra stimulans is om regelmatig langs Tante Co te gaan. Door kort cyclisch te meten halen we veel verschillende inzichten op en kunnen we vragen ook periodiek terug laten komen en verbeteringen meten.

espria  parel

Slimme Zorg Estafette

Vanuit de actieve groep van zo'n 50 eHealth-enthousiastelingen en -ambassadeurs binnen Espria is in samenwerking met het programmateam Merkbaar Beter en de teams communicatie een Espria-breed online platform ontwikkeld ter voorbereiding voor de Slimme Zorg Estafette begin 2021. Dit landelijke evenement vanuit VWS is gericht op uitwisseling van kennis, ervaring en inspiratie op het gebied van zorginnovatie (voorheen de eHealth Week). Iedere week staat slimme zorg centraal in één regio, waarna het stokje wordt doorgegeven aan de volgende regio.

Alle organisaties binnen Espria bundelden de krachten om er met elkaar voor te zorgen dat slimme zorg in het hele Espria werkgebied weer een stap verder komt. Samen ontwikkelden we een mooi palet aan activiteiten, zowel via de landelijke site toegankelijk als ook op de eigen speciale website.



1.5 Samenwerkingsrelaties

Door de omvang en variëteit in portfolio zijn de zorgorganisaties van Espria in staat een integraal aanbod vanuit één regie aan kwetsbare doelgroepen te bieden. Met een 7x24-uurs beschikbaarheid, ook in dunbevolktere regio's, en een brede expertise leveren zij een belangrijke bijdrage aan een brede sociale infrastructuur. De zorgorganisaties binnen Espria maken hierbij steeds meer gebruik van elkaars expertise. Op domeinen waar we zelf niet actief zijn, werken we samen met anderen. We willen vooral een ketenpartner zijn met een primaire focus op samenwerking. Ook zijn we zeer betrokken bij landelijke overleggen en onze brancheorganisaties Actiz, De Nederlandse GGZ en VGN.

1.5.1 Espria Ledenvereniging

Met de Espria Ledenvereniging bestaat al jarenlang een nauwe verbinding. Een unieke samenwerking die meerwaarde voor zowel bestaande als toekomstige cliënten oplevert. Het is onze gezamenlijke visie dat 'een sterke wijk' en 'de formele zorg' samen het welbevinden van (kwetsbare) mensen borgen. De verwachting is dat de komende jaren meer druk zal komen te staan op het verzekerd pakket en op de noodzaak tot zelfmanagement en ondersteuning door het eigen netwerk en de eigen mantel. Juist de Espria Ledenvereniging, met haar focus op solidariteit en loyaliteit naar de zorgorganisaties van Espria, kan in deze situatie een belangrijke en onderscheidende meerwaarde zijn voor onze cliënten.

In 2021 heeft verkenning plaatsgevonden naar de vraag op welke wijze de strategische en bestuurlijk/juridische verbinding tussen Espria en de Espria Ledenvereniging versterkt kon worden. De hernieuwde afspraken zijn vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. Hierin is onder andere een wederzijds recht op voordracht vastgelegd. Binnen de Raad van Commissarissen wordt één lid benoemd op (mede)voordracht van de ledenraad van de Espria Ledenvereniging. De voorzitter van de Espria Ledenvereniging

espria  parel

De Trans & Vanboeijen BBL

Als partners in de gehandicaptenzorg is het belangrijk te zorgen voor goed opgeleide medewerkers. Zij krijgen steeds meer te maken met complexere vormen van zorg. Daarom hebben wij als organisaties de handen in één geslagen.

Samen met Vanboeijen en Noorderpoort is De Trans in maart gestart met de opleiding Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg (PBGZ). Zeven studenten die werken en leren, volgen nu deze opleiding en doen het praktijkdeel bij De Trans. Deze opleiding is door De Trans in samenwerking met Vanboeijen ontwikkeld.

Regelmatig horen we dat de lesstof niet altijd goed aansluit bij de eigen praktijk. We hebben gekeken hoe dit anders kan en zo is er een tweejarig traject ontwikkeld, waarin praktijkgestuurd leren een grotere plek krijgt. Omdat de praktijk een belangrijke rol speelt bij het leren, zijn de werkbegeleiders bij de startbijeenkomst van de studenten geweest en blijven zij betrokken.

wordt benoemd op (mede)voordracht van Espria. Dit is tevens vastgelegd in de statuten van beide partijen. Een delegatie van de Raad van Commissarissen en Raad van Bestuur is in dit kader betrokken geweest bij de benoeming van de heer Ger Jaarsma tot voorzitter van de Espria Ledenvereniging per 1 juli 2021. Een delegatie van de ledenraad is betrokken geweest bij de benoeming van Heleen Post als lid van de Raad van Commissarissen van Espria. Zij is per

1 januari 2022 toegetreden tot de Raad van Commissarissen. Daarnaast zijn alle activa en passiva van de Espria Ledenvereniging overgegaan van stichting Icare naar stichting Espria. In dit verband heeft de Espria Ledenvereniging de ANBI-status (algemeen nut beogende instelling) gekregen. Dit bevordert de positionering van de Ledenvereniging als niet-commerciële organisatie.

 espria  parel

Onco-Connect geeft gerust gevoel tijdens chemokuur

Het Wilhelmina Ziekenhuis Assen (WZA) lanceerde in 2021 de tweede versie van het thuismeetprogramma Onco-Connect. Voor de uitvoering van de app werken het WZA en Zorgcentrale Noord (ZCN) nauw samen. Het WZA gebruikt sinds eind vorig jaar het thuismeetprogramma Onco-Connect. Met dit programma in de Thuismeten-app van Luscii begeleidt het ziekenhuis patiënten tijdens hun behandeling met chemotherapie. De monitoring van de ingestuurde antwoorden in de app gebeurt door verpleegkundig zorgcentralisten van ZCN. Het afhandelen van de monitoring kan leiden tot verschillende opvolgacties. Bijvoorbeeld in de vorm van een advies aan de patiënt tot het doorzetten van een melding naar de oncologieverpleegkundige omdat er vervolgonderzoek nodig blijkt. Door het gebruik van de app verwacht het WZA minder uitval van chemokuren en zullen er minder opnames en SEH-bezoeken plaatsvinden. Ook het zorgpersoneel ziet de app als een waardevolle aanvulling op chemotherapie.

Medewerkersvoordelen

In 2021 is onderzocht hoe meer medewerkers van Espria (gratis) lid kunnen worden van de Espria Ledenvereniging. Hierop zijn acties ondernomen waarna het aantal medewerkers dat lid is geworden is toegenomen. Het producten- en dienstenaanbod is aangepast, waarbij medewerkers van Espria veel voordeel kunnen krijgen. Van de voordeelshop, waarin korting op leuke uitjes en gemakspullen te vinden zijn, is veel gebruik gemaakt.

Help de thuiszorg

Eind 2021 is de actie 'Help de thuiszorg' gestart. Met deze actie is een voorrangstelefoonnummer ingericht waarmee de thuiszorgmedewerkers de Espria Ledenvereniging konden bellen met vragen waar zij niet aan toe kwamen. Hiermee wordt een bijdrage geleverd aan het verlichten van de nijpende situatie in de thuiszorg. Medewerkers hebben voor verschillende zaken gebeld, bijvoorbeeld het regelen van huishoudelijke hulp, het aanvragen van hulpmiddelen, regelen van maaltijden, eenzaamheidsproblematiek of acute mantelzorg. Met name vanuit het werkgebied van Evean is hier gebruik van gemaakt. Voorbeeld: een wijkverpleegkundige belde het voorrangnummer om eenzaamheidsproblematiek van een cliënt onder onze aandacht te brengen. Via de sociale marktplaats heeft Espria Ledenvereniging een vraag uitgezet, waaruit een match is ontstaan met een ander lid waardoor aan de behoefte van de cliënt wordt voldaan en de wijkverpleegkundige hier hopelijk minder zorgen over heeft.

Duurzame bedrijfsvoering

02



Espria is een maatschappelijke organisatie, gericht op maatschappelijke meerwaarde. Ons handelen heeft impact op een betaalbaar, duurzaam en breed toegankelijk zorgstelsel voor mens en maatschappij. Ons uitgangspunt is dat we duurzaamheid en financiële stabiliteit willen garanderen. We gaan daarbij uit van realistische en beredeneerde doelstellingen en maatschappelijk

verantwoord opereren. Duurzaam staat voor bestendigheid. Dat betekent dat de keuzes die we maken, moeten bijdragen aan een toekomstbestendige organisatie, zorgstelsel en samenleving. Deze keuzes raken zowel de activiteiten voor onze cliënten als medewerkers, zijn alleen mogelijk als we financieel gezond zijn en houden rekening met het milieu.

2.1 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

We zijn ons ervan bewust dat we met onze zorgverlening en diensten impact hebben op mens, milieu en maatschappij. We streven ernaar dat deze impact zo positief mogelijk is. Een balans tussen mens en milieu, die toekomstbestendig is. Dat is onze definitie van duurzaamheid in de zorg. Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) is de kapstok waarmee we systematisch kijken naar onze invloed en dit ook laten zien. We gebruiken daarvoor erkende nationale en internationale richtlijnen.

Het doel van ons MVO-programma is om MVO in het DNA van de organisatie te krijgen. Geen strategie duurzaamheid, maar een duurzame strategie. Het MVO-programma richt zich op het verweven van duurzaamheid in de organisatie. Het programma heeft een belangrijke aanjaagfunctie om duurzaamheid op de agenda te zetten en initiatieven te stimuleren. Daarnaast zijn het de activiteiten die we al doen die steeds een stukje duurzamer worden.

Focus van MVO-programma 2021: bewustwording en professionalisering

In 2020 is het MVO-programma gestart met verkennen, beleid opstellen en speerpunten kiezen. In 2021 heeft de focus gelegen op bewustwording en verdere professionalisering van het programma.

Bewustwording

In 2021 maakte MVO vanzelfsprekend onderdeel uit van de jaarplannen en van de interne rapportages. Hierdoor zijn medewerkers zich steeds bewuster dat MVO deel van hun werk uitmaakt. Dat leidde ook tot meer vragen hoe met MVO om te gaan. Er hebben in dit kader meerdere duurzaamheidssessies met teams plaatsgevonden. MVO was ook een onderdeel van het interne leiderschapsprogramma, waarbij teamleiders, managers en andere professionals uit heel Espria konden meedenken over hoe concreet invulling te geven aan MVO in hun eigen werkzaamheden.

De toegenomen zichtbaarheid van het MVO-programma leidde ook tot verschillende concrete initiatieven. Binnen het in 2020 gestarte MVO-netwerk ontstond een beweging om de eindejaarsattenties te verduurzamen, wat in samenwerking met de afdeling inkoop is uitgezet. In december 2021 konden medewerkers van verschillende organisatieonderdelen uit een duurzaam assortiment van attenties kiezen. In Assen kon het bottom-up project "beweegroute" dankzij inzet van Merkbaar beter en MVO sneller en professioneler van de grond komen.

Professionalisering

De focus op bewustwording ging samen met een verdere professionalisering van MVO-communicatie. In 2021 is een vaste communicatieadviseur ingezet

voor MVO, wat vruchten heeft afgeworpen. Vormgeving en inhoud maakten berichten aantrekkelijker voor medewerkers en de kanalen waarmee we medewerkers en externen bereikten werden uitgebreid. We hebben een filmpje opgenomen over de ondertekening van de Green Deal Zorg waarin verschillende medewerkers spraken over het belang van duurzaamheid. Hieruit spreekt ook bewustwording in de vorm van uitgesproken commitment. Dit commitment was in 2020 al ingevuld met de ondertekening van de Green Deal Zorg. In 2021 gingen we een stap verder, door onszelf vrijwillig te meten aan de ISO26000 richtlijn. De door NEN goedgekeurde onderbouwing voor deze zelfverklaring (www.nen.nl/stichting-espria) laat zien dat MVO op alle thema's een onlosmakelijk en vanzelfsprekend onderdeel van onze organisatie is.

Om meer inzicht te geven in onze inspanningen werd de webpagina MVO InZicht gelanceerd. Hierop is onze MVO rapportage terug te lezen: een handig en mooi overzicht van MVO-activiteiten binnen Espria. Daarnaast hebben we onze externe zichtbaarheid vergroot door deel te nemen aan verschillende nationale netwerken. Via MVO Nederland en de brancheverenigingen hebben we van ons laten horen op het gebied van duurzaamheid in de langdurige zorg. Zo waren we deelnemer aan sessies over slim incontinentiemateriaal om onze ervaringen te kunnen delen. Ook waren we mede-initiatiefnemer om een netwerk voor duurzaamheidscoördinatoren in de langdurige zorg te faciliteren met een co-workdag.

We besteedden ook aandacht aan de MVO aandachtsfunctionarissen, die samen het Espria-brede MVO-netwerk vormen. Met een speciale inspiratiedag werden zij geïnspireerd met voorbeelden, een mooie presentatie van Nij Smellinghe en een interactieve middag om bij te leren over relevante tools, wetgeving en richtlijnen.

MVO gaat over hoe we ons werk doen. Dat betekent dat het MVO-programma niet op zichzelf staat maar per definitie verbonden is met andere onderdelen binnen onze organisatie. Afgelopen jaar hebben alle zorgorganisaties nog

espria  parel

Zij-instroom

Als succesvolle oplossing voor het arbeidsmarktprobleem worden veel acties gericht op het enthousiasmeren van potentiële zorgmedewerkers met een niet-zorg achtergrond. Hiertoe zijn binnen Evean in 2021 drie zij-instroom groepen gestart (45 leerlingen) op MBO niveau 3. Deze leerlingen doen een verkorte opleiding en kunnen snel zelfstandig worden ingezet.

Deze trajecten willen we in 2022 uitbreiden. Begin 2022 start een vergelijkbaar traject voor anderstaligen.

steeds veel aandacht moeten besteden aan de coronapandemie, de maatregelen ter preventie en alle consequenties binnen de organisatie (zoals hoger verzuim). Dit leidde tot vertraging in verschillende activiteiten binnen het MVO-programma. Bij de evaluatie van de ambities hebben we bewust besloten om een standvastige koers te houden. Dat betekent dat we bewust niet andere activiteiten zijn gaan doen of dat we bepaalde onderdelen helemaal hebben laten vallen. We accepteren dat langzamere vooruitgang op de juiste activiteiten, waar we invloed hebben en impact maken, een consequentie is van deze bijzondere omstandigheden.

espria  parel

Duurzame ontwikkeling

Naast de bewustwording en professionalisering werd ook veel aandacht besteed aan de duurzame ontwikkeling binnen Espria. Zo is Icare in het Drentse Beilen in 2021 gestart met het opleveren van de duurzame woonzorglocatie Altingerhof. De nieuwe Altingerhof is energieneutraal en Icare gaat daarmee verder dan volgens de regel- en wetgeving vereist is. De CO2 uitstoot wordt zoveel mogelijk verminderd. Niet alleen doordat Altingerhof geen gebruik maakt van gas of andere fossiele energiebronnen, maar ook door samenwerking met zoveel mogelijk lokale partijen en hergebruik van materialen. Materiaal dat vrijkomt bij de sloop wordt bijvoorbeeld gebruikt als ondergrond voor de paden op het terrein en in de tuinen. Ook sommige meubels uit de 'oude' Altingerhof krijgen een plaatsje in de nieuwbouw. Vanuit de kringloopgedachte, maar natuurlijk ook omdat bewoners hier soms aan gehecht zijn.

Ook op diverse andere locaties zijn vele duurzame maatregelen uitgezet als onderdeel van onze activiteiten. Denk hierbij aan het vervangen van duizenden gloeilampen door ledlampen, het plaatsen van tientallen vierkante meters zonnepanelen en warmtepompen, hergebruik van ICT-middelen en kantoormeubilair, volledige inkoop van groene stroom en het stellen van CO2-uitstootlimieten in het leasecontract. We participeren in een breed consortium dat zich richt op het verwijderen van medicijnresten uit afvalwater, een nationaal publiek-privaat partnerschap met kennisinstellingen, ziekenhuizen en farmaceuten die als hele keten dit probleem willen oplossen.

Diversiteit en inclusiviteit

Diversiteit is een onderwerp dat het afgelopen jaar in toenemende mate aandacht heeft gekregen binnen Espria. Espria kijkt daarbij vanuit een breed perspectief naar het begrip diversiteit. Wij omarmen in eerste

 espria  parel

Roze loper

De Roze Loper is een keurmerk in de zorg, voor huizen die zich profileren als een huis waar iedereen, ongeacht seksuele voorkeur of genderidentiteit, zich veilig, gezien en thuis mag voelen. Dit geldt voor bewoners, medewerkers, bezoekers en vrijwilligers. Het is ook een eerste stap naar aandacht voor inclusiviteit en daarmee bedoelen we dat iedereen, wat je huidskleur, levensbeschouwing of seksuele voorkeur of genderidentiteit ook is, welkom en veilig is. Onze twee locaties Erasmushuis en Guisveld hebben het certificaat wederom behaald in 2021. Er zijn klankbordgroepen Roze Loper per locatie en er is vanuit het MT een aanjaagteam geformeerd van managers die de Roze Loper en diversiteit breder gaan door ontwikkelen in Eveen in 2022.

instantie diversiteit in ons medewerkersbestand op de werkvloer. Een diverse samenstelling van onze medewerkerspopulatie leidt immers tot een bredere mix aan creativiteit, kennis en persoonlijke ontwikkeling van onze medewerkers. In tweede instantie vinden we het belangrijk dat onze medewerkers zich ook goed bewust zijn van de diversiteit en de verschillende achtergronden van de cliënten. Bijvoorbeeld komen er meer en meer ouderen met een niet-westerse achtergrond in de ouderenzorg terecht. Dat betekent dat het kunnen leveren van cultuursensitieve zorg steeds belangrijker wordt. Wanneer je cultuursensitief bent, ben je je bewust van je eigen normen en waarden en weet je hoe je rekening kunt houden met de normen en waarden van een ander.

In 2022 zal Espria haar ervaring op dit gebied verder brengen door het invoeren van een beleid. Daarbij zal uitdrukkelijk ook onze kennis op het gebied van de 'inclusiviteit' worden meegenomen, die onlosmakelijk aan het kenmerk van diversiteit is verbonden. Een inclusieve werkcultuur gaat voor Espria immers over de vraag in welke mate je je als cliënt of medewerkers er bij voelt horen, ofwel in welke mate je er in al je eigenschappen ook daadwerkelijk mag zijn.

We hebben voor 2021 vergelijkbaar aan de afgelopen jaren concernbreed met relatief weinig meldingen bij onze klachtencommissies en vertrouwenspersonen op het gebied van grensoverschrijdend te maken gehad. Mede in het licht van de toegenomen maatschappelijke onrust over sociaal ongewenst gedrag wordt binnen Espria echter steeds nadrukkelijker gestuurd op het voorkomen en signaleren van sociaal ongewenst gedrag. In het leiderschapsprogramma in 2021 is bijvoorbeeld een speciaal webinar gewijd aan 'psychologische veiligheid in teams'. Ook werden binnen de groepsraad van Espria diverse sessies gehouden waar met name het belang van de tone at the top is besproken en benadrukt. In 2022 zal het onderwerp van sociale veiligheid extra aandacht krijgen.

 espria  parel

GGZ Drenthe rookvrij

Samen met 70 andere maatschappelijke organisaties, heeft GGZ Drenthe het Nationaal Preventieakkoord ondertekend. Hierin is afgesproken dat alle aangesloten instellingen bij de Nederlandse ggz, in 2025 rookvrij zijn en de gehele zorg in 2030. GGZ Drenthe wil dit eerder realiseren en streeft naar een rookvrij terrein voor medewerkers, leveranciers, bezoekers en patiënten per 1 juli 2023. Dit gebeurt gefaseerd.

Eind 2021 werd het terrein rookvrij voor medewerkers en leveranciers. Dit jaar zijn er twaalf Stoppen-met-roken-coaches opgeleid en is medewerkers hulp aangeboden om via de werkgever te stoppen met roken. Asbakken zijn binnen en buiten verwijderd en medewerkers zijn uitgenodigd om een sessie van Effectief Innoveren (EI-sessie) bij te wonen over onze rookvrije organisatie. Er is beleid opgesteld ter voorbereiding op een rookvrij terrein voor patiënten en hun bezoekers. Een aantal (ambulante) teams heeft actief patiënten en bezoekers gevraagd niet meer te roken op het terrein en een deel van de in pandige rookruimtes is gesloten. Ook is er in het managementteam aandacht geweest voor het draagvlak om het gehele terrein rookvrij te krijgen; op alle locaties en op alle afdelingen en teams.



2.2 Zorg en Wonen

Voor de komende jaren worden forse tekorten voorzien in de huisvesting in het algemeen maar specifiek ook in de huisvesting voor de doelgroepen waarop Espria zich richt. Deels wordt dit veroorzaakt door de toenemende vergrijzing. Er wordt ingezet op het zo lang mogelijk thuis laten wonen van ouderen, maar dit is niet altijd mogelijk. Zeker voor demente ouderen in de laatste levensfase is het vaak niet haalbaar om alle zorg en ondersteuning thuis te accommoderen. We zien daarnaast dat het voor cliënten die uitstromen uit de zorg in toenemende mate moeilijk is om passende woonruimte te vinden. Deze ontwikkelingen brengen een forse huisvestingsopgave voor ons met zich mee. In 2021 is hiertoe een kwartiermaker Zorg en Wonen aangetrokken die de opdracht heeft gekregen te komen tot een toekomstbestendige meerjarenstrategie op het gebied van Zorg en Wonen en tot de inrichting van een Expertisecentrum op dit domein.

Het doel van het Expertisecentrum Zorg en Wonen is de kennis en expertise die binnen Espria aanwezig is op het snijvlak van zorg en vastgoed te bundelen, verbinden en verder te ontwikkelen. Het financieel en juridisch eigendom van het vastgoed blijft bij de zorgorganisaties. Het Expertisecentrum draagt zorg voor het creëren van eenheid ten aanzien van kaders, processen en stukken. Hierdoor zijn we in staat om vraagstukken Espria-breed efficiënter op te pakken. We willen onze gezamenlijke, nog in ontwikkeling zijnde, meerjarenstrategie Zorg en Wonen stevig verbinden met de huisvestingsvraagstukken op korte en lange termijn van de verschillende zorgorganisaties. Deze meerjarenstrategie biedt de zorgorganisaties en het Expertisecentrum een belangrijk kader en handvatten om tot toekomstbestendige huisvestingsoplossingen te komen. Dit vraagt om een verandertraject van een vastgoedoriëntatie naar een structurele strategische verbinding tussen zorgvraag en vastgoedoplossing.

Vanaf de zomer van 2021 is ingezet op de inrichting en oprichting van het Expertisecentrum. Eind 2021 zijn de contouren hiervoor vastgesteld. Daarmee

is sprake van een richtinggevend kader van waaruit het Expertisecentrum in 2022 verder zal worden ingericht en de samenwerking tussen de bestaande teams zal worden geïntensiveerd. Belangrijke thema's in dit kader zijn de dagelijkse samenwerking, de verbinding en uitwisseling van kennis en expertise en het gezamenlijk komen tot uitvoering van de verschillende opgaven. Daarbij zetten we in op het realiseren van een aantal 'quick wins' die de zorgorganisaties praktisch of procesmatig direct ondersteunen bij hun huisvestingsstrategie.

espria  parel

Een mooi voorbeeld is de gebiedsontwikkeling rondom het GGZ-terrein in Assen. We leggen hierbij zowel intern als extern de verbinding met de verschillende ontwikkelijnen die in Assen spelen. Met de gemeente Assen en provincie Drenthe is de intentie uitgesproken om de ontwikkelingen binnen Espria en in breder verband af te stemmen met (de Woonvisie van) de gemeente Assen en de Provincie Drenthe. Hierbij zijn betrokken: de terreinontwikkeling van GGZ Drenthe, de ontwikkeling van een High Intensive Care (HIC) van GGZ Drenthe, de herontwikkeling van de Boshoflocatie van Icare en de nieuwbouw van de Vierackers van Icare. Daarnaast spelen de herontwikkeling van het NAM-gebouw en de ontwikkelingen rondom het Wilhelmina Ziekenhuis in Assen hierin een rol.

2.3 Strategische zorgverkoop

In 2021 hebben we de samenwerking op het gebied van strategische zorgverkoop binnen Espria verder verstevigd. We weten elkaar steeds beter te vinden en maken gebruik van elkaars expertise. Zo werken we samen in de strategie ten aanzien van de nieuwe bekostiging van de wijkverpleging en delen we data in een pilot met betrekking tot de geriatrische revalidatiezorg. We zoeken ook steeds meer de samenwerking op in het gemeentelijk domein. In 2022 willen we dat verder uitbreiden.

Afgelopen jaar hebben we verder invulling gegeven aan onze ambitie om vanuit een gezamenlijk aanbod meer toegevoegde waarde te leveren aan cliënt en maatschappij dan ieder voor zich. Vanuit deze ambitie zijn we van start gegaan met het gezamenlijk uitwerken van onze mogelijkheden en ambities op het voorkomen, verplaatsen en vervangen van ziekenhuiszorg. In 2022 krijgt dit een vervolg in gesprekken met financiers over monitoring en opvolging thuis voor mensen met chronische aandoeningen. Verder zijn we gezamenlijk met het zorgkantoor in gesprek over mensen die vanwege een samenloop van problematieken lastig een goede plek kunnen vinden. We willen graag onze expertise en mogelijkheden op het gebied van psychiatrie, somatiek en verstandelijke beperking bundelen om te zoeken naar oplossingen hiervoor. Voor 2022 is een belangrijke doelstelling om de gezamenlijke ambities te vertalen in een concreet gezamenlijk aanbod.

Strategisch partnerschap

In 2021 is met Zilveren Kruis de intentie uitgesproken om te komen tot een strategisch partnerschap. Met dit partnerschap willen we elkaar versterken en samen echt impact maken ten aanzien van de grote uitdagingen van de zorg. Uitgangspunt is een domeinoverstijgende integrale aanpak op zorg, met aandacht voor preventie, gezondheid en informele zorg. In 2022 starten we met een speerpuntproject gericht op een toekomstbestendige organisatie van zorg voor ouderen in Drenthe.

Ook met andere financiers zoeken we de samenwerking actief op vanuit de overtuiging van 'beter door samen'.

2.4 Shared Service Center

Het Shared Service Center (SSC) Espria ondersteunt de zorgorganisaties door producten en diensten te leveren. Het SSC Espria is het afgelopen jaar gegroeid. Per 1 juli 2021 maakt ook de facilitaire dienstverlening onderdeel uit van het SSC. Het SSC bestaat nu uit 3 organisatieonderdelen:

- 1 Financiën en Administratie, met de afdelingen Finance, Personeels- en Salarisadministratie, Informatievoorziening en Projecten
- 2 ICT
- 3 Facilitair, waaronder ook de afdeling Inkoop

Door de bundeling van expertises binnen het SSC kunnen zorgorganisaties binnen Espria zich optimaal richten op het primaire proces: het leveren van goede zorg aan hun cliënten. Ondanks alle coronamaatregelen hebben we in 2021 onze diensten vanuit het SSC goed kunnen voortzetten. Onderstaand worden de belangrijkste ontwikkelingen per organisatieonderdeel beschreven.

SSC Financiën & Administratie

In het afgelopen jaar is uitvoering gegeven aan de besluitvorming 'optimalisatie financiële kolom' binnen Espria. Dit heeft geleid tot een nieuwe inrichting van de financiële kolom binnen Espria. De financial control-taken zijn per 1 april 2021 overgenomen vanuit de zorgorganisaties naar het SSC. Functies zijn beschreven, financial controllers zijn benoemd. Een team Financial Control is inmiddels aan de slag en werkt nauw samen met het team Financial Accounting en de businesscontrollers van de groepsmaatschappijen.

Meerdere werkzaamheden vanuit de concernstaf zijn nu eveneens ondergebracht bij de afdeling Finance van het SSC, waaronder treasury en fiscaliteit.

Per 1 juli is een nieuwe directeur Financiën & Administratie gestart met onder andere de opdracht verdere uitvoering te geven aan een vastgesteld actieplan.

Acties zijn belegd en nu volop in uitvoering. Dit heeft geresulteerd in een aangescherpt afsluitingsproces voor de borging van betrouwbare rapportering over onze resultaten. Daar hoort ook bij dat concreet eigenaren zijn benoemd in het hele proces van balansbeheer. Afspraken zijn verder gemaakt om elkaars werk te reviewen en elkaar te motiveren ons vakmanschap verder te verhogen.

Onderhanden is ook de beoordeling van de omzetverantwoording en welke controles daarbij komen kijken. De hele set aan controlemaatregelen wordt door de financial controllers opnieuw tegen het licht gehouden. 'Best practices' worden gedeeld en dat is gelijk winst. Ook vindt een verdere uniformering plaats in de werkprocessen en gaan we aan de slag met data-analyse.

Naast de optimalisatie van de financiële kolom zijn er ook belangrijke stappen gezet binnen afdeling Finance. In 2021 zijn we gestart met het project Digitale verkoopfacturen. We willen in de loop van 2022 onze facturen digitaal kunnen versturen en debiteurenbeheer daarop hebben ingericht. Daarmee wordt een belangrijke stap in het order-to-cashproces gezet. Ook in het purchase-to-payproces zijn verdere stappen gezet. Wij vragen onze leveranciers elektronisch te factureren (e-facturen). In september 2021 is dit project gestart met als doelstelling om 50% van e-facturen via Peppol te realiseren in de periode oktober 2021 – september 2022. Peppol is het Europese platform voor de uitwisseling van e-facturen tussen organisaties. Ruim 6 maanden na de start hebben we al 40% e-facturen bereikt. Dat heeft ons bevestigd door te gaan hiermee.

De afdeling Personeels- en Salarisadministratie (PSA) ontwikkelt zich steeds verder tot een kenniscentrum. Daarbij vindt verdere digitalisering plaats. De invoering van een digitale ID-check en de inzet van robotgestuurde procesautomatiseringen zijn hier mooie voorbeelden van. We willen onnodige, veelal repeterende administratieve werkzaamheden in de processen

zoveel mogelijk automatiseren. Voorbeelden van gebouwde robots zijn het categoriseren van binnenkomende e-mails in de crediteurenmailbox (Finance) en automatisch aanvragen van VOG-verklaringen (PSA). Inmiddels zijn zes pilots afgerond of vergevorderd. We zijn alleen al een tijdswinst van 225 uur per maand vanuit deze zes robots. De gemiddelde terugverdientijd per robotproces is circa 3-6 maanden

In 2021 zijn eerste voorbereidingen getroffen binnen PSA en de afdeling Finance om de stap naar de cloud te maken. In 2022 zullen we een besluit nemen met welke leverancier wij deze stap willen zetten.

Binnenkort wordt het voor (nieuwe) medewerkers mogelijk om de arbeidsovereenkomst digitaal te ondertekenen en worden deze automatisch toegevoegd aan het personeelsdossier. Daarmee leveren we ook een bijdrage aan een duurzame organisatie.

SSC ICT

In 2021 werkte SSC ICT aan een aantal grote projecten:

- Ontwikkeling van een nieuwe digitale werkomgeving voor 16.500 gebruikers (Digitaal aan Zet-project);
- Aansluiten van 250 locaties op een nieuw netwerk (Digitaal aan Zet-project);
- Uitrollen van de standaard oplossing voor slimme zorgtechnologie over alle zorglocaties;
- Leeghalen van de eigen datacenters vóór eind 2023 (Digitaal aan Zet-project).

Al deze ontwikkelingen betekenen dat het ICT-landschap binnen Espria ingrijpend gaat veranderen. Dat is merkbaar voor de eindgebruikers, maar zeker ook voor de SSC ICT-medewerkers. Aard en omvang van het werk wijzigen, bekend werk verdwijnt en nieuw werk komt. Dit stelt andere eisen aan competenties en vraagt veel flexibiliteit.

 espria  parel

Certificering SSC Financiën & Administratie en ICT

Voor het SSC Financiën & Administratie en SSC ICT is de hercertificering van ISO 9001, NEN7510 en ISO 27001 een belangrijke mijlpaal geweest in 2021. Het SSC beschikte al langer over de certificering ISO 9001 (kwaliteitsmanagementsysteem). Sinds 2020 is het SSC ook gecertificeerd voor NEN 7510, de norm voor informatiebeveiliging in de zorg) en ISO 27001, (de internationale norm voor informatiebeveiliging). We hechten aan het voldoen aan deze standaarden en zijn blij dat hercertificering weer verkregen.



SSC Facilitair

Het jaar 2021 stond volop in het teken van de eenwording en inrichting van het nieuw te vormen SSC Facilitair. Hierin zullen alle facilitaire medewerkers van de groepsmaatschappijen De Trans, GGZ Drenthe, Icare en Zorggroep Meander worden ondergebracht. Dit gebeurt in 3 fasen. De eerste fase, waarbij alle leidinggevenden, staf en ondersteunende medewerkers zijn geplaatst in het SSC Facilitair is in het vierde kwartaal 2021 succesvol afgerond. Daarmee is de eerste invulling van de nieuwe organisatiestructuur van het SSC Facilitair een feit.

Daarnaast is na een zorgvuldig voorbereidingstraject het inrichtingsplan voor de tweede fase gerealiseerd. In deze fase zullen alle uitvoerende facilitaire medewerkers overgaan naar het SSC Facilitair.

Bij de totstandkoming van de implementatieplannen van alle fasen zijn en worden medewerkers actief betrokken. Medewerkersparticipatie staat bij het SSC Facilitair hoog in het vaandel. Formele medezeggenschap en directe samenspraak met medewerkers versterken elkaar. In zogeheten "Samen Steeds Beter" werkgroepen hebben medewerkers het afgelopen jaar meegedacht over de inrichting van het SSC Facilitair. De samenwerkingen die vanuit deze groepen ontstaan, leiden steeds meer tot uniformiteit in processen, regelingen en middelen. Hierdoor is het SSC Facilitair steeds beter in staat om de komende jaren efficiency, schaalvoordelen en kwaliteitsverbeteringen verder door te voeren om zo onze klanten te helpen hun doelstellingen te realiseren. Naar verwachting zal in het eerste kwartaal van 2022, na afronding van het adviestraject van de medezeggenschap, het plan voor fase 2 tot uitvoer kunnen worden gebracht en zal ook de planvorming voor de derde en laatste fase, de invoeging van de afdeling Technisch Beheer en Onderhoud, worden gestart.

Met het zicht op de afronding van de vorming van het SSC Facilitair zijn inmiddels ook voorbereidingen getroffen voor de inrichting van het kwaliteitsmanagementsysteem dat voor de nieuwe facilitaire organisatie zal worden ingericht.

2.5 Financieel beleid

De aanhoudende coronacrisis heeft ook in 2021 een forse impact op de financiële resultaten gehad. Als gevolg van uitbraken en preventieve maatregelen bleven opbrengsten achter op de begroting en bleven personele kosten hoog als gevolg van hoger verzuim en extra inzet. Uiteraard bleven ook de kosten voor hygiëne en infectiepreventie hoog. De beschikbare steunregelingen vanuit de overheid maken dat een deel van de doorlopende kosten en meerkosten zijn gecompenseerd.

Het geconsolideerde resultaat van Espria komt in 2021 uit op € 11,7 miljoen positief (2020: € 17,4 miljoen positief). De verantwoorde baten uit steunmaatregelen maken hiervan deel uit en bedragen € 26,6 miljoen over 2021. Hiermee is de begroting gerealiseerd, maar enkele bijzonderheden zijn hierbij belangrijk. Omdat 2021 nog grotendeels in het teken stond van de bestrijding van de pandemie, is incidenteel minder geïnvesteerd in projecten (waaronder het programma Digitaal aan Zet). Dit heeft gevolgen gehad voor het resultaat over 2021. Daarnaast was sprake van enkele incidentele baten en lasten uit voorgaande jaren. Dit betreft onder andere nagekomen compensatiemiddelen 2020 en heeft het resultaat in totaal met € 9,1 miljoen positief beïnvloed.

De omzet kwam in 2021 uit op € 818 miljoen. Exclusief de subsidie voor de in het najaar uitgekeerde zorgbonus is een omzet gerealiseerd van € 810 miljoen en daarmee in lijn met begroot niveau 2021 dankzij compensatiemaatregelen. Onze zorgorganisaties zijn voor het tweede jaar op rij geconfronteerd met een lagere bezetting en minder volume aan extramurale zorg als gevolg van COVID-19, met daarbij steeds meer impact op de werknemers. Het verzuim is toegenomen door coronabesmettingen en quarantaineverplichtingen en de daardoor opgelopen werkdruk. Aan verbeterdoelstellingen kon wederom onvoldoende aandacht worden besteed en van herstel na het eerste coronajaar was geen sprake. Dit heeft gevolgen voor het komende jaar. De meeste groepsmaatschappijen verwachten een jaar waarin het resultaat onder druk zal staan. Mede door het hoge verzuim en de lagere bezetting

staan de personeelskosten niet in de juiste verhouding tot de opbrengsten. Ook zal verdere uitwerking worden gegeven aan projecten, die tijdens de coronapandemie grotendeels stil hebben gelegen. Deze extra investeringen worden nu gedaan om de groepsmaatschappijen toekomstgericht financieel gezond te houden.

In onderstaand overzicht zijn de belangrijkste ratio's van Espria (geconsolideerd) voor de boekjaren 2021 en 2020 vermeld:

	2021	2020
Rendement (resultaat / totale opbrengsten)	1,4%	2,1%
Budgetratio (eigen vermogen / totale opbrengsten)	26,1%	24,9%
Solvabiliteitsratio (eigen vermogen / totale vermogen)	42,6%	43,5%
Liquideiteitsratio (vlottende activa / kortlopende schulden)	1,6	1,6
Interest coverage ratio (bedrijfsresultaat / netto-rentelast)	3,7	9,5

De balansratio's zijn ondanks de coronacrisis stabiel gebleven. Op geconsolideerd niveau is Espria financieel stabiel en gezond. Het totale banksaldo per eind december 2021 bedroeg € 130 miljoen (eind december 2020: € 129 miljoen). In verband met de negatieve rente op tegoeden hebben de meeste groepsmaatschappijen, afhankelijk van het niveau van beschikbare middelen, gedurende 2021 hun betalingen aan derden (incl. loonheffingen en pensioenpremies) versneld uitgevoerd. Espria heeft als beleid slechts gebruik te maken van financiële instrumenten als hiermee een materieel risico op een passende wijze wordt beperkt. Op dit moment wordt geen gebruik gemaakt van derivaten en op grond daarvan worden dan ook geen financiële risico's gelopen.

2.6 Risicomanagement

Als zorgorganisaties hebben we te maken met een sterk veranderende en soms ook minder voorspelbare omgeving. Onze rol als maatschappelijke organisatie verandert hierdoor ook. Deze veranderingen staan niet vast en worden beïnvloed door nog onbekende maatschappelijke en economische ontwikkelingen en politieke besluitvorming. Het coalitieakkoord geeft op een aantal punten al een richting aan mogelijke aanpassingen voor de zorgsector. Deze dienen echter nog verder te worden geconcretiseerd. Daarbovenop is er nog de onzekerheid van de coronacrisis en de gevolgen hiervan op de langere termijn.

Sturen op risico's en kansen

Binnen Espria wordt een planning-en-controlcyclus gehanteerd voor het beheersen en bewaken van onze doelstellingen en het waar nodig bijsturen om deze te bereiken. De planning-en-controlcyclus is gebaseerd op het jaarplan en de begroting. Maandelijks wordt door de directies van de zorgorganisaties van Espria gerapporteerd over (voornamelijk) financiële prestaties en over zaken als verzuim. Iedere vier maanden wordt daarnaast gerapporteerd over kwalitatieve prestaties, waaronder de risico's en onzekerheden waar de zorgorganisaties mee te maken hebben. De Raad van Bestuur en de directies voeren daarmee structureel het gesprek over risico's en onzekerheden. Directies worden aangespoord het gesprek hierover ook te voeren binnen de eigen onderdelen en risico's niet alleen te benoemen maar ook in te schatten op basis van verwachte kansen en impact. Op deze wijze wordt actief het gesprek gevoerd hoe deze risico's kunnen worden voorkomen, of hoe tijdig hierop kan worden geanticipeerd en waar mogelijk kan worden bijgestuurd.

Beschikbaarheid en toegankelijkheid van de zorg en veranderende zorgvraag

De houdbaarheid van de zorg staat in toenemende mate onder druk. De verwachting is dat de vraag naar zorg de komende decennia sneller zal stijgen dan de ontwikkeling van de beroepsbevolking en dan de economische groei kan

bijhouden. De vraag is hoe we de komende jaren de kwaliteit, toegankelijkheid en de betaalbaarheid van de zorg kunnen borgen. Deze vraag is als gevolg van de coronacrisis nog actueler geworden.

De komende jaren hebben we te maken met dubbele vergrijzing: het aantal ouderen neemt de komende jaren in rap tempo toe en de gemiddelde leeftijd zal stijgen. Daarnaast neemt, doordat de samenleving steeds complexer wordt, het aantal mensen toe dat als gevolg van een fysieke of een mentale beperking afstand ervaart tot de samenleving. Er is sprake van een toename van het aantal chronisch zieken. Hierbij spelen leefstijlfactoren, zoals overgewicht en roken, een belangrijke rol. Naast medisch-somatische oorzaken zijn problemen in psychosociaal opzicht vaak aanleiding voor een hulpvraag. Zo zijn onder andere eenzaamheid, schuldenproblematiek en verslaving een steeds nijpender probleem geworden. Dit alles leidt tot een stijging van de vraag naar zorg. Tegenover deze stijgende zorgvraag staat een steeds krappere wordende arbeidsmarkt. We staan voor de opgave om oplossingen te vinden voor de groeiende zorgkloof: de vraag naar zorg neemt toe terwijl de beschikbaarheid van zorg afneemt.

Tegelijkertijd worden we, met name in onze intramurale voorzieningen, geconfronteerd met leegstand. Deels is het als gevolg van de coronapandemie lastiger om nieuwe cliënten op te nemen, onder andere omdat het steeds meer moeite kost om voldoende medewerkers in te zetten. De vraag is echter ook of ons huidige woonaanbod nog voldoende aansluit op de wensen van nieuwe cliënten. We zien een groeiende behoefte aan nieuwe woonvormen, waarin de zorg meer in samenhang met de mantel en informele zorg kan worden uitgevoerd. We zijn in 2021 gestart met de ontwikkeling van onze meerjarenstrategie ten aanzien van Zorg en Wonen en de oprichting van een Expertisecentrum. Deze ontwikkeling vraagt echter ook om concrete acties op kortere termijn.

Krapte op de arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt is op dit moment al volop merkbaar en zorgt ervoor dat de continuïteit van zorg in het gedrang komt. Vacatures zijn moeilijk in te vullen. We zijn steeds meer afhankelijk van de inzet van zzp'ers en andere externe inhuur om onze roosters rond te krijgen. De komende jaren zal dit probleem fors toenemen.

Het afgelopen jaar hebben we al gemerkt dat de zorg niet altijd kan worden geleverd door het tekort aan medewerkers, resulterend in minder zorguren in de extramurale zorg en een lagere intramurale bezetting. Dit werd versterkt door het hoge ziekteverzuim, mede als gevolg van de coronapandemie. De uitval van medewerkers als gevolg van een coronabesmetting of een quarantaineverplichting is hoog. Hierdoor wordt de druk op de overige medewerkers nog hoger. We zijn genooddaakt om naar andere oplossingen te kijken, zoals de inzet van zorgtechnologie en de inzet van informele zorg en familieparticipatie. Naast het toenemend aantal vacatures wordt het ook steeds moeilijker om zzp'ers en uitzendkrachten aan te trekken om daarmee de continuïteit van zorg te waarborgen.

De schaarste op de arbeidsmarkt is niet alleen in de directe zorg merkbaar. Ook voor ondersteunende functies is het in toenemende mate lastig om gekwalificeerde mensen aan te trekken. De steeds hoger wordende druk op de zorg leidt er bovendien ook toe dat het steeds moeilijker is om medewerkers ruimte te bieden om te participeren in gezamenlijke projecten en programma's. De gewenste voortgang en resultaten in een aantal Espria-brede trajecten is mede afhankelijk van de beschikbare capaciteit en kwaliteit. Participatie van collega's is essentieel om onze gezamenlijke strategie te kunnen realiseren.

Digitalisering

We zien veel kansen op het gebied van digitalisering en ontwikkeling van zorgtechnologie. Een risico is dat de ontwikkelingen van nieuwe technologieën

sneller gaat dan de implementatie van deze technologieën. We zien dat (zorg)medewerkers onder andere door hoge werkdruk en corona minder tijd beschikbaar hebben voor nieuwe innovaties. We kunnen steeds meer zorg op afstand bieden en zorgtechnologie dient cliënten en medewerkers juist te ondersteunen. Als dat onvoldoende zo wordt ervaren, bestaat het risico juist dat dergelijke innovaties weerstand oproepen.

We zien bovendien een toename in het aantal dreigingen op het gebied van cybersecurity. Daarbij worden ook zorgorganisaties niet ontzien. In 2021 hebben we een risicoanalyse uitgevoerd op onze belangrijkste systemen, zoals de elektronische cliëntendossiers. Voor de risico's die daarbij naar voren kwamen, zijn er maatregelen vastgesteld en deze zijn of worden door de zorgorganisaties geïmplementeerd. Daarnaast zien we de vele mogelijkheden op het gebied van data-analyse als potentieel risico.

Het is mooi dat we steeds meer kunnen met data, maar het is van belang goed in de gaten te houden dat dat zorgvuldig en veilig gebeurt.

Financiële ontwikkeling

De komende jaren zullen de zorguitgaven naar verwachting fors stijgen. De verwachting is dat er de komende jaren wijzigingen in het stelsel zullen worden doorgevoerd om de zorg in de toekomst betaalbaar te houden. Dit zal gevolgen hebben voor de financiering van zorgorganisaties. De afgelopen twee jaren is een groot deel van de nadelige effecten van het coronavirus op de exploitatie gecompenseerd door zorgverzekeraars en overheid. In 2020 is door de groepsmaatschappijen in totaal een compensatie van € 27,1 miljoen vanuit zorgkantoren, zorgverzekeraars, justitie en gemeenten verantwoord in het resultaat 2020. In 2021 bedroegen de verantwoorde baten uit steunmaatregelen € 26,6 miljoen. Voor 2022 worden naar verwachting alleen nog extra meerkosten als gevolg van de coronapandemie vergoed (bijvoorbeeld aanschaf van persoonlijke beschermingsmiddelen). Tegelijkertijd zijn de effecten van

de coronacrisis nog breder merkbaar. We verwachten dat de komende jaren financieel krappere worden en we tijdig maatregelen dienen te treffen om onze exploitatie hierop in te richten. We zien namelijk ook de noodzaak om juist te investeren in zaken als digitalisering en verduurzaming van ons vastgoed.

Ontwikkelingen wereldeconomie

De coronacrisis en nu de oorlog in Oekraïne heeft een enorme impact op de wereldeconomie. Effecten zijn merkbaar in onder andere logistiek en beschikbaarheid van grondstoffen wat indexatie van prijzen tot gevolg heeft in de breedte. Duidelijk merkbaar zijn stijgende energie- en brandstofprijzen en prijzen van voedingsmiddelen. In de begroting van 2022 is hier enige ruimte voor in de wetenschap dat de cao's gemiddeld gezien lager uitvallen dan werd gedacht, echter, met de al bestaande (financiële) uitdagingen geeft dit extra onzekerheid.

Duurzaamheidseisen

Ook vanuit de ontwikkelingen op het gebied van milieu zien we een aantal risico's. Het meest tastbare, directe risico is niet op tijd voldoen aan nieuwe wetgeving. De klimaatcrisis heeft in de afgelopen jaren al voor veel veranderingen in wetgeving gezorgd. Het nieuwe coalitieakkoord belooft dit te versnellen. Dat betekent meer wetgeving in plaats van vrijblijvende akkoorden en hogere ambities (zie bijvoorbeeld de bijstelling van de doelstelling ten aanzien van CO₂-uitstoot in 2030). Daarnaast zien we verschillende maatregelen op het gebied van vastgoed op ons afkomen. Ook op het gebied van rapportage en verantwoording zullen de komende jaren richtlijnen worden aangescherpt. Dit speelt ook voor sociale thema's, denk aan het preventieakkoord en het verbod op roken in de zorg dat in 2025 ingaat.

Tegelijk bieden deze ontwikkelingen ook kansen, voor verrassende samenwerkingen, voor het aantrekken van subsidies en voor (snellere) verduurzaming. Met de steeds duurder wordende bouwmaterialen en energie-

en gasprijzen is het steeds voordeliger om circulair en energieneutraal te zijn als organisatie.

Wendbaarheid organisatie

De bovengenoemde ontwikkelingen vragen om een grote transformatie. Als grote organisatie in de zorg hebben we een verantwoordelijkheid om onze bijdrage te leveren om de beschikbaarheid, toegankelijkheid en betaalbaarheid van de zorg te borgen. We dienen echter onze wendbaarheid als organisatie te vergroten om de benodigde transformatie tijdig te realiseren. In 2021 zijn we daarom gestart met de aanscherping van onze strategie. In het verlengde daarvan onderzoeken we of we onze governance effectiever kunnen inrichten. Daarnaast werken alle zorgorganisaties in 2022 transitieplannen uit om de gewenste transformatie te kunnen realiseren.

2.7 Toekomstparagraaf

Zorgkloof

De komende jaren hebben we te maken met een dubbele vergrijzing: het aantal ouderen neemt de komende jaren in rap tempo toe en de gemiddelde leeftijd zal stijgen. Daarnaast neemt, doordat de samenleving steeds complexer wordt, het aantal mensen toe dat als gevolg van een fysieke of een mentale beperking afstand ervaart tot de samenleving. Er is sprake van een toename van het aantal chronisch zieken. Naast medisch-somatische oorzaken zijn problemen in psychosociaal opzicht vaak aanleiding voor een hulpvraag. Zo zijn onder andere eenzaamheid, schuldenproblematiek en verslaving een steeds nijpender probleem geworden. Dit alles leidt tot een stijging van de vraag naar zorg. Tegenover deze stijgende zorgvraag staat een steeds krappere wordende arbeidsmarkt. We zullen dus oplossingen moeten vinden voor deze 'zorgkloof'.

In samenhang hiermee zien we in de volle breedte een oplopende spanning op duurzaam rendement. Het overheidsbeleid zet in op beheersing van zorgkosten en behoud van voldoende beschikbaarheid van zorg van voldoende kwaliteit. We moeten dus 'méér doen met minder meer geld.' Hoewel we niet winstgedreven zijn, is een beperkt rendement hard nodig om schokken te kunnen opvangen en om te kunnen innoveren. De vraag is dan ook hoe we de komende jaren de kwaliteit, toegankelijkheid en de betaalbaarheid van de zorg kunnen borgen. Deze vraag is als gevolg van de coronacrisis nog actueler geworden.

Het huis op orde en ... transitie!

Espria werkt hard aan de noodzakelijke veranderingen. Door onze omvang én de variëteit in ons portfolio zijn wij een belangrijke systeemspeler in Nederland en zien wij het steeds meer als onze verantwoordelijkheid om een voortrekkersrol in te nemen. Aan de ene kant betekent dit sturen op een goede basis. Zowel financieel als organisatorisch. Het huis op orde blijft het uitgangspunt. Vervolgens benaderen we de zorgkloof niet alleen als risico maar vooral ook als een kans, een hefboom om dingen anders en beter te doen. Espria draagt bij aan een noodzakelijke transitie en... is in transitie!

We zetten in deze transitie de ontwikkeling van onze medewerkers centraal. Tegen bovengeschetste achtergrond verandert de positie van zorgprofessionals de komende jaren. Een zorgprofessional zal meer gericht zijn op het bevorderen en optimaliseren van de eigen regie van cliënten en dus op ondersteuning en advies, en minder op overnemen en verrichten. Zonder afbreuk te doen aan onze klantgerichtheid zal het succes van Espria vooral worden bepaald door de mate waarin we er in slagen het ontwikkelvermogen van onze medewerkers te faciliteren en te stimuleren. We staan een open en uitdagend werkklimaat voor, met veel ruimte voor leren en ontwikkelen. Onze gerichtheid op vitaliteit onder onze cliënten kent een parallel met de gerichtheid op vitaliteit en veerkracht van onze medewerkers. Eén van de belangrijkste ambities uit ons meerjarenprogramma is verdere ontwikkeling van de participatie van medewerkers en het vergroten van hun professionele autonomie.

Ook de cliënt staat in onze transitie centraal. We blijven voor de cliënt inzetten op meer eigen regie en verantwoordelijkheid en op het versterken van de sociale infrastructuur. In combinatie met de inzet van nieuwe (digitale) technieken ontstaan oplossingen. Het is niet de vraag óf digitalisering in de zorg snel in belang zal toenemen, het is de vraag hoe we dit zo goed en breed mogelijk in het voordeel van nieuwe perspectieven kunnen benutten. De komende jaren zetten we maximaal in op de kansen die technologie en digitale innovaties meebrengen.

Tenslotte gaat het in onze transitie ook om samenwerking. Beter door samen is het uitgangspunt van Espria en onze onderliggende zorgorganisaties. Binnen het concern doorbreken we de schotten steeds meer en dit resulteert ook in het aanbieden van integrale proposities aan onze cliënten. Samenwerken doen we ook steeds meer in relatie tot de buitenwereld en onze stakeholders. In 2021 hebben we ervoor gekozen om de samenhang binnen het concern naar een volgende stap te brengen. In dit kader zijn we in 2021 gestart met het

merkproject Espria. Met deze beweging naar buiten willen we zichtbaar maken waar de Espria-familie voor staat en welke waarden en resultaten daar de opbrengst van zijn.

Daarbij streven we meer eenvoud en eenheid na in onze missie en visie. Zowel naar binnen als naar buiten dienen we ons verhaal te kunnen vertellen, ons hiermee identificeren en dit uit te kunnen dragen. Meer dan voorheen wordt hierin tot uitdrukking gebracht de noodzakelijke transitie en de rol die Espria als geheel hierin kan spelen.

 espria  parel

Groene energie

Vastgoed levert een grote bijdrage aan onze CO2 uitstoot, door het energieverbruik in gebouwen. Die gaan we op drie manieren te lijf: energie zelf opwekken, beter isoleren en duurzame inkoop. In 2021 zijn er op de locaties Altingerhof (Icare) en Oostergouw (Evean) volop zonnepanelen geplaatst. In 2021 leidde dit al tot 47% meer stroomopwekking dan in 2020! Daarmee is onze CO2 uitstoot 27.000 kilo minder. Daarnaast zijn we in 2021 volledig overgestapt op de inkoop van groene stroom.



Profiel van het concern

03



3.1 Algemene gegevens

Naam verslagleggende rechtspersoon	Stichting Espria
Adres	Altingerweg 1
Postcode	9411 PA
Plaats	Beilen
Telefoonnummer	088-3833488
Identificatienummer Kamer van Koophandel	08173909
E-mailadres	info@espria.nl
Internetpagina	www.espria.nl

3.2 Structuur van de organisatie

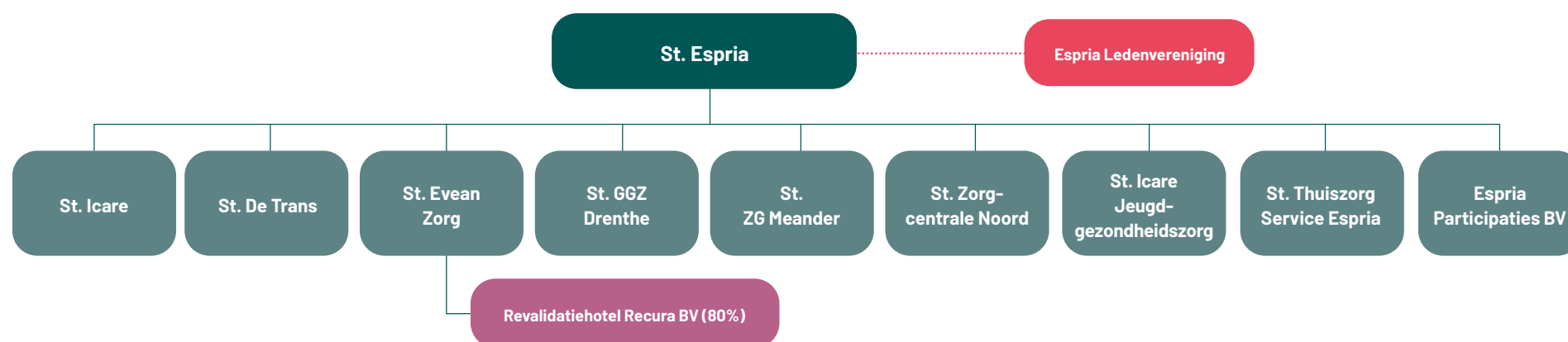
Stichting Espria is een zorgconcern met meerdere groepsmaatschappijen en ondersteunende bedrijfsonderdelen, zoals het Shared Service Center. De verschillende zorgorganisaties bieden verpleging, verzorging, thuiszorg, geestelijke gezondheidszorg, jeugdgezondheidszorg, zorg aan mensen met een verstandelijke beperking en zorg op afstand door technologie. Espria realiseert meerwaarde voor de aangesloten zorgorganisaties door samen te werken aan zorgkwaliteit, vitale medewerkers, goed werkgeverschap en innovaties. Daarnaast worden ondersteunende diensten gezamenlijk en kostenefficiënt georganiseerd, zoals administratie, inkoop, automatisering en informatievoorziening. De schaalvoordelen dragen bij aan een optimalisatie van de inzet van middelen voor de directe cliëntenzorg. De grootschaligheid in het beheer ondersteunt zo de kleinschaligheid in de directe cliëntenzorg. Dit alles om cliënten zo lang mogelijk zelfstandig en in een zelfgekozen omgeving te

laten functioneren en waar nodig passende (bescherm)zorg te bieden. Hierbij is het welbevinden van cliënten het uitgangspunt.

Onder Stichting Espria vallen negen rechtspersonen. Elke groepsmaatschappij heeft een directie die verantwoordelijk is voor de integrale dagelijkse bedrijfsvoering. Het bestuur van deze rechtspersonen wordt gevoerd door Stichting Espria. Espria wordt bestuurd door een statutaire tweehoofdige Raad van Bestuur. In 2021 heeft de Raad van Commissarissen besloten tot uitbreiding naar een driehoofdige Raad van Bestuur. Uit evaluaties is naar voren gekomen dat de zittende bestuurders een hoge caseload hebben. Het accent lag de afgelopen jaren sterk op de interne organisatie. De verwachting is echter dat de Raad van Bestuur de komende jaren nog meer invulling geeft aan zijn externe taken en verantwoordelijkheden en aan verdere profilering van Espria. De

verwachting is dat met uitbreiding van de Raad van Bestuur hier meer invulling aan kan worden gegeven zonder dat dit leidt tot onvoldoende aandacht voor de interne besturing. In 2022 zal onderzoek plaatsvinden naar de gewenste integrale topstructuur. Daarbij zal ook evaluatie plaatsvinden van de structuur van de Groepsraad.

Espria heeft een nauwe verbinding met de Espria Ledenvereniging. Leden kunnen gebruik maken van allerlei diensten op het gebied van service, ondersteuning en comfort. De laagdrempelige diensten van de Ledenvereniging dragen ook bij aan de bekendheid van de zorgbedrijven van Espria. De structuur van het concern wordt weergegeven in onderstaand figuur.



Organogram Espria per 31 december 2021. Toelichting:

Verticale lijnen verwijzen naar bestuurlijke verhoudingen m.u.v. de lijnen naar BV's: daar duidt een verticale lijn op aandeelhouderschap in een BV. Alle Espria entiteiten zijn statutair en feitelijk gevestigd in Nederland.

Wijzigingen in de juridische structuur

Espria streeft naar een transparante en eenvoudige juridische structuur van het concern, met bij voorkeur zo weinig mogelijk rechtspersonen. In 2021 waren de volgende belangrijke wijzigingen in de juridische structuur aan de orde.

ConnectZorg

Per 1 januari 2021 houdt ZCN de aandelen in ConnectZorg BV. ConnectZorg is een zorgcentrale in Veldhoven en was voorheen onderdeel van ZuidZorg. ConnectZorg is met terugwerkende kracht per 1 januari 2021 gefuseerd in ZCN. Met deze stap is de beoogde integratie ook juridisch compleet. Deze juridische eenwording was een voorwaarde voor de beoogde fusie tussen ZCN en Naast. Het label ConnectZorg wordt nog gehanteerd.

Evean Caro

Enkele jaren geleden heeft Evean samen met het Zaans Medisch Centrum (ZMC) in de nieuwbouw van het ziekenhuis een afdeling gerealiseerd voor (geriatrische) revalidatiezorg, te weten Recura. Hiertoe is Recura Revalidatiehotel BV opgericht. Van deze BV werd 80% van de aandelen gehouden door Stichting Evean Caro en 20% door het ZMC. In 2021 is besloten Evean Caro door middel van een juridische fusie op te laten gaan in Stichting Evean Zorg. Daarmee is Evean voor 80% rechtstreeks aandeelhouder geworden in Recura. De fusie is met terugwerkende kracht per 1 januari 2021 geëffectueerd.

Indigo

GGZ Drenthe is een groot aantal jaren één van de aandeelhouders geweest van het label Indigo. Indigo is destijds ontwikkeld als label voor de ontwikkeling van eerstelijnsconcepten in de GGZ. Naast conceptontwikkeling leverde Indigo ook ondersteunende diensten aan haar aandeelhouders. Hoewel er op inhoud de afgelopen jaren succesvolle concepten zijn ontwikkeld, is geconstateerd dat de toegevoegde waarde van de dienstverlening voor GGZ Drenthe onvoldoende

was. Om die reden is besloten de samenwerking met Indigo te beëindigen en de aandelen die GGZ Drenthe in Indigo hield terug te leveren aan de Indigo Service Organisatie.

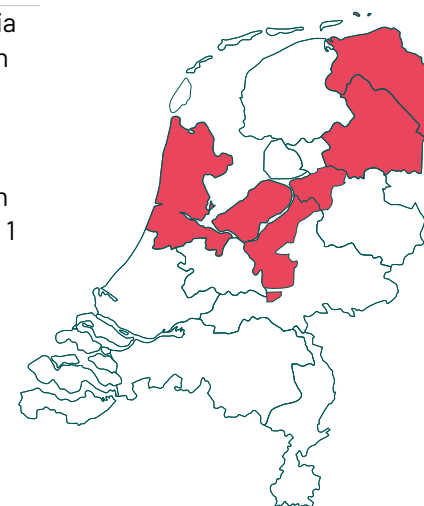
Missiehuis Vrijland

Icare verzorgt sinds 2008 de zorgverlening voor de missionarissen in het Missiehuis Vrijland in Oosterbeek. In Missiehuis Vrijland wonen missionarissen van de Nederlandse Regio van Mill Hill Missionarissen. Deze missionarissen zijn rustend na een intensief leven in de missie in verschillende ontwikkelingslanden. Naast de missionarissen wonen er ook enkele rustende missiezusters van andere congregaties en enkele pastoors. De congregatie die de voorziening in stand houdt, ziet zich geconfronteerd met een krimp van het aantal missionarissen en heeft besloten de locatie in Oosterbeek af te stoten. Het vastgoed is in 2021 verkocht en de stichting is per 1 januari 2022 overgedragen aan een andere zorgorganisatie, te weten Warm Hart.

Kerngegevens

Het werkgebied van Espria is Noordoost-, Midden- en Noordwest-Nederland.

De kerngegevens van de Espria bedrijfsonderdelen zijn opgenomen in bijlage 1



3.3 Bestuur en toezicht

Normen voor goed bestuur

Voor alle groepsmaatschappijen binnen Espria gelden eenduidige normen voor professioneel bestuur, toezicht en zorgvuldige verantwoording. Hierdoor weten cliënten en verschillende relaties zich verzekerd van kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening en van transparante verantwoording daarover. De statuten van zowel Espria als alle groepsmaatschappijen voldoen aan de Governancecode Zorg.

De honorering van bestuurders, toezichthouders, directeuren en andere functionarissen vindt plaats binnen de kaders van de Wet normering topinkomens. De verantwoording hierover is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening 2021 van Espria.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur bestond in 2021 uit John Kauffeld en Arthur Notermans. John Kauffeld is per 1 januari 2022 gestopt als bestuursvoorzitter in verband met zijn pensionering. Per 1 december 2021 is Ria Stegehuis aangetreden. Per 1 januari 2022 is zij John Kauffeld opgevolgd als voorzitter van de Raad van Bestuur. Benoemingen in functie van leden van de Raad van Bestuur vinden binnen Espria plaats voor een periode van vier jaar, conform de bepalingen uit de Governancecode Zorg.

Per 1 april 2020 Peter van der Noord aangesteld als aspirant lid van de Raad van Bestuur. Hij is tijdelijk toegetreden als non-statutair bestuurder. De statutaire bestuursstructuur van Espria is niet gewijzigd. In de praktijk functioneert Peter van der Noord als volledig en volwaardig lid van de Raad van Bestuur, onder eindverantwoordelijkheid van de statutaire leden van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur is primair verantwoordelijk voor de strategie, het beleid van het concern en de realisatie van doelstellingen. Hij ziet daarnaast toe op de beheersing van risico's en de naleving van wettelijke verplichtingen. De

besluitvorming binnen de Raad van Bestuur vindt plaats met meerderheid van stemmen. Indien de Raad van Bestuur niet tot consensus komt en uitstel van een besluit tegen het belang van de stichting in gaat, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem. Een aantal besluiten is statutair voorbehouden aan de goedkeuring van de Raad van Commissarissen.

Portefeuilleverdeling Raad van Bestuur

John Kauffeld is als voorzitter van de Raad van Bestuur primair verantwoordelijk voor de concernstrategie, mens & arbeid, kwaliteit & veiligheid, communicatie en juridische zaken. Binnen de Raad van Bestuur is hij het eerste aanspreekpunt voor de zorgverlening en gesprekspartner van de Centrale Cliëntenraad en Centrale Ondernemingsraad. Deze portefeuille is per 1 januari 2022 overgenomen door Ria Stegehuis. Arthur Notermans heeft als bestuurder onder andere het financiële beleid, control, treasury, risicomanagement, ICT, vastgoed en bedrijfsvoering in zijn portefeuille. Binnen de Raad van Bestuur is hij het eerste aanspreekpunt voor de Espria Ledenvereniging, Zorgcentrale Noord, het SSC en het facilitair bedrijf Espria. Peter van der Noord is het eerste aanspreekpunt voor GGZ Drenthe, De Trans en Icare Jeugdgezondheidszorg en heeft samen met de bestuursvoorzitter kwaliteit & veiligheid in portefeuille.

De Nederlandse vereniging voor bestuurders in de zorg (NVZD) heeft een accreditatiesysteem ontwikkeld voor zorgbestuurders. In dit accreditatietraject wordt getoetst of bestuurders actief werken aan hun professionele ontwikkeling en zelfreflectie. De leden van de Raad van Bestuur zijn geaccrediteerd en ingeschreven in het Register van geaccrediteerde bestuurders in de zorg.

Onderstaand een overzicht van de nevenfuncties van de leden van de Raad van Bestuur.

Dhr. J.L. (John) Kauffeld (1954)

Functie:	Voorzitter Raad van Bestuur
Benoemd:	8 april 2008
Relevante nevenfuncties:	● Lid Kerngroep Zorg Thuis Actiz ● Lid Stuurgroep Kwaliteitskader Wijkverpleging ● Voorzitter VNO-NCW Drenthe ● Vice-voorzitter VNO-NCW/MKB Noord ● Lid bestuur VNO-NCW Nederland

Dhr. P. (Peter) van der Noord (1965)

Functie:	Lid Raad van Bestuur (non-statutair)
Benoemd:	1 april 2020
Relevante nevenfuncties:	● Lid Bestuursadviescommissie 'Goed Bestuur' VGN

Dhr. A.M. (Arthur) Notermans (1962)

Functie:	Lid Raad van Bestuur
Benoemd:	1 november 2015
Relevante nevenfuncties:	● Lid Raad van Toezicht Coöperatie Thuis & Veilig ● Lid Raad van Toezicht Basalt ● Lid Raad van Commissarissen Landzijde ● Lid Bestuur De Nederlandse GGZ

Mevr. F.H. (Ria) Stegehuis (1959)

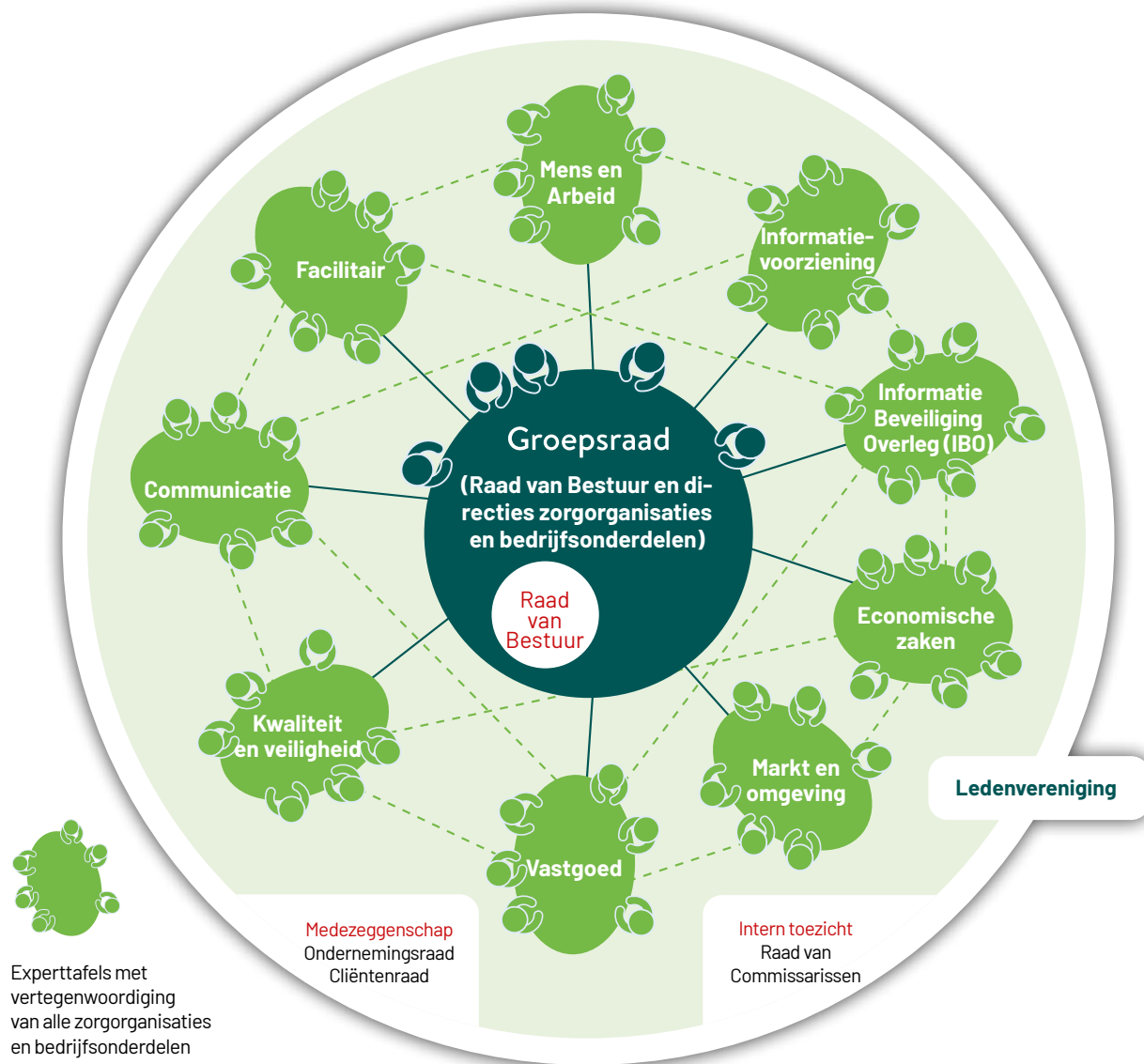
Functie:	Voorzitter Raad van Bestuur
Benoemd:	1 december 2021
Relevante nevenfuncties:	● Lid Innovatie en Adviescommissie Governancecode Zorg (tot 1 juli 2021) ● Lid Raad van Toezicht Pro Persona GGZ, de Pompe Stichting ● Lid Coöperatiebestuur PGGM

Directies

De directies van de groepsmaatschappijen geven integraal leiding aan hun groepsmaatschappij. Binnen vastgestelde inhoudelijke en financiële kaders stellen de directies een eigen beleidsplan en begroting op. Deze worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur. De directies zijn binnen de kaders van het jaarplan en de begroting integraal verantwoordelijk voor de geleverde kwaliteit van zorg, het gevoerde personeelsbeleid en een passende bedrijfsvoering van de eigen groepsmaatschappij. Daarnaast geven ze samen met de andere directies invulling aan een zo groot mogelijke synergie en de realisatie van de gezamenlijke strategie van Espria. Over het gevoerde beleid van de groepsmaatschappij legt de directie verantwoording af aan de Raad van Bestuur, die statutair verantwoordelijk is.

Groepsraad

In de besturingsstructuur van Espria wordt gewerkt met een Groepsraad. De directies van de groepsmaatschappijen participeren samen met de Raad van Bestuur in de Groepsraad waar kaders voor het concern als geheel en zijn onderdelen worden vastgesteld. Rondom de Groepsraad is een aantal experttafels ingericht. Deze tafels adviseren over het beleid en de kaders voor het concern op strategisch niveau. De experttafels zijn gevormd rondom belangrijke strategische thema's, zoals kwaliteit en veiligheid, mens en arbeid, facilitaire zaken en vastgoed.



Evenwichtige verdeling

Binnen Espria wordt gestreefd naar een evenwichtige verdeling van bestuurlijke zetels in termen van diversiteit. Op 31 december 2021 werden directie en bestuur gevormd door 6 vrouwen en 13 mannen.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen van Espria voert het toezicht over het concern als geheel. Naast het monitoren van de realisatie van de afgesproken doelstellingen ziet de Raad van Commissarissen in het bijzonder toe op het functioneren van de Raad van Bestuur. Naast zijn toezichthoudende taken en de werkgeversrol vervult de Raad van Commissarissen een klankbordfunctie richting de Raad van Bestuur. In hoofdstuk 5 doet de Raad van Commissarissen verslag over zijn activiteiten en werkwijze in 2021.

Afscheid John Kauffeld

In december nam Espria afscheid van bestuursvoorzitter John Kauffeld. Hij is per 1 januari 2022 gestopt in verband met zijn pensionering. Tijdens een online evenement is afscheid van hem genomen. Sabine Uitslag begeleidde mooie gesprekken over een aantal thema's waar we binnen Espria en onze zorgorganisaties een punt van maken: kwaliteit van leven, professionals in regie en samenwerken aan merkbaar betere zorg.



Jaarverslag Raad van Commissarissen 04



Werkwijze

De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Espria en haar groepsmaatschappijen. Daarnaast vervult de Raad de werkgevers- en adviesrol naar de Raad van Bestuur. De Raad heeft in het verslagjaar zeven maal vergaderd in aanwezigheid van de Raad van Bestuur. Voorafgaand aan deze vergaderingen voert de Raad zijn eigen vooroverleg. De externe accountant heeft een toelichting gegeven bij zijn bevindingen op de jaarverantwoording 2020, het controleplan 2021 en de interim bevindingen 2021.

Werkbezoeken

Door het jaar heen brengen leden van de Raad van Commissarissen gebruikelijk diverse werkbezoeken aan locaties van de groepsmaatschappijen. Als gevolg van de corona-problematiek konden deze bezoeken ook in 2021 veelal niet door gaan. Er zijn diverse online ontmoetingen geweest om de verbinding met de organisatie en de beeldvorming met betrekking tot de activiteiten die binnen het concern hebben plaatsgevonden te behouden. Daarnaast hebben leden van de Raad van Commissarissen verschillende vergaderingen van de Groepsraad bijgewoond.

Medezeggenschap

Gedurende het jaar hebben meerdere leden van de Raad van Commissarissen overlegvergaderingen met de Centrale Cliëntenraad en de Centrale Ondernemingsraad (digitaal) bijgewoond. In deze bijeenkomsten wordt gebruikelijk stil gestaan bij de ontwikkelingen in de afgelopen periode en wordt vooruitgeblikt op belangrijke ontwikkelingen binnen en buiten de organisatie. Dit jaar hebben daarnaast extra overleggen plaatsgevonden over de procedure voor werving en selectie van de nieuwe bestuursvoorzitter en de bestuursstructuur.

Onafhankelijkheid

Het reglement van de Raad van Commissarissen bevat regelingen met betrekking tot onder andere onafhankelijkheid, tegenstrijdige belangen en nevenfuncties. Alle commissarissen zijn onafhankelijk en kunnen ten opzichte van elkaar, de Raad van Bestuur en andere organen onafhankelijk functioneren, mede als gevolg van de waarborgen in het reglement. In 2021 is geen sprake geweest van (transacties met) tegenstrijdige belangen waarbij een lid van de Raad van Commissarissen of de Raad van Bestuur betrokken is geweest.

Terugblik op 2021

Corona

In 2021 heeft corona opnieuw een forse impact gehad, zowel op de zorgorganisaties als op de samenleving. De Raad van Commissarissen is gedurende het jaar geïnformeerd over de ontwikkelingen ten aanzien van corona binnen Espria en de verschillende branches en de over de uitdagingen en knelpunten die daarbij aan de orde waren. De Raad van Commissarissen is trots dat de zorgverlening met veel inzet, creativiteit en flexibiliteit van velen zo goed mogelijk is gecontinueerd.

Werving en selectie bestuursvoorzitter

Begin 2021 zijn de voorbereidingen gestart voor de werving en selectie van een nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur. De zittend voorzitter, John Kauffeld, is eind 2021 gestopt in verband met zijn pensionering. Hij was sinds de oprichting van Espria in 2008 lid van de Raad van Bestuur en sinds 2016 voorzitter. In december 2021 is, in verband met de toen geldende coronamaatregelen, tijdens een online evenement afscheid genomen. De Raad van Commissarissen is John Kauffeld zeer erkentelijk voor zijn jarenlange inzet voor Espria en wat hij voor de organisatie, cliënten en medewerkers heeft betekend.

De procedure van werving en selectie van een nieuwe bestuursvoorzitter is begeleid door een extern bureau. Er is een functieprofiel opgesteld met betrokkenheid van een brede vertegenwoordiging uit de organisatie. De openbare procedure is in het voorjaar van 2021 opgestart. Het streven was de nieuwe voorzitter op een zodanig tijdstip te benoemen dat een warme overdracht kon plaatsvinden. Deze opzet is geslaagd, per 1 december 2021 is Ria Stegehuis aangetreden als bestuurder en per 1 januari 2022 heeft zij definitief het voorzitterschap overgenomen van John Kauffeld. Over de voor-genomen benoeming heeft advisering plaatsgevonden door een afvaardiging van de Groepsraad en de medezeggenschap.

Bestuursstructuur

Gelijktijdig met de searchprocedure is ook gesproken over de bestuursstructuur van Espria. Espria heeft op dit moment een tweehoofdige Raad van Bestuur. Het accent lag in de afgelopen jaren sterk op de interne organisatie en de ontwikkeling van de herziene organisatiestructuur. De verwachting is echter dat de Raad van Bestuur de komende jaren nog meer invulling geeft aan zijn externe taken en verantwoordelijkheden en de verdere profilering van Espria. Geconstateerd werd dat, mede gelet op de hoge caseload van de zittende bestuurders, het risico bestaat dat bepaalde taken onderbelicht blijven. Bovendien is het aantal voorzienbare grote dossiers voor de komende jaren aanzienlijk. Naast de blijvende noodzaak van financiële stabiliteit zijn onder andere te noemen de doorontwikkeling na de Corona-crisis en de discussie rondom het toekomstige zorgstelsel. Om die reden heeft de Raad van Commissarissen besloten tot uitbreiding naar een driehoofdige Raad van Bestuur. De verwachting is dat met uitbreiding van de Raad van Bestuur meer invulling kan worden gegeven aan zijn externe taken zonder dat dit leidt tot onvoldoende aandacht voor de interne besturing. In 2022 zal, wanneer de nieuwe voorzitter Raad van Bestuur minimaal een aantal maanden werkzaam is binnen de organisatie, een evaluatiemoment plaatsvinden. De diepgang en het doel van de evaluatie zal op dat moment worden bepaald, maar onder

meer zal worden gekeken naar de governance van Espria in brede zin, de portefeuilleverdeling van de Raad van Bestuur en naar de precieze invulling en terminologie van de rollen CEO, CFO en COO. De feitelijke benoeming van de 3e bestuurder zal plaatsvinden na afronding van deze evaluatie.

Ontwikkelingen De Trans

Het afgelopen jaar is in de vergaderingen van de Raad van Commissarissen veel aandacht geweest voor de ontwikkelingen binnen De Trans. In oktober heeft de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) de locatie Leeuwerikenveld 5 van De Trans in Emmen onder verscherpt toezicht gesteld. Tijdens een inspectiebezoek aan de locatie in de zomer van 2021 concludeerde IGJ dat de kwaliteit en veiligheid van zorg op verschillende getoetste normen (grotendeels) niet voldeed. Eind 2021 is een eerste resultaatverslag gepresenteerd aan IGJ.

De voorzitter van de Raad van Commissarissen en de voorzitter van de commissie kwaliteit zijn aanwezig geweest bij verschillende gesprekken met IGJ. Ook de aandachtscommissaris was en is nauw betrokken. De Raad van Commissarissen is frequent geïnformeerd door middel van schriftelijke updates over de voortgang in het verbeterplan. Daarnaast is in de plenaire vergaderingen uitvoerig aandacht besteed aan de ontwikkelingen binnen De Trans.

Merkstrategie

In de afgelopen jaren is gewerkt aan de verdere ontwikkeling van de inhoudelijke koers en de meerwaarde van samenwerking binnen Espria. Espria is tot nog toe in de buitenwereld redelijk anoniem geweest. Eerder is gekozen voor een 'multi-label strategie': de zorgorganisaties binnen Espria hebben bij cliënten en in de verschillende regio's een sterke naam. In 2021 is gestart met de herijking van de merkstrategie van Espria. Doelstelling is dat de merken van de zorgorganisaties en Espria elkaar nog meer versterken en zichtbaar wordt waar de Espria-familie voor staat.

De Raad van Commissarissen is het afgelopen jaar meerdere keren geïnformeerd over de voortgang, heeft geparticipeerd in de interviews en heeft als klankbord gefungeerd voor de Raad van Bestuur. Tijdens de RvC-tweedaagse zijn de positionering, het merkhuis en de merkstrategie gepresenteerd. Dit is door de Raad enthousiast ontvangen. Verder is gesproken over het belang van communicatie en de vraag welke thema's proactief dienen te worden uitgedragen. In 2022 zal de implementatie van de nieuwe merkstrategie met belangstelling worden gevolgd.

Espria Ledenvereniging

Sinds een groot aantal jaren bestaat er naast Espria en haar groepsmaatschappijen een onafhankelijke Ledenvereniging. Een aantal jaren geleden heeft Espria Ledenvereniging haar meerjarenstrategie herzien. Hierin is een nadrukkelijke focus gelegd op de ontwikkeling en ondersteuning van de lokale samenleving. De eerdere keuze om dit in nauwe samenwerking met (de groepsmaatschappijen binnen) Espria te doen, vormt een krachtige meerwaarde voor het zorgaanbod binnen het concern. In 2021 heeft verkenning plaatsgevonden naar de vraag op welke wijze de strategische en bestuurlijke verbinding tussen Espria en de Espria Ledenvereniging verder versterkt kan worden en zijn hernieuwde afspraken vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. Hierin is onder andere een wederzijds recht op voordracht vastgelegd. Binnen de Raad van Commissarissen wordt één lid benoemd op (mede) voordracht van de ledenraad van de Espria Ledenvereniging. De voorzitter van de Espria Ledenvereniging wordt benoemd op (mede) voordracht van Espria. Dit is tevens vastgelegd in de statuten van beide partijen. Een delegatie van de Raad van Commissarissen en Raad van Bestuur is in dit kader betrokken geweest bij de benoeming van de heer Ger Jaarsma tot voorzitter van de Espria Ledenvereniging per 1 juli 2021. Een delegatie van de ledenraad is betrokken geweest bij de benoeming van Heleen Post als lid van de Raad van Commissarissen van Espria. Zij is per 1 januari 2022 toegetreden tot de Raad van Commissarissen.

Toezichtvisie

De Raad van Commissarissen heeft in 2021 zijn toezichtvisie vastgesteld. Hierin is beschreven op welke wijze de Raad op proactieve wijze bijdraagt aan de doelstellingen van de organisatie. In de toezichtvisie zijn niet de wettelijke taken van de Raad van Commissarissen maar juist de specifieke afspraken en werkwijzes binnen Espria beschreven. De notitie gaat in op de visie en positie van de Raad, de taken en rollen en de invulling en werkwijzes van de Raad van Commissarissen. De toezichtvisie is gepubliceerd op de website van Espria.

Accountantswissel

De afgelopen jaren is PwC als extern accountant aan Espria verbonden geweest voor de controle van de jaarrekening van Espria en haar groepsmaatschappijen. De huidige opdracht liep tot en met het boekjaar 2021. De Raad is tevreden over de dienstverlening in de afgelopen jaren, maar is van mening dat het goed is na een groot aantal jaren van verbondenheid van accountantskantoor te wisselen. In mei 2021 is een aanbestedingsprocedure gestart voor de accountantsdienstverlening. Na een uitgebreid selectietraject is besloten KPMG te benoemen als accountant voor de jaarrekeningcontrole vanaf 2022.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

In 2020 is gestart met het Espria-brede MVO programma, gericht op de vraag op welke wijze de kerntaken kunnen worden uitgevoerd zodat deze bijdragen aan een betere wereld. In 2021 is een verantwoording opgesteld waarin de verschillende activiteiten die op het gebied van MVO hebben plaatsgevonden uiteen zijn gezet. De Raad van Commissarissen is blij met dit integrale overzicht waaruit blijkt dat er veel initiatieven lopen binnen de organisatie. Tegelijkertijd heeft de Raad geadviseerd meer focus aan te brengen om daarmee de effectiviteit in de aanpak te vergroten. In de jaarlijkse bespreking met de accountant kwam naar voren dat de verwachting is dat

ook vanuit de accountants de komende jaren meer aandacht zal zijn voor MVO en duurzaamheid. Daarbij is ook gesproken over de vraag wat het gewenste model voor rapportage is en hoe eenheid van taal en definities kan worden gerealiseerd.

Onvrijwillige zorg

In 2020 zijn de Wet zorg en dwang (Wzd) en de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz) in werking getreden. Deze wetten regelen de rechten bij onvrijwillige zorg of opname van mensen met een verstandelijke beperking of een psychogeriatrische aandoening en de rechten van mensen met een psychische stoornis bij verplichte zorg. De geneesheer-directeur van GGZ Drenthe heeft aan de Raad van Commissarissen toelichting gegeven op dit nieuwe wettelijke kader en de mogelijkheden die deze nieuwe wetten bieden. Daarnaast heeft zij toegelicht wat de belangrijkste knelpunten zijn in de implementatie hiervan en is een voorlopige analyse van de ontwikkelingen onder de Wvggz ten opzichte van het vorige wettelijke regime gedeeld.

Dankwoord

De Raad van Commissarissen wil graag zijn waardering uitspreken voor de grote inzet en betrokkenheid van alle medewerkers en vrijwilligers in het afgelopen jaar. Corona heeft, ook in 2021, veel impact gehad voor iedereen. De Raad is onder de indruk van de flexibiliteit, het doorzettingsvermogen en de warmte waarmee alle medewerkers en vrijwilligers zich het afgelopen jaar hebben ingezet voor de zorg aan kwetsbare mensen.

Commissies

Toezicht op kwaliteit en veiligheid

Het toezicht op kwaliteit en veiligheid door de Raad van Commissarissen wordt voorbereid door de commissie kwaliteit. De commissie adviseert de Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen bij de behandeling van ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit en veiligheid. De commissie fungeert als klankbord voor de Raad van Bestuur en bereidt namens de Raad van Commissarissen bespreking voor van relevante kwaliteitsaspecten. De commissie heeft in 2021 zeven keer vergaderd. Daarbij zijn verschillende kwaliteitsrapportages aan de orde geweest (systeembeoordelingen, voortgang calamiteitenonderzoeken en auditrapportages). Verder is onder meer gesproken over de ontwikkelingen ten aanzien van corona, toekomstige ontwikkelingen in de zorgsector, onderzoeken die binnen Espria plaatsvinden en het Sociaal Kader. In de tweede helft van het jaar is in het bijzonder stil gestaan bij de ontwikkelingen ten aanzien van De Trans en het door IGJ ingestelde verscherpt toezicht.

Toezicht op financiën

Namens de Raad van Commissarissen behartigt de auditcommissie het toezicht op de financiële continuïteit. De auditcommissie adviseert de Raad van Commissarissen bij de goedkeuring van de jaarlijkse begroting en jaarrekening en belangrijke kapitaalinvesteringen. De commissie adviseert de Raad van Bestuur ten aanzien van, onder meer, interne risicobeheersings- en controlesystemen, investerings- en financieringsbeleid en beleid met betrekking tot fiscale aangelegenheden. In 2021 heeft de auditcommissie acht keer vergaderd. In drie vergaderingen was de externe accountant aanwezig in verband met de bespreking van het accountantsverslag en de jaarverantwoording 2020, het controleplan voor 2021 en de rapportage van de interim bevindingen 2021. Naast de periodieke rapportages is het afgelopen jaar in het bijzonder aandacht geweest voor de ontwikkelingen ten aanzien van corona en de financiële effecten daarvan, ontwikkelingen op het gebied van

financiering en vastgoed, integriteit en soft controls. Daarnaast heeft de audit commissie een zelfevaluatie gehouden en was de commissie nauw betrokken bij het aanbestedingstraject voor de accountantsdienstverlening.

Remuneratiecommissie

De benoemings- en remuneratiecommissie adviseert de Raad van Commissarissen bij het selectieproces en remuneratie van leden van de Raad van Commissarissen en de Raad van Bestuur. Jaarlijks voert de commissie een evaluatiegesprek met de leden van de Raad van Bestuur en rapporteert daarover aan de Raad van Commissarissen. De commissie bereidt tevens de zelfevaluatie van de Raad van Commissarissen voor. Verder doet zij voorstellen aan de Raad van Commissarissen betreffende de klasse-indeling WNT en het te voeren bezoldigingsbeleid voor bestuur en toezicht. Voor de begeleiding van de procedure voor de werving en selectie van de nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur is een selectiecommissie ingesteld, bestaande uit de voorzitter, vicevoorzitter en de voorzitter van de remuneratiecommissie. Deze commissie is in het verslag jaar meerdere keren bijeen geweest om de voortgang in de searchprocedure te bespreken.

De remuneratiecommissie heeft in 2021 eenmaal formeel vergaderd. Door de commissie zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken en voorbereid:

- Verbinding Espria en Espria Ledenvereniging
- WNT ontwikkelingen
- Procedure opvolging voorzitter Raad van Bestuur
- Vergoeding bestuurlijke vertegenwoordigingen

Commissie Digitale strategie

In 2020 is besloten een tijdelijke commissie Digitale strategie in te stellen. De Raad van Commissarissen is bekend met de meerjarendoelstellingen op het gebied van digitalisering en deelt de uitgesproken richting en ambities.

Tegelijkertijd brengt dit een grote impact en afbreukrisico met zich mee. De commissie is ingesteld om meer proactief gebruik te kunnen maken van de expertise van de leden van de Raad van Commissarissen, waarvan enkele een bovengemiddelde betrokkenheid op dit thema hebben. De commissie vervult een belangrijke klankbordfunctie naar de Raad van Bestuur hebben en bereidt meer verdiepende bespreking van relevante onderdelen uit het Programma Digitaal aan Zet in de voltallige RvC voor. De commissie heeft in 2021 vijf keer vergaderd. In de commissie zijn de visie, opzet en het programmaplan Digitaal aan Zet besproken. Verder is stil gestaan bij de voortgang in verschillende projecten, de cloudstrategie en risicomanagement.

Besluiten van de Raad van Commissarissen

Naast de bespreking van de onderwerpen die in de verschillende commissies aan bod zijn gekomen, heeft de Raad van Commissarissen in het verslagjaar 2021 bestuursbesluiten goedgekeurd ten aanzien van de volgende onderwerpen:

- Statutenwijziging Indigo en akte van inkoop
- Jaarverslag Espria 2020
- Geconsolideerde jaarrekening Espria 2020
- Juridische fusie Evean Caro en Evean Zorg
- Juridische fusie ZCN en Naast en omzetting van ZCN van een stichting naar een BV
- Juridische fusie ConnectZorg en ZCN
- Samenwerkingsovereenkomst Espria en Espria Ledenvereniging
- Statutenwijziging Espria, Icare en Espria Ledenvereniging
- Vervroegd afsluiten renteconversies
- Auditplan PwC 2021
- Contract nieuwe Digitale werkomgeving
- Overdracht Missiehuis Vrijland
- Jaarplan Espria 2022

- Geconsolideerde begroting Espria 2022
- Klasse-indeling WNT Espria en groepsmaatschappijen 2022
- Wijziging rendementseisen op eigen en vreemd vermogen en de WACC
- Statutenwijziging Missiehuis Vrijland

Daarnaast heeft de Raad van Commissarissen besluiten genomen met betrekking tot:

- Uitbreiding van de Raad van Commissarissen met een zevende lid, op mede voordracht van Espria Ledenvereniging
- Reglement commissie Digitale strategie
- Uitbreiding van de Raad van Bestuur naar drie leden
- Toezichtvisie Espria
- Profiel voorzitter Raad van Bestuur
- Aanbestedingsdocument accountantscontrole
- Gedragslijn btw-plicht RvC-leden
- Herbenoeming J. de Ranitz
- Benoeming H. Post tot lid RvC
- Bezoldiging RvC 2022
- Benoeming KPMG als extern accountant

Werkgeversrol

De Raad van Commissarissen is als werkgever onder andere verantwoordelijk voor de evaluatie van het functioneren van de bestuurders, benoeming, schorsing en ontslag van de bestuurders en hun arbeidsvoorwaarden. In dat verband zijn de volgende zaken in 2021 relevant geweest.

Samenstelling bestuur

De Raad van Bestuur bestond in 2021 uit de heren Kauffeld en Notermans als statutaire bestuurders en de heer Van der Noord als titulair bestuurder. De

statutaire bestuursstructuur van Espria is daarmee ongewijzigd gebleven. Per 1 december 2021 is mevrouw Ria Stegehuis toegetreden tot de Raad van Bestuur. Per 1 januari 2022 is zij John Kauffeld opgevolgd als voorzitter van de Raad van Bestuur.

Arbeidsvoorwaarden Raad van Bestuur

In 2021 heeft de juiste toepassing van de Wet normering topinkomens (WNT) aandacht van de Raad van Commissarissen gehad. De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur voldeed in 2021 volledig aan de regels van de WNT. De leden van de Raad van Bestuur nemen deel aan de pensioenregeling van het Pensioenfonds voor Zorg en Welzijn. Voor de hoogte van de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening 2021.

Beoordeling Raad van Bestuur

Het functioneren van de Raad van Bestuur als geheel en de individuele leden afzonderlijk is door de Raad van Commissarissen besproken. Voordat de remuneratiecommissie de jaarlijkse voortgangsgesprekken met de Raad van Bestuur heeft gevoerd, hebben gesprekken plaatsgevonden met een aantal directeuren en de medezeggenschapsraden.

Accreditatie

De leden van de Raad van Bestuur zijn geaccrediteerd en ingeschreven in het Register van geaccrediteerde bestuurders in de zorg. Het accreditatiesysteem is ontwikkeld door de Nederlandse vereniging voor bestuurders in de zorg (NVZD). Doel van dit systeem is te toetsen of bestuurders actief werken aan hun professionele ontwikkeling en zelfreflectie. In dat kader participeren de leden van de Raad van Bestuur ook in intervisiegroepen van de NVZD.

Honorering Raad van Commissarissen

De honorering van de Raad van Commissarissen voldeed in 2021 aan de

regels van de WNT. De honorering is vastgesteld op €20.900 op jaarbasis voor een lid en op €31.350 voor de voorzitter. Deze bezoldiging valt binnen de normen die gelden onder WNT. Voor het overzicht van de vergoedingen die aan de commissarissen zijn uitbetaald in 2021 wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening 2021.

Samenstelling Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen bestond op 31 december 2021 uit de volgende personen:

De heer H.J.J.M. Berden (1959)

Functie	Lid van de RvC
Commissie	Commissie kwaliteit (voorzitter)
Hoofdfunctie	• Diverse bestuursfuncties uit hoofde van huidige functie in het ETZ, waaronder bestuurslid EMBRAZE en voorzitter ROAZ
Nevenfuncties	• Bijzonder hoogleraar Organisatie Ziekenhuiszorg Radboud Universiteit • Lid Raad van Toezicht IJsselland Ziekenhuis • Voorzitter Raad van Commissarissen SSH&
Eerste benoeming	1 juli 2016
Einde benoemingstermijn	1 juli 2024
Herbenoembaar	Nee
Aanwezig bij	6 van 7 vergaderingen

De heer M.J.M. van den Berg (1961)

Functie	Lid van de RvC
Commissie	Audit commissie (voorzitter)
Hoofdfunctie	• CFRO Rabo PGGM PPI tot 1 augustus 2021
Nevenfuncties	• Vicevoorzitter Raad van Toezicht Koninklijke Kentalis • Lid Raad van Toezicht Altrecht • Lid Raad van Toezicht Pensioenfonds Metaal en Techniek
Eerste benoeming	1 september 2019
Einde benoemingstermijn	1 september 2023
Herbenoembaar	Ja
Aanwezig bij	7 van 7 vergaderingen

De heer J.M.L. van Engelen (1959)

Functie	Lid van de RvC (op voordracht van de Centrale Ondernemingsraad)
Commissie	Remuneratiecommissie (voorzitter), commissie Digitale strategie (voorzitter)
Hoofdfunctie	● Hoogleraar Integrated Sustainable Solutions, faculteit Industrieel Ontwerpen, Technische Universiteit Delft ● Emeritus Hoogleraar Bedrijfskunde, faculteit Economie en Bedrijfskunde, Universiteit Groningen
Nevenfuncties	● Vicevoorzitter Raad van Toezicht Koninklijke Kentalis ● Lid Raad van Toezicht Altrecht ● Lid Raad van Toezicht Pensioenfonds Metaal en Techniek
Eerste benoeming	1 juli 2016
Einde benoemingstermijn	1 juli 2024
Herbenoembaar	Nee
Aanwezig bij	7 van 7 vergaderingen

Mevrouw J.C. Holscher (1965)

Functie	Lid van de RvC (op voordracht van de Centrale Cliëntenraad)
Commissie	Commissie kwaliteit (lid), commissie Digitale strategie (lid)
Hoofdfunctie	● Lid Raad van Bestuur Mirage Retail Group, CEO Blokker
Nevenfuncties	● Lid Raad van Advies NOBCO/EMCC
Eerste benoeming	1 september 2019
Einde benoemingstermijn	1 september 2023
Herbenoembaar	Ja
Aanwezig bij	7 van 7 vergaderingen

Mevrouw G.M.C. de Ranitz (1970)

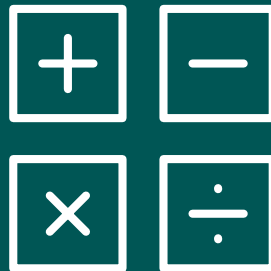
Functie	Vicevoorzitter van de RvC
Commissie	Audit commissie (lid), commissie Digitale strategie (lid)
Hoofdfunctie	• Voorzitter Raad van Bestuur SURF
Nevenfuncties	• Lid Raad van Toezicht Holland Festival, Amsterdam • Voorzitter Bestuur Praemium Erasmianum • Lid Raad van Commissarissen VGA Verzekeringen • Voorzitter Raad van Toezicht Kunstmuseum Den Haag
Eerste benoeming	1 september 2017
Einde benoemingstermijn	1 september 2025
Herbenoembaar	Nee
Aanwezig bij	7 van 7 vergaderingen

De heer A. Rouvoet (1962)

Functie	Voorzitter van de RvC
Commissie	Remuneratiecommissie (lid)
Hoofdfunctie	• Voorzitter GGD/GHOR Nederland
Nevenfuncties	• Voorzitter Raad van Toezicht Enver • Voorzitter Adviescollege Code Vereniging Innovatieve Geneesmiddelen • Lid Adviesraad Augeo Foundation • Voorzitter Maatschappelijke Advies Raad PO-Raad • Ambassadeur programma Scheiden zonder Schade en voorzitter van het platform Scheiden zonder Schade
Eerste benoeming	8 april 2020
Einde benoemingstermijn	8 april 2024
Herbenoembaar	Ja
Aanwezig bij	7 van 7 vergaderingen

Geconsolideerde jaarrekening

05



5.1 Geconsolideerde jaarrekening

5.1.1 Balans per 31 december 2021

(na resultaatbestemming)	Ref.	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2	226.269.679	234.543.225
Financiële vaste activa	3	403.447	479.677
TOTAAL VASTE ACTIVA		226.673.126	235.022.902
Vlottende activa			
Vorraden	4	149.838	108.337
Onderhanden werk uit hoofde van DB(B)C's/DBC-zorgproducten	5	1.278.242	5.897.463
Vorderingen uit hoofde van het financieringstekort	6	16.195.903	16.651.297
Debiteuren en overige vorderingen	7	125.821.842	76.989.108
Liquide middelen	9	130.521.833	129.275.844
Totaal vlottende activa		273.967.658	228.922.049
TOTAAL ACTIVA		500.640.784	463.944.951
	Ref.	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	10	1.186.574	1.186.574
Bestemmingsreserves	10	16.254.374	16.689.583
Bestemmingsfondsen	10	169.627.481	158.055.047
Algemene en overige reserves	10	25.882.411	25.600.250
Minderheidsbelang derden	10	296.770	252.517
Totaal eigen vermogen		213.247.610	201.783.971
Voorzieningen	11	17.304.326	10.534.834
Langlopende schulden	12	101.348.735	111.167.027
Kortlopende schulden			
Schulden uit hoofde van het financieringsoverschot	6	160.063	296.861
Overige kortlopende schulden	13	168.580.050	140.162.258
Totaal kortlopende schulden		168.740.113	140.459.119
TOTAAL PASSIVA		500.640.784	463.944.951

5.1.2 Resultatenrekening over 2021

	Ref.	2021 €	2020 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	16	767.921.879	743.762.628
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	17	28.741.956	46.377.614
Overige bedrijfsopbrengsten	18	21.349.726	20.577.672
SOM DER BEDRIJFSOPBRENGSTEN		818.013.561	810.717.914
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	658.453.535	647.105.243
Afschrijvingen op materiële vaste activa	20	24.179.012	25.112.343
Overige bedrijfskosten	22	119.295.221	118.890.002
Som der bedrijfslasten		801.927.768	791.107.588
BEDRIJFSRESULTAAT		16.085.793	19.610.326
Financiële baten en lasten	23	-4.358.877	-2.067.097
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		11.726.916	17.543.229
Belastingen	24	57.794	-73.384
RESULTAAT NA BELASTINGEN		11.784.710	17.469.845
Resultaat minderheidsbelang	26	-44.253	-76.555
RESULTAAT NA BELASTINGEN		11.740.457	17.393.290
RESULTAATBESTEMMING			
Het resultaat is als volgt verdeeld:		2021 €	2020 €
Toevoeging / onttrekking:			
Bestemmingsreserve algemeen:			
Bestemmingsreserve algemeen		-114.138	767.177
Bestemmingsfondsen:			
Reserve aanvaardbare kosten		11.572.434	13.012.929
Algemene en overige reserves:			
Algemene reserves		282.161	3.613.184
		11.740.457	17.393.290

5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2021

	Ref.	2021	2020
		€	€
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN			
Bedrijfsresultaat		16.085.793	19.506.318
Aanpassingen voor:			
- Afschrijvingen	20	24.179.012	25.112.343
- Overige mutaties in het eigen vermogen	10	-276.818	397.626
- Mutaties voorzieningen	11	6.769.492	-69.097
		30.671.686	25.440.872
Veranderingen in werkkapitaal:			
- Voorraden	4	-41.501	-20.261
- Mutatie onderhanden werk DB(B)C's/DBC-zorgproducten	5	4.619.221	7.076.378
- Vorderingen	7	-48.832.734	-4.752.482
- Vorderingen/schulden uit hoofde van het financieringstekort respectievelijk -overschot	6	318.596	-7.327.727
- Kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	28.868.003	17.195.869
		-15.068.415	12.171.777
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		31.689.064	57.118.967
Ontvangen interest	23	8.392	10.922
Betaalde interest	23	-5.042.103	-5.398.798
Overige opbrengsten financiële vaste activa	23	0	3.199.865
Rente voorzieningen	23	372.277	14.225
Vennootschapsbelasting	24	57.794	-73.384
Resultaat derden	26	-44.253	-76.555
		-4.647.893	-2.323.725
TOTAAL KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN		27.041.171	54.795.242

5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2021 (vervolg)

	Ref.	2021	2020
		€	€
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN			
Investerings materiële vaste activa	2	-15.948.837	-18.539.219
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	824.004	2.277.962
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	3	73.230	70.705
Verwerving/vervreemding groepsmaatschappijen	3	3.000	-38.267
TOTAAL KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN		-15.048.603	-16.228.819
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN			
Nieuw opgenomen leningen	12	0	4.500.000
Aflossing langlopende schulden	12	-10.746.579	-12.498.220
TOTAAL KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		-10.746.579	-7.998.220
MUTATIE GELDMIDDELEN			
		1.245.989	30.568.203
Stand geldmiddelen per 1 januari		129.275.844	98.707.641
Stand geldmiddelen per 31 december		130.521.833	129.275.844
MUTATIE GELDMIDDELEN		1.245.989	30.568.203

5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Espria behoort tot het Espria-concern. Stichting Espria staat aan het hoofd van het concern. De enkelvoudige jaarrekening van Stichting Espria is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria.

Stichting Espria
 Altingerweg 1
 9411 PA BEILEN
 Statutair gevestigd gemeente Midden-Drenthe
 Inschrijfnummer Kamer van Koophandel: 08173909

De activiteiten van het Espria-concern bestaan voornamelijk uit het leveren van verpleging en verzorging, geriatrie revalidatiezorg, jeugdgezondheidszorg, psychiatrische zorg, dienstverlening aan mensen met een verstandelijke beperking en zorg op afstand.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2021, welke is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 Burgerlijk Wetboek, de Regeling verslaggeving WTZi en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Tevens zijn de beleidsregels voor de WNT, Wet normering bezoldiging topinkomens publieke en semipublieke sector van toepassing.

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Eind 2021 is een geactualiseerde meerjarenbegroting inclusief liquiditeitsprognose door de Raad van Bestuur vastgesteld en door de Raad van Commissarissen goedgekeurd. Dit betreft het tijdvak 2022-2025. Uit de meerjarenbegroting blijkt dat toepassing op basis van de continuïteitsveronderstelling gerechtvaardigd is. In de meerjarenbegroting en de begroting 2022 is zoveel als mogelijk rekening gehouden met de terugkerende effecten van de coronapandemie. Wel is het risico onderkend dat de begroting 2022 wordt verstoord door voortdurende effecten van de pandemie in 2022. In 2021 is Stichting Espria, als gevolg van de coronapandemie geconfronteerd met omzeterderving en zijn er meerkosten gemaakt. Voor compensatie daarvan is in 2021 een beroep gedaan op de volgende regelingen:

- Compensatie op basis van Beleidsregels Covid SARS-CoV-2 virus doorlopende kosten en extra kosten Wlz 2021;
- Corona-regeling 2021 voor wijkverpleging, GRZ en ELV (inclusief ELV-COVID-bedden vergoeding);
- Regeling meerkosten en continuïteitsbijdrage 2021 Forensische zorg;
- Afspraken over de continuïteit van de financiering van het sociaal domein (de Wmo en de Jeugdwet); en
- Door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport beschikbaar gestelde corona compensatieregeling voor JGZ-instellingen.

Met de doorloop van de coronapandemie naar 2022 zijn compensatieregelingen ook voor dit jaar noodzakelijk. Voor de Wlz kan vooralsnog alleen een beroep gedaan worden op een vergoeding voor meerkosten. Een vergoeding van omzeterderving is (nog) niet aan de orde, afgezien van maatwerkafspraken. Vanuit de Zvw loopt vooralsnog alleen de regeling voor de Covid-units door in 2022. Daarnaast heeft VGN de gemeenten opgeroepen om zorgaanbieders ook in 2022 voor meerkosten te compenseren. De reikwijdte is echter beperkt.

De Raad van Bestuur stelt op basis van voorgaande vast dat in combinatie met de verminderde impact van de huidige coronavarianten en de toegenomen vaccinatiegraad van cliënten en medewerkers corona geen risico vormt voor de continuïteit van Stichting Espria en zij acht waardering op basis van de continuïteitsveronderstelling daarmee gerechtvaardigd.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

Per 1 januari 2021 heeft Stichting Zorgcentrale Noord de aandelen in ConnectZorg B.V. van Stichting ZuidZorg over genomen. Per 21 december 2021 is ConnectZorg B.V. juridisch gefuseerd met Stichting Zorgcentrale Noord met terugwerkende kracht per 1 januari 2021, waarbij ConnectZorg B.V. de verdwijnende partij is. Deze fusie is verwerkt als samensmelting van belangen ("pooling of interests"), waarbij Stichting Zorgcentrale Noord met terugwerkende kracht naar 1 januari 2021 de verkrijgende partij is geworden. De activa en passiva per 31 december 2021 en de baten en lasten over het boekjaar 2021 en de opgenomen vergelijkende cijfers zijn in de jaarrekening verwerkt alsof de voeging vanaf het begin van die boekjaren reeds een feit was. Het effect van deze juridische fusie op het beginvermogen bedraagt € 136.071 (positief), het effect op het balanstotaal bedraagt € 722.287 (positief) en het effect op de resultatenrekening bedraagt € 2.280.568 (positief).

Oordelen, schattingen en onzekerheden

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de Raad van Bestuur en de directie oordelen vormen en schattingen en veronderstellingen maken die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen, baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in

toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van de Raad van Bestuur en de directies het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal oordelen, schattingen en veronderstellingen: voorziening voor omzetriscico's, uitgangspunten voor bepaling van andere voorzieningen (zoals disconteringsvoet en vertrekkans), uitgangspunten voor bepaling van de compensatiemiddelen inzake corona en inschattingen en aannames die worden gedaan voor de bedrijfswaardeberekening. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot het concern behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de stichting als de geconsolideerde maatschappijen van de stichting. Binnen de groep worden dezelfde waarderingsgrondslagen toegepast.

Stichting Espria beschikt op basis van statutaire bepalingen over de volledige zeggenschap over de in de consolidatie opgenomen stichtingen. Daarnaast beschikt Stichting Espria rechtstreeks, dan wel via de dochterstichtingen, over een meerderheidsbelang in de bij de consolidatie betrokken besloten vennootschappen.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten het Espria-concern zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook

geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor het Espria-concern.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn opgenomen de volgende stichtingen en vennootschappen die tot het Espria-concern behoren:

- Groep Stichting Evean Zorg te Purmerend;
- Groep Stichting Icare te Meppel;
- Stichting Espria te Beilen;
- Espria Participaties B.V. te Beilen (100%);
- Stichting Zorggroep Meander te Veendam;
- Stichting GGZ Drenthe te Assen;
- Stichting De Trans te Rolde;
- Stichting Zorgcentrale Noord te Beilen;
- Stichting Icare JGZ te Meppel;
- Stichting Thuiszorg Service Espria te Beilen.

In de groep Stichting Evean Zorg te Purmerend zijn de volgende entiteiten in de consolidatie opgenomen:

- Stichting Evean Zorg te Purmerend;
- Revalidatiehotel Recura B.V. te Purmerend (80% belang, integraal geconsolideerd).

In de groep Stichting Icare te Meppel zijn de volgende entiteiten in de consolidatie opgenomen:

- Stichting Icare te Meppel;
- Stichting Missiehuis Vrijland te Oosterbeek.

Per 13 december 2021 is Stichting Evean Caro gefuseerd met Stichting Evean Zorg met terugwerkende kracht per 1 januari 2021, waarbij Stichting Evean Caro de verdwijnende partij is.

Per 1 januari 2021 heeft Stichting Zorgcentrale Noord de aandelen in ConnectZorg B.V. van Stichting ZuidZorg overgenomen. ConnectZorg B.V. heeft standplaats Veldhoven. Per 21 december 2021 is ConnectZorg B.V. gefuseerd met Stichting Zorgcentrale Noord met terugwerkende kracht per 1 januari 2021, waarbij ConnectZorg B.V. de verdwijnende partij is.

De activa en passiva van de verdwijnende rechtspersoon zijn opgegaan in de rechtspersoon waarmee gefuseerd is.

Verbonden partijen

Alle groepsmaatschappijen van Stichting Espria worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de bestuurders, statutaire directieleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht. Er hebben zich in het boekjaar geen transacties met verbonden partijen op niet-zakelijke grondslag voorgedaan.

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden volgens de componentenbenadering geactiveerd en gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De verkrijgings- of vervaardigingsprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende

kosten. Eventuele subsidies worden direct in mindering op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs gebracht. Alleen actiefposten waarvan het economisch risico geheel of nagenoeg geheel door de organisatie wordt gedragen, worden geactiveerd. Aan deze voorwaarde wordt voldaan bij rechtstreekse koop, maar veelal ook bij financial lease of huurkooptransacties. Bij het activeren van activa via de componentenbenadering wordt vastgesteld of het vervangen component nog een boekwaarde heeft. Indien dit het geval is wordt deze versneld afgeschreven. De lasten worden genomen in het betreffende boekjaar. Verwerking van financial leasecontracten vindt plaats tegen de contante waarde van de toekomstige huurverplichtingen, rekening houdend met een disconteringsvoet.

Afschrijving vindt in het jaar van ingebruikname naar tijdsgelang plaats. Afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het actief en worden per individueel actief bepaald. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Er wordt geen rekening gehouden met een restwaarde. Op bedrijfsterreinen en materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 0% - 5%
- Machines en installaties: 5% - 10%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10% - 33%

Er is geen sprake van geactiveerde rente.

Materiële vaste activa die buiten gebruik zijn gesteld en waarover het besluit tot verkoop is genomen, worden gewaardeerd tegen de verwachte opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs onder aftrek van de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Indien de opbrengstwaarde lager is dan de boekwaarde, wordt het verschil ten laste van het resultaat over het boekjaar gebracht.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Leasing

Financial Lease

Stichting Espria leaset een deel van de gebouwen en terreinen. Hierbij heeft Stichting Espria grotendeels de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van deze activa. Deze activa worden geactiveerd in de balans bij aanvang van het leasecontract tegen de reële waarde van het actief of de lagere contante waarde van de minimale leasetermijnen. De te betalen leasetermijnen worden op annuïtaire wijze verdeeld in een aflossings- en een rentecomponent. De leaseverplichtingen worden exclusief de rentecomponent opgenomen onder de langlopende schulden, rekening houdend met een disconteringsvoet gelijk aan de rentevoet zijnde 1,5%-5,5% (2020 1,5%-5,5%).

De rentecomponent wordt gedurende de looptijd van het contract verantwoord in de resultatenrekening met een vast rentepercentage over de gemiddelde resterende aflossingscomponent. De relevante activa worden afgeschreven over de resterende gebruiksduur of, indien korter, de looptijd van het contract.

Operational Lease

Stichting Espria heeft leasecontracten waarbij de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet nagenoeg geheel door de vennootschap worden gedragen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de resultatenrekening over de looptijd van het contract.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Indien onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor het bepalen van de nettovermogenswaarde, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze tot nihil afgewaardeerd waarbij een voorziening wordt gevormd voor de schulden waarvoor Stichting Espria aansprakelijk is (feitelijk of juridisch). De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering. Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening.

Leningen aan niet-geconsolideerde deelnemingen en overige financiële vaste activa worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgwaardering vindt plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de resultatenrekening.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen als sprake is van wijzigingen in omstandigheden waardoor de vraag ontstaat of de boekwaarde van een actief terugverdiend kan worden. Als dergelijke omstandigheden zich voordoen, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De bedrijfswaarde is de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde aan de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Stichting Espria voert jaarlijks een beoordeling op bijzondere waardeverminderingen met een duurzaam karakter uit ongeacht of er wel of geen sprake is van een triggering event, overeenkomstig RJ 121 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Raad van Bestuur en directies stellen vast dat er geen triggering event is per 31 december 2021. Ultimo 31 december

2021 heeft een actualisatie van de opgestelde bedrijfswaarde berekeningen plaatsgevonden op basis van de recent opgestelde meerjarenbegroting. Stichting Espria heeft de realiseerbare waarde van het vastgoed getoetst op basis van de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed. Deze is per groepsmaatschappij benaderd op het niveau van haar kasstroom genererende eenheden (resultaatverantwoordelijke eenheden zoals zorglocaties en doelgroepen) en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2021.

Belangrijke overige veronderstellingen die zijn gehanteerd bij de benadering van de contante waarde van de kasstromen zijn:

- Ontwikkeling in en samenstelling van de cliëntenpopulatie;
- Gemaakte afspraken met zorgkantoren over afbouw intramurale capaciteit;
- Uit de meerjarenbegroting afgeleide kasstromen voor de jaren 2022 tot en met 2025 en genormaliseerde trendmatige kasstromen vanaf 2026 tot aan einde levensduur;
- De resterende levensduur van het individuele vastgoed en de resterende huurperioden;
- De verwachte ontwikkeling van de bezettingsgraad, waarbij rekening is gehouden met de mogelijkheid om huurcontracten op te zeggen;
- Vervangingsinvesteringen tot het niveau welke noodzakelijk worden geacht om het betreffende vastgoed tot aan het einde van de levensduur in gebruik te houden;
- Ontwikkelingen in de zorgfinanciering;
- Een WACC van 4,5%.

Aangezien de contante waarde van de toekomstige kasstromen hoger is dan de boekwaarde van de materiële vaste activa per 31 december 2021, zijn er geen wijzigingen in de waardering van het vastgoed.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil

tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardevermindingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de resultatenrekening verwerkt.

Voorraden

Voorraden zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde. De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden. Alleen winkelvoorraad, duur gereedschap, technische onderdelen en horecavoorzieningen worden als voorraad verantwoord.

Financiële instrumenten

Primaire financiële instrumenten omvatten debiteuren en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financierings-verplichtingen, crediteuren en overige te betalen posten. De reële waarde van de primaire financiële instrumenten benadert de boekwaarde. Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de grondslagen van waardering van de betreffende posten zoals opgenomen in de hierna volgende alinea's. Stichting Espria maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Ten aanzien van het gebruik van primaire financiële instrumenten loopt Stichting Espria krediet-, rente- en kasstroomrisico's. In hierna volgende alinea's wordt toegelicht op welke wijze de kredietrisico's en kasstromen zijn voorzien in relatie tot de waardering van vorderingen. In de toelichtingen op

de balans zijn de looptijden en rentepercentages op de langlopende schulden nader toegelicht. De organisatie heeft als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Stichting Espria loopt renterisico over de liquide middelen en rentedragende langlopende en kortlopende schulden aan kredietinstellingen. Dit heeft geen gevolgen voor de waardering van de liquide middelen en kortlopende schulden.

Onderhanden werk uit hoofde van DB(B)C's/DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DB(B)C's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de verwachte opbrengstwaarde. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DB(B)C's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht. Verder wordt de voorziening met het oog op de nuancering van de omzet in mindering gebracht op het saldo onderhanden werk.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief transactiekosten. Vervolgwaardering vindt plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Een voorziening dubieuze debiteuren wordt gevormd bij verwachte oninbaarheid van de vorderingen die naar ouderdom wordt vastgesteld. Posten ouder dan een half jaar worden voorzien indien de inbaarheid twijfelachtig is. Posten ouder dan een jaar worden geheel voorzien. Debiteurenvorderingen groter dan € 0,1 miljoen worden individueel beoordeeld op inbaarheid. Vorderingen op groepsmaatschappijen worden afzonderlijk beoordeeld op inbaarheid. Bij mogelijke oninbaarheid van de vordering kan een voorziening achterwege blijven indien een andere groepsmaatschappij zich garant stelt voor de vordering.

Vorderingen uit hoofde van financieringstekorten / schulden uit hoofde van financieringsoverschotten

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi). De vorderingen worden individueel beoordeeld op inbaarheid. Eventuele voorzieningen worden verantwoord onder de kortlopende schulden en ten laste van de overige bedrijfskosten gebracht. Over diverse jaren bestaande vorderingen worden als actiefpost in de balans verantwoord. Over diverse jaren bestaande schulden worden als passiefpost in de balans verantwoord.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld van te verwaarlozen

betekenis is. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als dotatie aan de voorziening. De gehanteerde disconteringsvoet is 2,0% (2020: 2,0%). Indien geen betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de momenten waarop de uitgaven plaatsvinden, vindt waardering van voorzieningen plaats tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening reorganisaties

Voor uitgaven in het kader van een reorganisatie wordt een voorziening gevormd. Het betreffen kosten die rechtstreeks ontstaan als gevolg van de reorganisatie. Deze zijn onderbouwd met een gedetailleerd en geformaliseerd reorganisatieplan. Indien afvloeiing van personeel aan de orde is, zijn de kosten hiervan meegenomen voor zover er ook gerechtvaardigde verwachtingen zijn gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen heeft. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van de onderneming.

Voorziening jubilea-uitkeringen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op de contante waarde van gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet is 2,0% (2020: 2,0%).

Voorziening arbeidsongeschiktheid

Voor langdurig zieke medewerkers is een voorziening gevormd op basis van de

verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2021 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar, voor zover hiervoor geen vergoeding (bijvoorbeeld uit verzekering) wordt ontvangen.

Voorziening stoppen met werken na 45 jaar

De voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar betreft een voorziening uit hoofde van de cao-regeling en wordt getroffen voor werknemers binnen de sector VVT die mogen stoppen met werken na aantoonbaar 45 dienstjaren binnen zorg en welzijn gewerkt te hebben, waarvan de laatste 5 jaren bij één of meerdere werkgever(s) in de VVT en waarvan minimaal 20 jaren in een zwaar beroep.

De berekening is gebaseerd op een extrapolatie van reeds bekende instroom naar de looptijd van de regeling en houdt rekening met het risico op een boete in het kader van de Regeling Vervroegde Uittreding indien er eerder dan 3 jaar voor de AOW-leeftijd uitkeringen plaatsvinden. De berekening is gebaseerd op de contante waarde, de gehanteerde disconteringsvoet is 2,0%. Tevens is rekening gehouden met de sterftekans. Daar waar de afspraken met medewerkers reeds schriftelijk zijn vastgelegd is de hieruit volgende verplichting verantwoord onder de post nog te betalen salarissen.

Schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. Langlopende schulden hebben een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben dan wel in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten en lasten uit voorgaande jaren (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) die in dit boekjaar zijn geconstateerd, waarbij geen sprake is van een materiële fout, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Algemeen

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is en de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Opbrengsten uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De opbrengsten uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten. Bij de berekening van het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten is geen rekening gehouden met de na-indexering. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Uitgangspunten Sociaal domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en/of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Per gemeente zijn verschillende producten afgesproken en gelden separate voorwaarden (zoals de tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, e.d.). De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend. Dit heeft gevolgen die leiden tot onzekerheden inherent aan de omzetverantwoording die naar beste weten zijn geschat.

Uitgangspunten Wijkverpleging

De wijkverpleging wordt bekostigd vanuit de Zorgverzekeringswet (uitgevoerd door zorgverzekeraars). Per zorgverzekeraar zijn specifieke contracteringsvoorwaarden van toepassing en voor de wijkverpleging geldt een bekostiging waarbij geen sprake is van een onafhankelijk indicatieorgaan voor de te leveren zorg. Het is niet uitgesloten dat bij materiële controles door verzekeraars afwijkingen van beleidsregels of contractvoorwaarden worden geconstateerd die leiden tot verrekeningen van reeds geleverde en gefactureerde zorg. Hieraan zijn onzekerheden voor de omzetverantwoording verbonden die naar beste weten zijn geschat. Resterende onzekerheid is als niet materieel geschat.

Uitgangspunten corona compensatiemaatregelen

Opbrengsten uit hoofde van corona compensatiemaatregelen worden

verantwoord onder de opbrengstcategorie van waaruit de compensatie wordt ontvangen. Dit geldt voor zowel compensatie van omzetderving als compensatie van meerkosten.

Prestatiebekostiging Zorgverzekeringswet

Algemeen

Bij het bepalen van de DBC-omzet voor de schadelastjaren tot en met 2021 heeft dochtermaatschappij Stichting GGZ Drenthe de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals onderstaand opgenomen. De huidige DBC-systematiek kent hieraan inherente beperkingen. Deze generieke landelijke risico's en onduidelijkheden zijn opgelost door het uitvoeren van jaarlijkse zelfonderzoeken vanaf 2013. De zelfonderzoeken 2013 tot en met 2019 zijn afgerond. Per 1 januari 2022 wijzigt de bekostigingssystematiek van DBC's naar ZPM (Zorgprestatiemodel). Derhalve zijn alle DBC's afgesloten per 31 december 2021 ('harde afkap') en is geen sprake meer van een onderhanden werk positie, maar alleen afgesloten maar nog niet gefactureerde DBC's. Waardering is hiermee eenvoudiger, maar productierisico's blijven bestaan.

Toelichting op de omzetverantwoording voor de boekjaren 2015 tot en met 2021

Bij de omzetverantwoording is sprake van schattingsposten ten aanzien van onder meer de toerekening aan boekjaren van de vanuit de schadelastprognoses verwachte overproductie per verzekeraar per contractdeel en de waardering van onderhanden projecten (tot 2021). De Zvw-omzet en daarbij behorende balansposten zijn naar beste weten bepaald en daarbij is rekening gehouden met belangrijke schattingsfactoren en onzekerheden die landelijk een rol spelen en ook bij Stichting GGZ Drenthe van toepassing zijn.

a) Zelfonderzoek schadejaar 2018, 2019 2020 en 2021

De zelfonderzoeken 2018 en 2019 zijn afgerond en er is overeenstemming bereikt met de reviewende zorgverzekeraars. De effecten van het zelfonderzoek 2018 en 2019 zijn afgedekt met de getroffen voorziening voor overproductie.

Voor 2020 en 2021 is deze nog niet in te schatten. Tevens dient er ook rekening mee te worden gehouden dat de uiteindelijke financiële afwikkeling kan afwijken van de inschatting in de jaarrekening 2021. Dit risico wordt echter als niet materieel geschat. Het zelfonderzoek 2020 wordt medio april 2022 gestart en wellicht gecombineerd met zelfonderzoek 2021 gezien de harde afkap van DBC's per 31 december 2021.

b) Schadelast(deel)plafond(s) kunnen wijzigen als gevolg van diverse contractafspraken

Stichting GGZ Drenthe heeft diverse contractafspraken gemaakt met de zorgverzekeraars die van invloed kunnen zijn op het totale schadelastplafond en de eventuele deelplafonds voor de schadejaren 2016 tot en met 2021. De deelplafonds verschillen per contract en zijn afhankelijk van een groot aantal factoren. Voor een deel kan per balansdatum nog geen exacte inschatting gemaakt worden van de uitkomsten van deze contractafspraken en de gevolgen daarvan voor de schadelast(deel)plafond(s).

Bij de bepaling van de contractafspraken 2016 tot en met 2021 per zorgverzekeraars is rekening gehouden met overeengekomen substitutie tussen Basis GGZ en Specialistische GGZ, overeengekomen afspraken ten gevolge van wijzigingen marktaandelen zorgverzekeraars en indien van toepassing de afgesproken aantallen geopende DBC's en prijzen per cliënt.

c) Zorgcontractering 2016 tot en met 2021 en schadelastprognoses 2021 die hieraan verbonden onzekerheden bevatten

Door Stichting GGZ Drenthe zijn uit hoofde van de zorgcontractering 2016 tot en met 2021 met zorgverzekeraars afspraken gemaakt over de zorgverlening op schadelastjaar. Daarbij is een inschatting gemaakt van de (verwachte) realisatie van deze contractafspraken. Met de uitkomsten van deze analyse en onze schadelastprognose is rekening gehouden bij de bepaling van de opbrengstverantwoording 2021. Voor zover uit de analyse op (deel)contract niveau een verwachte overproductie blijkt, is deze volledig toegerekend aan het boekjaar 2021. Resterende onzekerheden worden als niet materieel geschat.

d) Aan de waardering van het onderhanden werk DBC zijn onzekerheden verbonden, mede in relatie tot contractafspraken, in de registratie en waardering.

Voor de (grondslag van de) waardering van de afgesloten maar nog niet gefactureerde DB(B)C's 31 december 2021 verwijzen wij naar de toelichting op de post nog te factureren en de waarderingsgrondslagen terzake. Wij attenderen op de bijzonderheid dat een inschatting gemaakt moest worden van de vraag of sprake is van een verlieslatend contract, waarbij ook de onzekerheden genoemd in deze toelichting een rol spelen. Er is per zorgverzekeraar beoordeeld of sprake is van een verlieslatend contract. Hier is geen sprake van, eventuele verliezen zijn te voorkomen.

Afsluitend

De onzekerheden bij de hiervoor genoemde factoren versterken elkaar. De in deze jaarrekening 2021 uitgewerkte en onderbouwde schattingen kunnen derhalve in de realisatie afwijken. De uiteindelijke uitkomsten zullen blijken uit de eindafrekeningen met de zorgverzekeraars en zullen op concernniveau niet tot een materiële afwijking leiden. De in deze jaarrekening opgenomen bedragen zijn gebaseerd op de beste schatting.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Espria zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies worden als bate verantwoord in de resultatenrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De subsidies van ministeries/gemeenten/provincies worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betreffende instanties overeengekomen tarieven. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de resultatenrekening.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en over de opbrengsten geheven belastingen en na eliminatie van transacties binnen het concern. In de overige bedrijfsopbrengsten worden onder meer de vergoedingen voor catering, winkelverkoop, parkeergelden, uitgeleend personeel, verhuur van onroerend goed en gerealiseerde boekwinsten op verkoop van onroerend goed verantwoord.

Opbrengsten uit overige activiteiten worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de

verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievoorziening. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen

worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting Espria heeft de toegezegde pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat gebaseerd is op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de organisatie. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Espria betaalt hiervoor premies die door werkgever en werknemer gezamenlijk worden betaald. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de gemiddelde dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat. In maart 2022 bedroeg de dekkingsgraad 110,2%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 125%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan (2020-2029) hieraan te kunnen voldoen door de premie te verhogen (2021 1,5% en 2022 0,8%) en tijdens het herstelplan de pensioenen niet volledig te indexeren. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. Stichting Espria heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Espria heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te

betalen) interest. Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen dan wel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Belastingen

Stichting Espria is ten aanzien van een gering aantal activiteiten belastingplichtig. Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de resultatenrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Voor latente belastingen wordt een voorziening getroffen voor tijdelijke verschillen tussen de boekwaarde van activa en verplichtingen ten behoeve van de financiële verslaggeving en de fiscale boekwaarde van die posten, tegen nominale waarde. Er wordt uitsluitend een latente belastingvordering opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst belastbare winsten beschikbaar zullen zijn die voor de realisatie van het tijdelijke verschil kunnen worden aangewend. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

Resultaat deelnemingen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting Espria wordt toegerekend.

5.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt in overeenstemming met RJ Richtlijn 655 Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de segmenten Verpleging en Verzorging, Gehandicaptenzorg, Psychiatrie, Jeugdgezondheidszorg, Ledenservice en Overige.

Bij de verdeling van de resultatenrekening per bedrijfssegment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van onderlinge Service Level Agreements.

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en schulden aan kredietinstellingen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Investeringsactiviteiten in vaste activa zijn opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financial leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Espria zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instelling specifieke (sectorale) regels.

5.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2021

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
Bedrijfsgebouwen en terreinen	176.961.506	185.568.724
Machines en installaties	21.615.796	21.689.351
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	24.384.402	23.693.462
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	3.307.975	3.591.688
TOTAAL MATERIËLE VASTE ACTIVA	226.269.679	234.543.225

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfsgebouwen en terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting €	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa €	Totaal €
Stand per 1 januari 2021					
- cumulatieve aanschafwaarde	390.206.674	55.518.838	83.173.208	3.591.688	532.490.408
- cumulatieve herwaarderingen	321.071	0	0	0	321.071
- cumulatieve afschrijvingen	-204.959.021	-33.829.487	-59.479.746	0	-298.268.254
BOEKWAARDE PER 1 JANUARI 2021	185.568.724	21.689.351	23.693.462	3.591.688	234.543.225
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	3.517.452	1.808.402	7.878.760	3.524.856	16.729.470
- overboeking van materiële vaste activa in uitvoering	2.730.019	408.537	488.100	-3.626.656	0
- afschrijvingen	-14.441.117	-2.275.433	-7.462.462	0	-24.179.012
<i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
- cumulatieve aanschafwaarde	-2.333.836	-651.618	-6.133.199	0	-9.118.653
- cumulatieve afschrijvingen	2.333.836	651.618	6.133.199	0	9.118.653
<i>desinvesteringen</i>					
- cumulatieve aanschafwaarde	-3.314.556	-12.651	-568.330	-181.913	-4.077.450
- cumulatieve herwaarderingen	-321.071	0	0	0	-321.071
- cumulatieve afschrijvingen	3.222.055	-2.410	354.872	0	3.574.517
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-8.607.218	-73.555	690.940	-283.713	-8.273.546
Stand per 31 december 2021					
- cumulatieve aanschafwaarde	390.805.753	57.071.508	84.838.539	3.307.975	536.023.775
- cumulatieve afschrijvingen	-213.844.247	-35.455.712	-60.454.137	0	-309.754.096
BOEKWAARDE PER 31 DECEMBER 2021	176.961.506	21.615.796	24.384.402	3.307.975	226.269.679

Toelichting:

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 5.1.6.

Onder de bedrijfsgebouwen en terreinen zijn begrepen geactiveerde financial leasecontracten met een boekwaarde per 31 december 2021 van € 15,1 miljoen. De contante waarde van de resterende leaseverplichting bedraagt € 15,1 miljoen (2020: € 16,6 miljoen). De leasetermijnen met een looptijd korter dan 1 jaar bedraagt € 0,9 miljoen, tussen 1 en 5 jaar € 4,6 miljoen en langer dan 5 jaar € 10,2 miljoen. Stichting Espria is niet de juridische eigenaar van het betreffende vastgoed. Het totaal van de in 2021 in rekening gebrachte huurtermijnen bedraagt € 2,4 miljoen.

Een gedeelte van de geactiveerde materiële vaste activa wordt verhuurd.

De cumulatieve aanschafwaarde van de activa met boekwaarde € 0 bedraagt voor:

● Bedrijfsgebouwen en terreinen	€ 61.852.344
● Machines en installaties	€ 17.896.955
● Andere vaste bedrijfsmiddelen	€ 37.138.163

Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages verwijzen wij naar de post materiële vaste activa onder de grondslagen. Voor de bijzondere waardeverminderingen wordt verwezen naar de toelichting op de resultatenrekening (5.1.7).

3. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Overige effecten	0	3.000
Overige vorderingen.	403.447	476.677
TOTAAL FINANCIËLE VASTE ACTIVA	403.447	479.677

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	Overige effecten €	Overige vorderingen €	Totaal €
Stand per 1 januari 2021	3.000	476.677	479.677
Mutaties in het boekjaar			
- resultaat deelnemingen	-3.000	0	-3.000
- ontvangen aflossing	0	-70.680	-70.680
- desinvesteringen	0	-2.550	-2.550
Mutaties (per saldo)	-3.000	-73.230	-76.230
STAND PER 31 DECEMBER 2021	0	403.447	403.447

Toelichting:

De overige effecten hebben betrekking op een aandeel in het vermogen van Indigo Service Organisatie B.V. welke is verkocht in 2021. Onder de overige vorderingen zijn opgenomen het toetredingskapitaal voor Onderlinge Waarborgmaatschappij Centramed B.A. en de hypothecaire lening aan Tinteltuin B.V., welke annuïtair worden afgelost in 25 jaar. De resterende looptijd van de hypothecaire lening aan Tinteltuin B.V. bedraagt 7 jaar.

Onder de financiële vaste activa is een bedrag opgenomen ad € 0,1 miljoen (2020: € 0,1 miljoen) met een looptijd korter dan 1 jaar.

4. Voorraden

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Overige voorraden	149.838	108.337
TOTAAL VOORRADEN	149.838	108.337

Toelichting:

Onder de overige voorraden zijn voorraden en materialen opgenomen ten behoeve van de dagactiviteiten van Stichting GGZ Drenthe. Er zijn geen voorraden die tegen lagere opbrengstwaarde zijn gewaardeerd (2020: € 0).

5. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's/DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Onderhanden werk DB(B)C's/DBC-zorgproducten	1.278.242	34.815.436
Af: ontvangen voorschotten DB(B)C's	0	-28.917.973
TOTAAL ONDERHANDEN WERK	1.278.242	5.897.463

Toelichting:

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's, DBBC's en WJZ worden gewaardeerd tegen de verwachte opbrengstwaarde. Hierbij is een inschatting gemaakt van de verwachte opbrengstwaarde per uur behandeling, terwijl voor verblijf de prijs per dag is bepaald op basis van de productstructuur. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's, DBBC's en WJZ die ultimo boekjaar openstonden. Bij de bepaling van het onderhanden werk is rekening gehouden met een voorziening overproductie en nuancering van de omzet. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van de zorgverzekeraars en het Ministerie van Justitie en Veiligheid in mindering gebracht. De afname van het onderhanden werk houdt verband met

de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek (het Zorgprestatiemodel) per 1 januari 2022 onder de Zorgverzekeringswet en de Wet forensische zorg voor de GGZ. Hierdoor zijn alle DB(B)C's per 31 december 2021 afgesloten en is geen sprake meer van onderhanden werk voor de GGZ. Hier tegenover staat een toename van afgesloten maar nog niet gefactureerde DB(B)C's (zie hiervoor 7. Vorderingen en overlopende activa). De ontvangen voorschotten DB(B)C's en de voorziening overproductie en nuancering van de omzet zijn per ultimo 2021 opgenomen onder de kortlopende schulden (zie voor verdere toelichting 13. Overige kortlopende schulden). Het resterende saldo Onderhanden werk uit hoofde van DB(B)C's/DBC-zorgproducten betreft GRZ (VVT).

6. Vorderingen uit hoofde van bekostiging

	t/m 2018	2019	2020	2021	totaal
	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	-183.130	-121.366	16.658.932	0	16.354.436
Financieringsverschil boekjaar	0	0	0	16.203.538	16.203.538
Correcties voorgaande jaren	99.240	413.581	2.131.626	0	2.644.447
Betalingen/ontvangsten	0	-376.023	-18.790.558	0	-19.166.581
Subtotaal mutatie boekjaar	99.240	37.558	-16.658.932	16.203.538	-318.596
SALDO PER 31 DECEMBER	-83.890	-83.808	0	16.203.538	16.035.840

STADIUM VAN VASTSTELLING (PER ERKENNING):	T/M 2018	2019	2020	2021
Stichting Icare	c	c	c	a
Stichting Evean	c	c	c	a
Stichting De Trans	c	c	c	a
Stichting Zorggroep Meander	c	c	c	a
Stichting GGZ Drenthe	c	c	c	a
Missiehuis Vrijland	c	c	c	a

a= interne berekening b= overeenstemming met zorgkantoren/zorgverzekeraars c= definitieve vaststelling NZa

	31-Dec-2021	31-Dec-2020
Waarvan gepresenteerd als:	€	€
- vorderingen uit hoofde van het financieringstekort	16.195.903	16.651.297
- schulden uit hoofde van het financieringsoverschot	160.063	296.861
	16.035.840	16.354.436

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	2021	2020
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	388.151.595	372.079.800
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-371.948.057	-355.420.868
TOTAAL FINANCIERINGSVERSCHIL	16.203.538	16.658.932

Toelichting:

Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de toelichting met betrekking tot de opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning (5.1.7.16).

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
Vorderingen op debiteuren	10.859.910	12.881.126
Nog te factureren omzet DBC's / DBC-zorgproducten	57.927.936	14.006.264
Overige vorderingen	5.564.191	6.129.549
Vooruitbetaalde bedragen	5.404.189	5.904.237
Nog te ontvangen bedragen	45.690.439	37.846.095
Overige overlopende activa	284.684	221.837
Belastingen en sociale premies te vorderen	90.493	0
TOTAAL VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA	125.821.842	76.989.108

Toelichting:

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren worden beoordeeld op kredietrisico's en waar nodig voorzien. De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0,5 miljoen (2020: € 0,7 miljoen).

De daling van de vorderingen op debiteuren is enerzijds een verschuiving met nog te factureren DBC's en anderzijds versnelde verwerking en betaling door enkele zorgverzekeraars.

De toename van Nog te factureren omzet DB(B)C's / DBC-zorgproducten houdt verband met de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek (het Zorgprestatiemodel) per 1 januari 2022 onder de Zorgverzekeringswet en de Wet

forensische zorg voor de GGZ. Hierdoor zijn alle DB(B)C's per 31 december 2021 afgesloten en is geen sprake meer van onderhanden werk voor de GGZ. Ultimo 2021 is sprake van afgesloten, maar nog te factureren omzet DB(B)C's / DBC-zorgproducten.

Nog te ontvangen bedragen betreft nog te factureren zorgprestaties van € 20,2 miljoen (2020: € 22,4 miljoen) en overige nog te ontvangen bedragen van € 25,5 miljoen (2020: € 15,3 miljoen). Dit betreft voornamelijk nog te ontvangen compensatiemiddelen voor omzeterderving en extra gemaakte kosten inzake corona. De te vorderen belastingen en sociale premies betreffen nog te ontvangen vennootschapsbelasting.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan één jaar.

9. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
Banken	130.407.975	129.164.710
Kassen	113.858	111.134
TOTAAL LIQUIDE MIDDELEN	130.521.833	129.275.844

Toelichting:

De liquide middelen zijn direct opeisbaar, met uitzondering van een bedrag van € 0,6 mln. Dit bedrag is geblokkeerd ter zekerstelling van een door de bank verstrekte lening aan van Stichting Evean Zorg. Stichting Espria heeft geen significante concentratie van kredietrisico's. Alle banken voldoen aan onze eis van kredietwaardigheid (Long Term credit rating van ten minste AA- ('double

A minus'), tenzij het tegoed opvraagbaar is binnen drie maanden. In dit laatste geval geldt de eis van tenminste A- ('A minus').

Voor een toelichting op de mutaties in de liquide middelen wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht.

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Kapitaal	1.186.574	1.186.574
Bestemmingsreserves	16.254.374	16.689.583
Bestemmingsfondsen	169.627.481	158.055.047
Algemene en overige reserves	25.882.411	25.600.250
Minderheidsbelang derden	296.770	252.517
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	213.247.610	201.783.971

KAPITAAL

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Kapitaal	1.186.574	0	0	1.186.574
TOTAAL KAPITAAL	1.186.574	0	0	1.186.574

BESTEMMINGSRESERVES

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve algemeen	16.368.512	-114.138	0	16.254.374
Herwaarderingsreserve	321.071	0	-321.071	0
TOTAAL BESTEMMINGSRESERVES	16.689.583	-114.138	-321.071	16.254.374

BESTEMMINGSFONDSEN

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten	158.055.047	11.572.434	0	169.627.481
TOTAAL BESTEMMINGSFONDSEN	158.055.047	11.572.434	0	169.627.481

ALGEMENE EN OVERIGE RESERVES

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Algemene reserves	25.600.250	282.161	0	25.882.411
TOTAAL ALGEMENE EN OVERIGE RESERVES	25.600.250	282.161	0	25.882.411

MINDERHEIDSBELANG DERDEN

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Minderheidsbelang derden	252.517	0	44.253	296.770
TOTAAL MINDERHEIDSBELANG DERDEN	252.517	0	44.253	296.770

KAPITAAL VOORGAAND BOEKJAAR

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Kapitaal	1.186.574	0	0	1.186.574
TOTAAL KAPITAAL VOORGAAND BOEKJAAR	1.186.574	0	0	1.186.574

BESTEMMINGSRESERVES VOORGAAND BOEKJAAR

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve algemeen	15.601.335	767.177	0	16.368.512
Herwaarderingsreserve	0	0	321.071	321.071
TOTAAL BESTEMMINGSRESERVES VOORGAAND BOEKJAAR	15.601.335	767.177	321.071	16.689.583

BESTEMMINGSFONDSEN VOORGAAND BOEKJAAR

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten	145.042.118	13.012.929	0	158.055.047
TOTAAL BESTEMMINGSFONDSEN VOORGAAND BOEKJAAR	145.042.118	13.012.929	0	158.055.047

ALGEMENE EN OVERIGE RESERVES VOORGAAND BOEKJAAR

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Algemene reserves	21.987.066	3.613.184	0	25.600.250
TOTAAL ALGEMENE EN OVERIGE RESERVES VOORGAAND BOEKJAAR	21.987.066	3.613.184	0	25.600.250

MINDERHEIDSBELANG DERDEN VOORGAAND BOEKJAAR

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Minderheidsbelang derden	175.962	0	76.555	252.517
TOTAAL MINDERHEIDSBELANG DERDEN VOORGAAND BOEKJAAR	175.962	0	76.555	252.517

Toelichting:

In de kolom 'overige mutaties' zijn de volgende posten verwerkt:

Bestemmingsfondsen:	€
- Afname van de herwaarderingsreserve in verband met verkoop van het pand waar de reserve op toeziet.	-321.071
SUBTOTAAL BESTEMMINGSFONDSEN	-321.071

Minderheidsbelang derden	€
- Betreft de verwerking van 20% van het resultaat van Revalidatiehotel Recura	44.253
SUBTOTAAL MINDERHEIDSBELANG DERDEN	44.253

Onderstaand zijn de eigen vermogens per 31 december 2021 en resultaten over het boekjaar 2021 van de in de consolidatie betrokken entiteiten gespecificeerd:

	31-dec-21	Resultaat
	€	€
Stichting GGZ Drenthe	38.178.328	5.907.411
Stichting Icare	65.358.305	5.877.551
Stichting Zorggroep Meander	10.148.504	571.141
Stichting Evean Zorg	62.118.908	2.553.399
Stichting de Trans	11.709.122	-3.152.143
Stichting Espria	23.415.840	377.350
Stichting Zorgcentrale Noord	149.819	-209.260
Overige entiteiten en eliminaties	2.168.784	15.008
TTOTAAL (INCLUSIEF MINDERHEIDSBELANG IN HET EIGEN VERMOGEN)	213.247.610	11.740.457

De volgende bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden binnen Espria onderkend:

Bestemmingsreserves	€
Investeringsfonds Stichting Espria	11.191.255
Bestemmingsreserve Congregatieraad Stichting Missiehuis Vrijland	254.924
Bestemmingsreserve Espria Ledenservice	4.808.195
	16.254.374

Bestemmingsreserves	€
Reserve aanvaardbare kosten	169.627.481
TOTAAL BESTEMMINGSRERESVES	169.627.481

Toelichting:

De bestemmingsreserve Investeringsfonds Stichting Espria van € 11,2 miljoen (2020: € 11,0 miljoen) betreft gelden voor nog uit te voeren projecten uit hoofde van het gezamenlijke investeringsfonds.

De bestemmingsreserve Congregatieraad Stichting Missiehuis Vrijland van € 0,3 miljoen (2020: € 0,3 miljoen) komt voort uit eerdere afspraken met de Congregatieraad van Mill Hill waarin is bepaald dat 1/3 deel van de mutatie op het resultaat in de jaren 2009/2012 zal blijven staan als bestemmingsreserve 'Congregatieraad'.

De bestemmingsreserve Ledenservice van € 4,8 miljoen (2020: € 5,1 miljoen) betreft een reserve voor de uitvoeringsorganisatie van de Ledenvereniging.

In het bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten (RAK) worden de resultaten verwerkt die behaald zijn vanuit activiteiten die gefinancierd zijn binnen de Wlz, Zvw, Justitie, Wmo, Jeugdwet en overige zorggerelateerde subsidieregelingen.

11. Voorzieningen

	Stand per 31-Dec-2020	Dotatie	Vrijval	Onttrekking	Rente	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€	€	€
Het verloop is als volgt weer te geven:						
Reorganisaties	141.071	0	-48.894	-65.765	0	26.412
Jubilea-uitkeringen	6.308.417	1.539.652	-18.121	-521.202	-372.277	6.936.469
Arbeidsongeschiktheid	2.511.488	477.594	-149.623	0	0	2.839.459
Voorziening uitkering 45 jaar in dienst	0	6.627.605	0	0	0	6.627.605
Overige voorzieningen	1.573.858	16.593	-562.727	-153.343	0	874.381
TOTAAL VOORZIENINGEN	10.534.834	8.661.444	-779.365	-740.310	-372.277	17.304.326

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moet worden beschouwd:

	31-Dec-2021 €
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	3.891.976
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jaar)	13.412.350
- waarvan langlopend (> 5 jaar)	3.100.666

Toelichting:

Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld van te verwaarlozen betekenis is. Dit leidt bij de voorziening jubilea-uitkeringen en de voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar tot een discontering. De gehanteerde disconteringsvoet is 2,0% (2020: 2,0%).

Voorziening reorganisatie

In voorgaande jaren is bij groepsmaatschappijen binnen de groep een reorganisatievoorziening gevormd voor medewerkers die als boventallig zijn aangemerkt. De voorziening is gebaseerd op de totale afkoopverplichting waarbij rekening wordt gehouden met de kans dat de medewerkers ander werk vinden binnen of buiten de organisatie. De onttrekkingen uit de voorziening hebben primair betrekking op loondoorbetaling aan boventalligen. De vrijval wordt voornamelijk veroorzaakt doordat er sprake is van herplaatsing of eerder dan verwachte afvloeiing van medewerkers.

Voorziening jubilea-uitkeringen

De voorziening jubilea-uitkeringen is gebaseerd op de jubileaverplichting per medewerker, rekening houdend met een loonindexatie en een vertrek kans. De loonindexatie is 2,40% (2020: 2,28%); een gemiddelde indexatie gebaseerd op de ontwikkeling van de OVA van 2013 tot en met 2022. De vertrek kans is gebaseerd op historie en varieert per leeftijdscategorie van 5% tot 35% (2020: 5%-33%).

Voorziening arbeidsongeschiktheid

Deze voorziening is gevormd als gevolg van individuele beoordeling op reïntegratiekansen per medewerker in relatie tot de aard van de arbeidsongeschiktheid, ongeacht de duur van het verzuim. Bij bepaling van de voorziening is rekening gehouden met de loonindex voor komend jaar zoals vertaald in de eigen kaderbrief op basis van CAO.

Voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar

De voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar betreft een voorziening uit hoofde van de cao-regeling en wordt getroffen voor werknemers binnen de sector VVT die mogen stoppen met werken na aantoonbaar 45 dienstjaren binnen zorg en welzijn gewerkt te hebben, waarvan de laatste 5 jaren bij één of meerdere werkgever(s) in de VVT en waarvan minimaal 20 jaren in een zwaar beroep.

Daar waar de afspraken met medewerkers reeds schriftelijk zijn vastgelegd is de hieruit volgende verplichting verantwoord onder de post nog te betalen salarissen. De gehanteerde indexatie is 2,0%.

Overige voorzieningen

Onder de overige voorzieningen is opgenomen de voorziening Eigen Risicodragerschap WGA.

12. Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Schulden aan banken	87.063.573	95.931.567
Overige langlopende schulden	120.000	180.000
Financial leaseverplichtingen	14.165.162	15.055.460
TOTAAL LANGLOPENDE SCHULDEN	101.348.735	111.167.027
Het verloop is als volgt weer te geven:	2021	2020
	€	€
Stand per 1 januari	122.348.183	130.346.403
Bij: nieuwe leningen	0	4.500.000
Af: aflossingen	-10.746.579	-12.498.220
Stand per 31 december	111.601.604	122.348.183
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	-10.252.869	-11.181.156
STAND LANGLOPENDE SCHULDEN PER 31 DECEMBER	101.348.735	111.167.027
Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moet worden beschouwd:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar), aflossingsverplichtingen	10.252.869	11.181.156
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jaar), balanspost	101.348.735	111.167.027
- waarvan langlopend (> 5 jaar)	68.743.367	75.168.445

De financial leaseverplichtingen zijn als volgt weer te geven:

	Contante waarde		Nominale waarde	
	31-Dec-2021	31-Dec-2020	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€	€	€
Verplichtingen < 1 jaar	919.520	1.603.232	1.618.204	2.359.264
Verplichtingen > 1 jaar en < 5 jaar	4.595.159	4.595.979	6.062.471	6.352.888
Verplichtingen > 5 jaar	10.235.806	11.154.382	14.817.999	16.280.224
	15.750.485	17.353.593	22.498.674	24.992.376
Af: toekomstige rente	0	0	7.091.214	7.870.916
	15.750.485	17.353.593	15.407.460	17.121.460

De gemiddelde rentevoet bedraagt 3,86% (2020: 4,30%). Het bedrag dat aan voorwaardelijke leasebetalingen in de resultatenrekening is verwerkt bedraagt € 2,4 miljoen (2020: € 3,0 miljoen)

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar bijlage 6.1.6 overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar van € 10,2 miljoen (2020: € 11,2 miljoen) zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De zekerheden die aan de banken zijn verstrekt, worden voornamelijk gevormd door borging van het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) of door (decentrale)

overheden. Betreffende leningnemers hebben hiervoor in de meeste gevallen een hypotheekrecht ten gunste van deze borgende partij gevestigd dan wel toegezegd dit op eerste verzoek te zullen vestigen ('positief/negatief' verklaring WFZ).

De reële waarde van de leningen portefeuille bedraagt ultimo 2021 € 120,6 miljoen (2020: € 133,6 miljoen). De reële waarde is gebaseerd op de actuele rentecurves per ultimo boekjaar.

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
Crediteuren	17.008.869	15.965.002
Aflossingsverplichtingen langlopende leningen	10.252.869	11.181.156
Belastingen en premies sociale verzekeringen	20.990.956	30.645.000
Schulden terzake pensioenen	891.055	1.772.244
Nog te betalen salarissen	9.018.777	9.193.778
Vakantiegeld	15.705.610	15.639.781
Vakantiedagen	28.770.029	26.066.791
Levensfasebudget	7.534.691	7.099.818
Overige schulden	36.791.400	3.862.105
Nog te betalen kosten	18.297.743	16.025.500
Vooruitontvangen opbrengsten	3.292.281	2.676.099
Overige passiva	25.770	34.984
TOTAAL OVERIGE KORTLOPENDE SCHULDEN	168.580.050	140.162.258

Toelichting:

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij BNG bedraagt per 31 december 2021 € 8,5 miljoen (2020: € 8,5 miljoen) en de rente EURIBOR plus 0,80% (2020: 0,80%). Stichting GGZ Drenthe heeft hierbij de volgende zekerheden verstrekt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- pandrecht op de vorderingen.

De te betalen belastingen en sociale premies bestaan uit nog af te dragen loonheffing (€ 19,8 miljoen) en omzetbelasting (€ 1,2 miljoen). De daling ten opzichte van voorgaand boekjaar betreft de ultimo 2020 hogere af te dragen loonheffing uit hoofde van de werkkostenregeling als gevolg van de zorgbonus.

De reservering voor opgebouwde vakantiedagen en andere verlofrechten is in 2021 gestegen doordat extra uren zijn opgebouwd en minder verlof is opgenomen als gevolg van de pandemie.

De toename van de overige schulden houdt verband met de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek (zorgprestatiemodel) per 1 januari 2022 onder de Zorgverzekeringswet en de Wet forensische zorg voor de GGZ. Hierdoor zijn alle DB(B)C's per 31 december 2021 afgesloten en is geen sprake meer van onderhanden werk voor de GGZ, maar alleen afgesloten maar nog niet gefactureerde DB(B)C's. Als gevolg hiervan zijn de ontvangen voorschotten DB(B)C's en de voorziening overproductie en nuancering van de omzet opgenomen onder de overige schulden ultimo 2021. De ontvangen voorschotten DBC's bedragen per 31 december 2021 € 28,5 miljoen (2020: € 28,9 miljoen) en de voorziening overproductie en nuancering van de omzet € 6,1 miljoen (2020: € 7,2 miljoen).

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

14. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Espria maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Stichting Espria handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 57% (2020: 27%) geconcentreerd bij drie grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico bedraagt € 0,6 miljoen (2020: € 1,3 miljoen).

Stichting Espria heeft geen significante concentratie van kredietrisico's. Alle banken voldoen aan onze eis van kredietwaardigheid (Long Term credit rating van ten minste AA- ('double A minus'), tenzij het tegoed opvraagbaar is binnen drie maanden. In dit laatste geval geldt de eis van tenminste A- ('A minus')).

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen, waarbij sprake is van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. Voor een toelichting op de reële waarde van de langlopende schulden verwijzen wij u naar de betreffende toelichting op de balans.

15. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting Espria maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid voor de BTW, waarvan Stichting Espria aan het hoofd staat. Stichting Espria is derhalve hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2021 bedraagt de schuld van de fiscale eenheid € 1,2 miljoen (2020: € 0,9 miljoen).

Huur- en leaseverplichtingen

De stichting heeft huur- en leaseverplichtingen voor een totaalbedrag van € 169,5 miljoen. Hiervan bedraagt € 20,0 miljoen korter dan 1 jaar, € 55,9 miljoen tussen 1 en 5 jaar en € 93,6 miljoen langer dan 5 jaar. De huur- respectievelijk leaseverplichtingen in het verslagjaar bedroegen € 21,9 miljoen respectievelijk € 2,3 miljoen en zijn in de resultatenrekening opgenomen.

Verhuur- en leaserechten

De stichting heeft verhuur-, lease- en erfpachtovereenkomsten met een toekomstige opbrengst van € 3,9 miljoen. Hiervan bedraagt € 1,5 miljoen korter dan 1 jaar, € 1,9 miljoen tussen 1 en 5 jaar en € 0,5 miljoen langer dan 5 jaar.

Obligoverplichting

Stichting Espria heeft voor opgenomen leningen met een restschuld eind 2021 van in totaal € 79,6 miljoen (2020: € 79,9 miljoen) borging van het Waarborgfonds voor de Zorgsector ontvangen. Indien Stichting Espria onverhoopt niet meer in staat zou zijn aan haar rente- en aflossingsverplichtingen van deze schulden te voldoen, neemt het Waarborgfonds deze verplichting over.

Het Waarborgfonds beschikt hiertoe over een ruim risicovermogen. Als het Waarborgfonds niet meer aan haar uit borging voortkomende verplichting kan voldoen, kan Stichting Espria worden verplicht om maximaal 3% van de restschuld van haar geborgde leningen ad € 2,2 miljoen (2020: € 2,4 miljoen) als renteloze lening aan het Waarborgfonds te verstrekken.

Bankgaranties

De hoogte van de afgegeven bankgaranties bedraagt ultimo 2021 € 0,4 miljoen (2020: € 0,4 miljoen).

Kredietfaciliteit Revalidatiehotel Recura B.V.

In 2017 is bij ING Bank een kredietfaciliteit afgesloten met een looptijd van 7 jaar voor een maximumbedrag van € 2,15 miljoen. Als gestelde zekerheid is er een verpanding op spaartegoeden ad € 1,5 miljoen van Stichting Evean Zorg. Deze verpanding wordt in 7 gelijke jaarlijkse termijnen verlaagd naar nihil. Derhalve staat ultimo 2021 nog een verpanding op spaartegoeden ad € 0,6 miljoen.

Juridische geschillen

Een voorziening voor eventuele te betalen schadevergoedingen als gevolg van juridische geschillen wordt alleen getroffen als een negatieve uitkomst van de

procedure waarschijnlijk wordt geacht en het bedrag van het verwachte verlies redelijkerwijs kan worden ingeschat. Ultimo 2020 is hier geen sprake van.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

De wijkverpleging (de extramurale producten PV (Persoonlijke verzorging) en VP (verpleging)) worden met ingang van boekjaar 2015 bekostigd vanuit de Zorgverzekeringswet (Zvw). Daarnaast wordt de geriatrische revalidatiezorg (GRZ) bekostigd vanuit de Zvw. Voor zowel wijkverpleging als GRZ is het macrobeheersinstrument van toepassing op grond waarvan bij een overschrijding van het landelijk budgetplafond het mogelijk is dat zorgaanbieders op basis hiervan een terugbetalingsverplichting opgelegd krijgen.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2021 bestaat nog geen inzicht in de omvang van deze verplichting, omdat het niet mogelijk is om een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2021.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiele nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Onzekerheden corona compensatie & corona compensatiemaatregelen

De opbrengsten uit hoofde van COVID-19 compensatiemaatregelen zijn zo goed mogelijk ingeschat en verantwoord in deze jaarrekening. In de toelichting van de post opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning wordt hierop verder ingegaan. Het kan niet worden uitgesloten dat bij de definitieve vaststelling later in 2022 compensatiebedragen afwijken van de nu verantwoorde bedragen in de jaarrekening. Directie en Raad van Bestuur verwachten geen materiële afwijking op basis van huidige, beschikbare informatie.

Overig

Stichting Evean Zorg heeft zich garant gesteld voor de huurverplichtingen en BTW compensatie voor Revalidatiehotel Recura B.V. Daarnaast staat Stichting Evean Zorg garant voor de door ING verstrekte lening aan Revalidatiehotel Recura B.V., de hoogte van deze garantie bedraagt € 1,1 miljoen.

De investeringsverplichtingen ultimo 2021 bedragen € 0,4 miljoen (2020: € 2,8 miljoen).

5.1.6 Overzicht langlopende schulden ultimo 2021

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd (in jaren)	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2020	Nieuwe lening in 2021
		€			%	€	€
Kredietinstellingen							
BNG Bank	03-12-96	3.950.248	28	Onderhands	6,45%	564.323	0
BNG Bank	15-01-98	2.382.346	30	Onderhands	5,93%	635.291	0
BNG Bank	16-09-02	1.800.000	30	Onderhands	3,10%	720.000	0
BNG Bank	05-07-04	1.095.000	30	Onderhands	4,90%	511.000	0
BNG Bank	19-11-07	15.000.000	20	Onderhands	4,54%	5.250.000	0
BNG Bank	22-01-08	1.361.341	15	Onderhands	4,74%	204.202	0
BNG Bank	15-02-11	10.375.000	25	Onderhands	1,29%	3.214.329	0
BNG Bank	15-02-11	10.375.000	25	Onderhands	-0,08%	6.640.000	0
BNG Bank	15-02-11	10.375.000	25	Onderhands	4,27%	6.640.000	0
BNG Bank	15-02-11	10.375.000	25	Onderhands	4,47%	6.640.000	0
BNG Bank	15-02-11	5.000.000	20	Onderhands	4,30%	2.750.000	0
BNG Bank	19-12-12	7.000.000	30	Onderhands	0,41%	5.133.336	0
Nationale Nederlanden	19-12-12	11.000.000	30	Onderhands	3,02%	8.066.664	0
BNG Bank	01-10-13	15.000.000	10	Onderhands	3,50%	4.349.713	0
BNG Bank	01-10-15	2.900.000	15	Onderhands	3,75%	2.175.000	0
BNG Bank	15-02-17	3.000.000	20	Onderhands	1,05%	2.526.315	0
Disagio					0,00%	-565.680	0
BNG Bank	01-06-93	6.406.651	40	Onderhands	2,27%	1.300.000	0
BNG Bank	01-11-93	5.036.960	40	Onderhands	2,94%	2.643.665	0
BNG Bank	26-04-01	4.537.802	30	Onderhands	5,82%	4.537.802	0
BNG Bank	26-04-01	4.991.582	20	Onderhands	5,43%	249.581	0
Rabobank	14-11-14	2.000.000	10	Onderhands	eur+1,95%	550.000	0
NWB Bank	31-12-11	6.523.091	25	Onderhands	3,79%	4.174.775	0
NWB Bank	08-07-02	1.765.000	19	Onderhands	5,22%	176.500	0
NWB Bank	31-07-13	2.600.000	30	Onderhands	3,24%	1.971.664	0
Nationale	20-03-06	2.983.136	30	Onderhands	3,95%	1.590.992	0
NWB Bank	01-07-11	7.000.000	30	Onderhands	4,50%	4.900.002	0
NWB Bank	01-05-11	8.000.000	27	Onderhands	4,70%	5.185.186	0
NWB Bank	01-05-11	7.750.000	27	Onderhands	0,11%	5.023.148	0
BNG Bank	01-08-16	3.833.333	25	Onderhands	1,83%	3.220.001	0
Disagio	03-07-05	-179.800			0,00%	-123.064	0
Disagio	31-07-13	-39.328			0,00%	-29.496	0
NWB Bank	01-08-12	1.875.750	20	Onderhands	2,64%	1.071.857	0
BNG Bank	01-09-14	1.134.420	15	Onderhands	1,70%	661.745	0
ABN Amro Bank	01-01-98	2.488.031	23,25	Onderhands	4,00%	793.435	0
NWB Bank	27-02-06	2.276.207	20	Onderhands	3,74%	682.862	0
NWB Bank	31-12-04	6.191.377	26,33	Onderhands	4,44%	2.455.856	0
BNG Bank	18-12-13	4.750.000	10	Onderhands	1,75%	1.425.000	0
BNG Bank	27-02-12	3.387.378	16	Onderhands	3,46%	1.481.978	0
BNG Bank	30-11-93	431.091	30	Onderhands	4,75%	43.107	0
BNG Bank	01-04-15	766.666	23	Onderhands	1,37%	575.001	0
ING Bank	10-03-17	2.150.000	7	Onderhands	eur+1,90%	1.075.000	0
ING Bank	01-07-20	4.500.000	10	Onderhands	1,10%	4.387.500	0
TOTAAL KREDIETINSTELLINGEN						105.478.597	0

Aflossing in 2021 €	Restschuld 31 december 2021 €	Restschuld over 5 jaar €	Resterende looptijd in jaren eind 2021	Aflossingswijze	Aflossing 2022 €	Gestelde zekerheden
141.080	423.243	0	4	Lineair	141.080	Waarborgfonds voor de Zorgsector
79.412	555.879	158.819	8	Lineair	79.412	Waarborgfonds voor de Zorgsector
60.000	660.000	360.000	12	Lineair	60.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
36.500	474.500	292.000	14	Lineair	36.500	Waarborgfonds voor de Zorgsector
750.000	4.500.000	750.000	7	Lineair	750.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
90.756	113.446	0	3	Lineair	90.756	Waarborgfonds voor de Zorgsector
200.896	3.013.433	2.008.953	16	Lineair	200.896	Waarborgfonds voor de Zorgsector
415.000	6.225.000	4.150.000	16	Lineair	415.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
415.000	6.225.000	4.150.000	16	Lineair	415.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
415.000	6.225.000	4.150.000	16	Lineair	415.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
250.000	2.500.000	1.250.000	11	Lineair	250.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
233.333	4.900.003	3.733.338	22	Lineair	233.333	Waarborgfonds voor de Zorgsector
366.667	7.699.997	5.866.662	22	Lineair	366.667	Waarborgfonds voor de Zorgsector
1.449.905	2.899.808	0	3	Lineair	1.449.905	Hypotheek en pandrecht BNG
145.000	2.030.000	1.305.000	10	Lineair	145.000	Hypotheek en pandrecht BNG
157.895	2.368.420	1.578.945	16	Lineair	157.895	Waarborgfonds voor de Zorgsector
-33.568	-532.112	-364.272				
100.000	1.200.000	700.000	13	Lineair	100.000	Garantie gemeente Stadskanaal
169.906	2.473.759	1.624.229	13	Annuitair	174.901	Garantie gemeente Stadskanaal
0	4.537.802	4.537.802	11	Aflossingsvrij	0	Waarborgfonds voor de Zorgsector
249.581	0	0	1	Lineair	0	Waarborgfonds voor de Zorgsector
200.000	350.000	0	4	Lineair	200.000	Hypotheek
260.924	3.913.851	2.609.231	16	Lineair	260.924	Waarborgfonds voor de Zorgsector
88.250	88.250	0	2	Lineair	88.250	Waarborgfonds voor de Zorgsector
86.667	1.884.997	1.451.662	23	Lineair	86.667	Waarborgfonds voor de Zorgsector
99.437	1.491.555	994.370	16	Lineair	99.437	Waarborgfonds voor de Zorgsector
233.333	4.666.669	3.500.004	21	Lineair	233.333	Waarborgfonds voor de Zorgsector
296.296	4.888.890	3.407.410	18	Lineair	296.296	Waarborgfonds voor de Zorgsector
287.037	4.736.111	3.300.926	18	Lineair	287.037	Waarborgfonds voor de Zorgsector
153.333	3.066.668	2.300.003	21	Lineair	153.333	Waarborgfonds voor de Zorgsector
-5.993	-117.071	-87.106			0	
-1.311	-28.185	-21.630			0	
89.321	982.536	535.931	12	Lineair	89.321	Waarborgfonds voor de Zorgsector
75.628	586.117	207.977	9	Lineair	75.628	Waarborgfonds voor de Zorgsector
105.912	687.523	157.963	8	Lineair	105.912	Waarborgfonds voor de Zorgsector
113.810	569.052	0	6	Lineair	113.810	Waarborgfonds voor de Zorgsector
219.629	2.236.227	1.038.247	11	Lineair	239.596	Waarborgfonds voor de Zorgsector
475.000	950.000	0	3	Lineair	475.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
0	1.481.978	423.422	8	Lineair	211.711	Waarborgfonds voor de Zorgsector
14.370	28.737	0	3	Lineair	14.370	Waarborgfonds voor de Zorgsector
25.000	550.001	383.333	18	Lineair	33.333	Waarborgfonds voor de Zorgsector
153.572	921.428	0	4	Lineair	307.143	Garantie gemeente Alkmaar
450.000	3.937.500	1.687.500	8	Lineair	450.000	Waarborgfonds voor de Zorgsector
9.112.578	96.366.019	58.140.719			9.302.446	

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd (in jaren)	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2020	Nieuwe lening in 2021
Overige langlopende schulden		€			%	€	€
VNN	01-09-14	600.000	10	Lening	4,50%	240.000	0
TOTAAL OVERIGE LANGLOPENDE SCHULDEN						240.000	0

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd (in jaren)	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2020	Nieuwe lening in 2021
Financial Lease		€			%	€	€
Treant Zorggroep	01-01-05	4.743.030	50	Finan. Lease	4,37%	3.596.472	0
Treant Zorggroep	01-11-95	2.786.801	50	Finan. Lease	5,00%	1.509.207	0
Woonzorg Nederland	01-11-12	11.871.255	30	Finan. Lease	4,21%	8.639.603	0
Woonzorg Nederland	01-05-14	2.829.489	30	Finan. Lease	5,50%	2.200.738	0
Eigen Haard	31-12-16	2.787.069	5	Finan. Lease	1,50%	658.777	0
Woonzorg Nederland	01-01-12	2.848.992	9	Finan. Lease	5,25%	24.788	0
TOTAAL FINANCIAL LEASE						16.629.586	0

TOTAAL	122.348.183	0
---------------	--------------------	----------

Aflossing in 2021 €	Restschuld 31 december 2021 €	Restschuld over 5 jaar €	Resterende looptijd in jaren eind 2021	Aflossingswijze	Aflossing 2022 €	Gestelde zekerheden
60.000	180.000	0	3	Jaarlijks lineair	60.000	Verpanding huur
60.000	180.000	0			60.000	
Aflossing in 2021 €	Restschuld 31 december 2021 €	Restschuld over 5 jaar €	Resterende looptijd in jaren eind 2021	Aflossingswijze	Aflossing 2022 €	Gestelde zekerheden
251.911	3.344.561	2.085.006	14	Annuïtair	251.791	Geen
148.500	1.360.707	617.457	10	Annuïtair	148.606	Geen
395.712	8.243.891	6.265.331	22	Annuïtair	395.712	Geen
94.313	2.106.425	1.634.854	23	Annuïtair	94.314	Geen
658.777	0	0	0	Annuïtair	0	Geen
24.788	0	0	0	Linear	0	Geen
1.574.001	15.055.585	10.602.648			890.423	
10.746.579	111.601.604	68.743.367			10.252.869	

5.1.7 Toelichting op de resultatenrekening over 2021

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	317.014.140	307.348.788
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	391.409.936	374.342.799
Opbrengsten Jeugdwet	9.564.369	11.044.017
Opbrengsten Wmo	14.200.121	18.770.916
Opbrengsten Ministerie van Justitie en Veiligheid (forensische zorg; exclusief subsidies)	19.588.552	16.336.703
Persoonsgebonden en -volgende budgetten	3.139.399	3.392.683
Opbrengsten uit onderaanneming	2.224.194	1.667.501
Overige zorgprestaties	10.781.168	10.859.221
TOTAAL OPBRENGSTEN ZORGPRESTATIES EN MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING	767.921.879	743.762.628

Toelichting:

De opbrengsten zorgverzekeringswet zijn inclusief de omzet DB(B)C's/DBC-zorgproducten.

In de opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning zijn in 2021 de volgende bedragen verwerkt ten aanzien van de corona compensatieregelingen:

	Continuïteitsbijdrage	Meerkosten	Overig	Totaal
	€	€	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet	5.924.192	4.222.378	66.178	10.212.748
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	7.726.479	8.463.379	0	16.189.858
Opbrengsten Wmo	0	21.064	0	21.064
Opbrengsten Ministerie van Justitie	0	56.000	0	56.000
Overige zorgprestaties	0	115.159	0	115.159
	13.650.671	12.877.980	66.178	26.594.829

Voor 2020 betrof het onderstaande bedragen:

	Continuïteitsbijdrage	Meerkosten	Overig	Totaal
	€	€	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet	9.937.729	2.393.623	580.254	12.911.606
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	6.291.239	6.026.085	0	12.317.324
Opbrengsten Jeugdwet	424.900	33.828	0	458.728
Opbrengsten Wmo	462.720	133.492	0	596.212
Opbrengsten Ministerie van Justitie	611.270	106.951	0	718.221
Overige zorgprestaties	0	74.738	0	74.738
	17.727.858	8.768.717	580.254	27.076.829

Zvw

De verantwoorde continuïteitsbijdrage en vergoeding meerkosten is berekend op basis van de geldende corona-regeling voor wijkverpleging, GRZ en ELV (inclusief ELV-COVID-bedden vergoeding), rekening houdend met de hardheidsclausule. Raad van Bestuur en directies kunnen voldoende aantoonbaar maken dat dit bedrag aan schade is geleden. In totaal zal € 12,9 miljoen ingediend worden bij de zorgverzekeraars waaronder € 0,1 miljoen voor het beschikbaar stellen van één corona-unit ('overig').

Wlz

De compensatie voor omzetsderving (doorlopende kosten) en vergoeding meerkosten is door Espria berekend op basis van de geldende richtlijnen, rekening houdend met eventueel onbedoeld voordeel of nadeel. In totaal is € 14,1 miljoen ingediend bij de betreffende zorgkantoren. Raad van Bestuur en directies kunnen voldoende aantoonbaar maken dat dit bedrag aan schade is geleden. Aangezien bij vaststelling van deze jaarrekening nog geen duidelijkheid vanuit het zorgkantoor is gegeven over de overschrijding van de

contracteerruimte, is uit voorzichtigheid een bedrag van € 1,8 miljoen voorzien. Om die reden is onder het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg een bedrag ad € 12,3 miljoen verantwoord.

Jeugdwet en Wmo

Op basis van de ervaringen met gemeenten is een beperkte compensatie berekend en verantwoord.

Ministerie van Justitie en Veiligheid

Binnen de Forensische Zorg is geen sprake van omzetsderving. Wel zijn meerkosten toe te rekenen en verantwoord op basis van de geldende richtlijnen

Overige zorgprestaties

Onder de overige zorgprestaties is het compensatiebedrag voor meerkosten met betrekking tot de jeugdgezondheidszorg en het geven van coronavaccinaties verantwoord.

17. Subsidies

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Subsidies WLZ/ Zvw-zorg	35.242	200.053
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	13.866.496	32.080.945
Overige Rijkssubsidies	243.198	46.800
Subsidies provincies en gemeenten	7.966.979	7.808.745
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	6.630.041	6.241.071
TOTAAL SUBSIDIES	28.741.956	46.377.614

Toelichting:

De Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS betreffen voor € 8,0 miljoen de vergoeding voor de zorgbonus 2021. Deze bonus is toegekend aan medewerkers in de zorg vanwege hun extra inzet voor de bestrijding van het coronavirus. Deze subsidie bedroeg in 2020 € 27,5 miljoen. De uitkering van de bonus eind 2021 is verantwoord onder de personeelskosten.

De subsidies van provincies en gemeenten zijn exclusief Wmo en huishoudelijk hulp, uitgezonderd overige Wmo-prestaties zoals maatschappelijke- en vrouwenopvang. De subsidies van verslavingszorg en OGGz (Openbare Geestelijke Gezondheidszorg) zijn opgenomen onder subsidies van provincies en gemeenten.

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Overige opbrengsten:		
Contributies	5.367.690	5.626.336
Verhuur	3.590.066	3.796.641
Overige	3.920.177	3.542.873
Subtotaal overige opbrengsten	12.877.933	12.965.850
Overige dienstverlening:		
Personenalarmering en belminuten	6.910.679	5.737.349
Voeding en hotelmatige opbrengsten	1.367.699	1.466.435
Cliënt- en bewonersgebonden opbrengsten	193.415	408.038
Subtotaal overige dienstverlening	8.471.793	7.611.822
TOTAAL OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN	21.349.726	20.577.672

Toelichting:

Stijging van de overige bedrijfsopbrengsten betreft de opbrengsten van Zorgcentrale Noord (personenalarmering en belminuten).

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:	2021 €	2020 €
Lonen en salarissen	452.531.207	441.371.146
Sociale lasten	75.888.848	85.879.299
Pensioenpremies	39.068.687	35.541.402
Dotaties en vrijval personele voorzieningen	7.697.903	386.836
Andere personeelskosten	29.563.205	40.174.591
Subtotaal	604.749.850	603.353.274
Personeel niet in loondienst	53.703.685	43.751.969
TOTAAL PERSONEELSKOSTEN	658.453.535	647.105.243

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Verpleging en Verzorging	6.761	6.893
Gehandicaptenzorg	853	831
Psychiatrie	1.786	1.722
Jeugdgezondheidszorg	100	98
Ledenservice	37	35
Overig	92	85
GEMIDDELD AANTAL PERSONEELSLEDEN OP BASIS VAN FULL-TIME EENHEDEN	9.629	9.664

Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0
---	---	---

Toelichting:

Ten opzichte van vorig jaar zijn, naast de jaarlijkse indexatie, de personeelskosten gestegen als gevolg van corona. De pandemie heeft geleid tot extra inzet van personeel en hoger verzuim. Daardoor was ook sprake van meer inzet van personeel niet in loondienst. De verkregen compensatie voor deze kosten is verantwoord onder de opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en aldaar toegelicht. Tevens leidt opbouw van de voorziening voor stoppen met werken na 45 jaar tot een hogere last. Hier tegenover staat verlaging van de WW-premie vanaf augustus 2021.

Binnen de personeelskosten is tevens de uitbetaling van de zorgbonus 2021 opgenomen ad € 8,0 miljoen (2020: € 27,5 miljoen). Dit betreft € 3,3 miljoen sociale lasten, € 4,5 miljoen andere personeelskosten en € 0,2 miljoen kosten voor personeel niet in loondienst. De zorgbonus is volledig gecompenseerd door het Ministerie van VWS en verantwoord onder de post subsidies. Uitbetaling heeft plaatsgevonden met de verloning van december 2021.

20. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Materiële vaste activa	24.179.012	25.112.343
TOTAAL AFSCHRIJVINGEN OP MATERIËLE VASTE ACTIVA	24.179.012	25.112.343

22. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	24.685.334	25.642.695
Algemene kosten	38.360.584	37.003.128
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	17.015.351	18.952.080
Onderhouds- en energiekosten	16.606.523	15.489.353
Huur en leasing	23.173.563	22.232.413
Dotaties en vrijval voorzieningen	-546.134	-429.667
TOTAAL OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN	119.295.221	118.890.002

Toelichting:

Ten opzichte van vorig jaar zijn de overige bedrijfskosten op een vergelijkbaar hoog niveau gebleven, mede als gevolg van de pandemie.

23. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Financiële baten:		
Rentebaten	8.392	10.420
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	0	3.199.865
Rentebaten voorzieningen	373.915	23.245
Subtotaal financiële baten	382.307	3.233.530
Financiële lasten:		
Rentelasten	4.739.546	5.291.607
Rentelasten voorzieningen	1.638	9.020
Subtotaal financiële lasten	4.741.184	5.300.627
TOTAAL FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	-4.358.877	-2.067.097

Toelichting:

De rentelasten zijn gedaald in 2021 als gevolg van aflossingen op langlopende leningen. Ultimo 2020 is de schuld van ConnectZorg B.V. aan toenmalig

aandeelhouder Stichting ZuidZorg á € 3,2 miljoen kwijtgescholden met het oog op de overname door Stichting Zorgcentrale Noord.

24. Belastingen

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Vennootschapsbelasting bate	57.794	0
Subtotaal vennootschapsbelasting bate	57.794	0
Vennootschapsbelasting last	0	73.384
Subtotaal vennootschapsbelasting last	0	73.384
TOTAAL BELASTINGEN	57.794	-73.384

Toelichting:

Dit betreft de vennootschapsbelasting van Zorgcentrale Noord B.V. In 2020 is sprake van een last en in 2021 is sprake van een fiscaal compensabel verlies.

26. Minderheidsbelang derden

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Resultaat minderheidsbelang	-44.253	-76.555
TOTAAL RESULTAAT MINDERHEIDSBELANG	-44.253	-76.555

Toelichting:

Dit betreft het minderheidsbelang derden (20%) in Revalidatiehotel Recura B.V.

27. Wet normering Topinkomens (WNT)

De WNT is van toepassing op Stichting Espria en de overige rechtspersonen. Het voor Stichting Espria toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt in 2021 € 209.000, zijnde het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp. Besloten is geen gebruik te maken van de concernregeling die binnen de WNT mogelijk is.

Per rechtspersoon is een gedifferentieerde klasse-indeling bepaald.

De klassenindeling varieert tussen klasse II, klasse IV en klasse V afhankelijk van de totaalscore, welke varieert tussen 8 en 13 punten.

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen in €

	J.L. Kauffeld	A.M. Notermans	P. van der Noord	F.H. Stegehuis
Entiteit	St Espria	St Espria	St Espria	St Espria
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/12 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	0,63	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	215.387	204.827	122.790	16.318
Beloningen betaalbaar op termijn	-	12.839	8.018	1.070
Subtotaal	215.387	217.666	130.808	17.388
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	209.000	209.000	130.840	17.751
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
BEZOLDIGING	215.387	217.666	130.808	17.388
Overschrijving bezoldigingsmaximum	6.387	8.666	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	(2)	(2)	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB	Lid RvB	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/4 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	0,50	
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	211.119	210.141	71.061	
Beloningen betaalbaar op termijn	10.655	11.879	4.446	
Subtotaal	221.774	222.020	75.507	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000	201.000	75.512	
BEZOLDIGING	221.774	222.020	75.507	

1) Er is sprake van een netto onkostenvergoeding die onderdeel uitmaakt van de vrije ruimte binnen de werkkostenregeling. Daarmee valt deze vergoeding niet onder de WNT-bezoldiging.

(2) Bij J. Kauffeld en A. Notermans is in 2021 sprake van een overschijding van de maximum bezoldiging-snorm onder WNT-2, maar is het overgangsrecht WNT van toepassing. Het WNT overgangsrecht was ook van toepassing voor de overschrijding van de maximum WNT bezoldigingsnorm in 2020.

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen in €

	R.C. Souwerbren	S.J. Oud	D.A. van Achthoven	G. Wallinga
Entiteit	St Evean Zorg	St Evean Zorg	St Icare	St Icare
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	174.818	158.539	174.830	177.441
Beloningen betaalbaar op termijn	12.765	12.726	12.767	12.761
Subtotaal	187.583	171.265	187.597	190.202
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	209.000	209.000	209.000	209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
BEZOLDIGING	187.583	171.265	187.597	190.202
Overschrijving bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	15/10 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	159.847	31.431	163.944	163.807
Beloningen betaalbaar op termijn	11.790	2.499	11.794	11.781
Subtotaal	171.637	33.930	175.738	175.588
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	185.000	39.426	185.000	185.000
BEZOLDIGING	171.637	33.930	175.738	175.588

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen in €

	L.P. de Rijke	P. van der Noord	H.M. van der Hek	E.J. Mulder
Entiteit	St GGZ Drenthe	St GGZ Drenthe	St GGZ Drenthe	St GGZ Drenthe
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 10/8	1/1 - 30/9	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,50	0,37	1,00	0,75
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	60.332	73.352	185.397	134.114
Beloningen betaalbaar op termijn	3.897	4.789	12.779	10.584
Subtotaal	64.229	78.141	198.176	144.698
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	63.559	78.160	209.000	157.179
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
BEZOLDIGING	64.229	78.141	198.176	144.698
Overschrijving bezoldigingsmaximum	670	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	(2)	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/7 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	0,62	1,00	0,50
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	179.107	118.078	178.173	41.891
Beloningen betaalbaar op termijn	11.810	7.409	11.814	3.257
Subtotaal	190.917	125.487	189.987	45.148
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000	125.488	183.929	50.525
BEZOLDIGING	190.917	125.487	189.987	45.148

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen in €

	P.A. Drenth	J.J.M. Ellenbroek	A. Poel	P.Y.J. Kamsma
Entiteit	St Zorggroep Meander	St Zorggroep Meander	St De Trans	St De Trans
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 30/9	1/1 - 15/5
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	161.642	153.306	113.383	63.705
Beloningen betaalbaar op termijn	12.713	12.697	9.516	4.759
Subtotaal	174.355	166.003	122.899	68.464
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	193.000	193.000	144.353	71.384
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-
BEZOLDIGING	174.355	166.003	122.899	68.464
Overschrijving bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020				
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/10 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	151.192	141.119	133.235	37.050
Beloningen betaalbaar op termijn	11.741	11.718	11.732	2.944
Subtotaal	162.933	152.837	144.967	39.994
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	185.000	108.466	185.000	46.503
BEZOLDIGING	162.933	152.837	144.967	39.994

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen in €

	A.M. Setz	L.P. de Rijke	J.W.J. Hinrichs
Entiteit	St De Trans	St De Trans	St Icare JGZ
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2021	1/12 - 31/12	1/12 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00	0,67	0,44
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)	14.300	6.404	50.318
Beloningen betaalbaar op termijn	1.066	-	5.249
Subtotaal	15.366	6.404	55.567
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.392	10.928	62.667
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
BEZOLDIGING	15.366	6.404	55.567
Overschrijving bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020			
Functiegegevens			Directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2020			15/6 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)			0,44
Dienstbetrekking?			ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen (1)			24.850
Beloningen betaalbaar op termijn			2.644
Subtotaal			27.494
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			32.787
BEZOLDIGING			27.494

(1) Er is sprake van een netto onkostenvergoeding die onderdeel uitmaakt van de vrije ruimte binnen de werkkostenregeling. Daarmee valt deze vergoeding niet onder de WNT-bezoldiging.

(2) De hogere bezoldiging wordt veroorzaakt door de uitbetaling van een volledig jaar vakantiegeld in mei bij einde functiebetrekking gedurende 2021. Van het uitgekeerde vakantiegeld heeft € 7.358 betrekking op voorgaand boekjaar.

Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €

	A. Rouvoet	A. Rouvoet	B. Berden	M.J.M. van den Berg
Functiegegevens	Voorzitter RvC		Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functieervulling in 2021	1/1 - 31/12		1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	31.350		20.900	20.900
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.350		20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		-	-
BEZOLDIGING	31.350		20.900	20.900
Overschrijving bezoldigingsmaximum	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan (1)	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.
GEGEVENS 2020				
Functiegegevens	Voorzitter RvC	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functieervulling in 2020	1/6 - 31/12	8/4 - 31/5	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	17.587	2.965	20.100	20.100
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.629	2.966	20.100	20.100

Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen in €

	J. van Engelen	J. Holscher	G.M.C. de Ranitz
	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Functiegegevens			
Aanvang en einde functieervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	20.900	20.900	20.900
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
BEZOLDIGING	20.900	20.900	20.900
Overschrijving bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan (1)	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
GEGEVENS 2020			
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functieervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	20.100	20.100	20.100
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.100	20.100	20.100

(1) De bezoldiging voor de toezichthouders valt volledig binnen de kaders van de WNT.

Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 bij samenloop van functies

bedragen in €

	L.P. de Rijke	J.W.J. Hinrichs
Entiteit	St GGZ Drenthe	St Icare JGZ
Bezoldiging		
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij betreffende entiteit	64.229	55.567
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij betreffende entiteit	-	-
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van betreffende entiteit	64.229	69.459
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	-	-
Subtotaal	128.458	125.026
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	127.118	141.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-
TOTALE BEZOLDIGING	128.458	125.026
Overschrijving bezoldigingsmaximum	1.340	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	(1)	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
GEGEVENS 2020 (2)		
Bezoldiging		
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij betreffende entiteit		27.494
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij betreffende entiteit		-
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van betreffende entiteit		34.368
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen		-
Subtotaal		61.862
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging		73.770
TOTALE BEZOLDIGING		61.862

(1) De hogere bezoldiging wordt veroorzaakt door de uitbetaling van een volledig jaar vakantiegeld in mei bij einde functiebetrekking gedurende 2021. Van het uitgekeerde vakantiegeld heeft € 7.358 betrekking op voorgaand boekjaar.

(2) Bij het opstellen van de verantwoording 2021 is gebleken dat sprake is van bovenstaande samenloop van functies. Dit is in verantwoording 2021 voor het eerst als zodanig opgenomen inclusief vergelijkende cijfers. Hiermee is sprake van fouterstel over verantwoording 2020.

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

bedragen in €

	J.L. Kauffeld	A. Poel (1)
Entiteit	St Espria	St De Trans
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Voorzitter RvB	Directeur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	100%	100%
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2021	2021
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband		
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband (1)	3.599	38.958
Individueel toepasselijk maximum	75.000	75.000
TOTAAL UITKERINGEN WEGENS BEËINDIGING DIENSTVERBAND	3.599	38.958
Waarvan betaald in 2021	3.599	38.958
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding	-	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

(1) De uitkering wegens beëindiging dienstverband betreft bezoldiging tijdens vrijgesteldheid van werk.

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

bedragen in €

A.M. Jasper

Entiteit	St De Trans
Functiegegevens	Directeur
Kalenderjaar	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	1/4 - 27/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1052
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	0
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	213.619
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	209.348
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	0
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja
Bezoldiging in de betreffende periode	168.320
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	168.320
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
BEZOLDIGING	168.320
Overschrijving bezoldigingsmaximum	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

28. Honoraria van de onafhankelijke accountant

Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2021 zijn als volgt:	2021	2020
	€	€
1 Controle van de jaarrekening	593.455	547.763
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	285.774	285.715
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
TOTAAL HONORARIA ACCOUNTANT	879.229	833.478

Toelichting:

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij Stichting Espria en de in de consolidatie betrokken entiteiten zijn uitgevoerd door de accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in artikel 1,

lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. De honoraria worden verantwoord in het jaar waarin de diensten worden geleverd.

29. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Espria heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld in de vergadering van 23 mei 2022 te Beilen.

De Raad van Commissarissen van Stichting Espria heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2022 te Beilen.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

De coronapandemie zet zich ook in 2022 voort en heeft negatieve effecten op de resultaten 2022. Juist door de lange duur van de pandemie wordt de organisatie ondanks voorbereiding en maatregelen in 2022 geraakt. Vooral nog zijn compensatieregelingen voor 2022 beperkt.

Op basis van de huidige gezonde financiële balanspositie, de huidige beschikbare liquiditeit, alsook de toezeggingen die er zijn gedaan vanuit met name de zorgkantoren en gemeenten stelt de Raad van Bestuur vast dat deze pandemie geen risico vormt voor de continuïteit van Stichting Espria en acht zij waardering op basis van de continuïteitsveronderstelling gerechtvaardigd.

Per 31 december 2021 heeft een bestuurswissel plaatsgevonden en is de bestuurder van Stichting Missiehuis Vrijland, Stichting Espria, uitgeschreven. Warm Hart Zorghuizen B.V. is per 1 januari 2022 als bestuurder ingeschreven. Per 1 januari 2022 behoort Stichting Missiehuis Vrijland derhalve niet meer tot de Espria groep.

5.1.8 Gesegmenteerde resultatenrekening

Segment	Verpleging en Verzorging		Gehandicaptenzorg		Psychiatrie		Jeugdgezondheidszorg	
Het resultaat is als volgt verdeeld:	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
	€	€	€	€	€	€	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:								
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	531.411.090	517.814.391	71.760.275	70.048.528	163.360.326	154.672.182	1.734.351	1.571.690
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	12.369.268	25.408.545	914.054	2.809.764	8.186.799	10.530.372	7.272.114	7.377.454
Overige bedrijfsopbrengsten	5.194.027	5.618.813	65.954	250.321	2.745.605	2.648.837	303.715	269.522
Som der bedrijfsopbrengsten	548.974.385	548.841.749	72.740.283	73.108.613	174.292.730	167.851.391	9.310.180	9.218.666
BEDRIJFSLASTEN:								
Personeelskosten	445.040.694	441.314.161	54.830.402	52.636.085	132.728.270	129.256.183	7.238.968	6.957.511
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	12.312.458	12.817.339	3.378.080	3.212.320	7.841.433	8.465.066	73.942	59.765
Overige bedrijfskosten	81.484.664	80.109.576	16.680.556	16.403.341	26.114.892	27.647.403	1.970.527	1.988.123
Som der bedrijfslasten	538.837.816	534.241.076	74.889.038	72.251.746	166.684.595	165.368.652	9.283.437	9.005.399
BEDRIJFSRESULTAAT	10.136.569	14.600.673	-2.148.755	856.867	7.608.135	2.482.739	26.743	213.267
Financiële baten en lasten	-1.511.490	-1.620.716	-1.003.388	-1.220.874	-1.700.724	-2.290.225	-11.668	-8.515
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN	8.625.079	12.979.957	-3.152.143	-364.007	5.907.411	192.514	15.075	204.752
Belastingen	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat deelneming	177.012	-287	0	0	0	0	0	0
RESULTAAT NA BELASTINGEN	8.802.091	12.979.670	-3.152.143	-364.007	5.907.411	192.514	15.075	204.752
Resultaat minderheidsbelang	0	0	0	0	0	0	0	0
RESULTAAT NA BELASTINGEN	8.802.091	12.979.670	-3.152.143	-364.007	5.907.411	192.514	15.075	204.752

5.1.8 Gesegmenteerde resultatenrekening (vervolg)

Segment	Ledenservice		Overig		Totaal	
Het resultaat is als volgt verdeeld:	2021	2020	2021	2020	2021	2020
	€	€	€	€	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:						
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	0	0	-344.163	-344.163	767.921.879	743.762.628
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)	0	0	-279	251.479	28.741.956	46.377.614
Overige bedrijfsopbrengsten	5.702.979	5.892.737	7.337.446	5.897.442	21.349.726	20.577.672
Som der bedrijfsopbrengsten	5.702.979	5.892.737	6.993.004	5.804.758	818.013.561	810.717.914
BEDRIJFSLASTEN:						
Personeelskosten	2.581.662	2.628.087	16.033.539	14.313.216	658.453.535	647.105.243
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	34.989	39.504	538.110	518.349	24.179.012	25.112.343
Overige bedrijfskosten	3.387.193	3.868.556	-10.342.611	-11.126.997	119.295.221	118.890.002
Som der bedrijfslasten	6.003.844	6.536.147	6.229.038	3.704.568	801.927.768	791.107.588
BEDRIJFSRESULTAAT	-300.865	-643.410	763.966	2.100.190	16.085.793	19.610.326
Financiële baten en lasten	-5.367	0	-126.240	3.073.233	-4.358.877	-2.067.097
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN	-306.232	-643.410	637.726	5.173.423	11.726.916	17.543.229
Belastingen	0	0	57.794	-73.384	57.794	-73.384
Resultaat deelneming	0	0	-177.012	287	0	0
RESULTAAT NA BELASTINGEN	-306.232	-643.410	518.508	5.100.326	11.784.710	17.469.845
Resultaat minderheidsbelang	0	0	-44.253	-76.555	-44.253	-76.555
RESULTAAT NA BELASTINGEN	-306.232	-643.410	474.255	5.023.771	11.740.457	17.393.290

Segment	Verpleging en Verzorging		Gehandicaptenzorg		Psychiatrie		Jeugdgezondheidszorg	
Het resultaat is als volgt verdeeld:	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
	€	€	€	€	€	€	€	€
RESULTAATSBESTEMMING								
Toevoeging / onttrekking:								
Bestemmingsreserve algemeen:								
Bestemmingsreserve algemeen	0	0	0	0	0	0	0	0
Bestemmingsfondsen:								
Reserve aanvaardbare kosten	8.802.091	12.979.670	-3.152.143	-364.007	5.907.411	192.514	15.075	204.752
Bestemmingsfondsen	0	0	0	0	0	0	0	0
Algemene en overige reserves:								
Algemene reserves	0	0	0	0	0	0	0	0
Minderheidsbelang derden:								
Minderheidsbelang derden	0	0	0	0	0	0	0	0
	8.802.091	12.979.670	-3.152.143	-364.007	5.907.411	192.514	15.075	204.752

Segment	Ledenservice		Overig		Totaal	
Het resultaat is als volgt verdeeld:	2021	2020	2021	2020	2021	2020
	€	€	€	€	€	€
RESULTAATSBESTEMMING						
Toevoeging / onttrekking:						
Bestemmingsreserve algemeen:						
Bestemmingsreserve algemeen	-306.232	-643.410	192.094	1.410.587	-114.138	767.177
Bestemmingsfondsen:						
Reserve aanvaardbare kosten	0	0	0	0	11.572.434	13.012.929
Bestemmingsfondsen	0	0	0	0	0	0
Algemene en overige reserves:						
Algemene reserves	0	0	282.161	3.613.184	282.161	3.613.184
Minderheidsbelang derden:						
Minderheidsbelang derden	0	0	0	0	0	0
	-306.232	-643.410	474.255	5.023.771	11.740.457	17.393.290

5.2 Enkelvoudige jaarrekening

5.2.1 Enkelvoudige balans per 31 december 2021

(na resultaatbestemming)	Ref.	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2	90.928	397.623
Financiële vaste activa	3	4.585	4.674
TOTAAL VASTE ACTIVA		95.513	402.297
Viottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	7	2.153.027	1.210.616
Liquide middelen	9	25.346.051	24.868.829
Totaal viottende activa		27.499.078	26.079.445
TOTAAL ACTIVA		27.594.591	26.481.742
	Ref.	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsreserves	10	15.999.450	16.113.588
Algemene en overige reserves	10	7.416.390	6.924.902
Totaal eigen vermogen		23.415.840	23.038.490
Kortlopende schulden			
Overige kortlopende schulden	13	4.178.751	3.443.252
Totaal kortlopende schulden		4.178.751	3.443.252
TOTAAL PASSIVA		27.594.591	26.481.742

5.2.2 Enkelvoudige resultatenrekening over 2021

	Ref.	2021 €	2020 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Overige bedrijfsopbrengsten	18	15.166.420	15.045.821
Som der bedrijfsopbrengsten		15.166.420	15.045.821
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	7.358.434	6.528.708
Afschrijvingen op materiële vaste activa	20	323.871	323.456
Overige bedrijfskosten	22	7.001.389	6.743.366
Som der bedrijfslasten		14.683.694	13.595.530
BEDRIJFSRESULTAAT		482.726	1.450.291
Financiële baten en lasten	23	-105.287	-56.465
RESULTAAT UIT BEDRIJFSUITOEFENING		377.439	1.393.826
Resultaat deelneming	25	-89	-87
RESULTAAT		377.350	1.393.739
Resultaat minderheidsbelang	26	0	0
RESULTAAT NA BELASTINGEN		377.350	1.393.739
RESULTAATBESTEMMING			
Het resultaat is als volgt verdeeld:		2021 €	2020 €
Toevoeging / onttrekking:			
Bestemmingsreserve algemeen:			
Bestemmingsreserve algemeen		-114.138	767.177
Algemene en overige reserves:			
Algemene reserves		491.488	626.562
		377.350	1.393.739

5.2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

5.2.3.1 Algemeen

Groepsverhoudingen

Stichting Espria behoort tot het Espria-concern.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 Burgerlijk Wetboek, de Regeling verslaggeving WTZi en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Tevens zijn de beleidsregels voor de WNT, Wet Normering bezoldiging Topinkomens Publieke en Semi-publieke sector van toepassing.

De grondslagen van waardering en van de resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk. Deelnemingen in groepsmaatschappijen worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaarde in overeenstemming met paragraaf Financiële vaste activa uit hoofdstuk 5.1.4 van de geconsolideerde jaarrekening. Voor de grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt ook verwezen naar hoofdstuk 5.1.4.

Vergelijkende cijfers

Per 1 januari 2021 is Stichting Espria de contractpartij geworden voor Espria Ledenvereniging en daarmee de uitvoerder van de activiteiten van de Espria Ledenvereniging, ondergebracht in de Espria Ledenservice. De Espria Ledenservice maakte tot en met 31 december 2020 onderdeel uit van Stichting Icare. Het beschikbare vermogen samenhangend met de activiteiten van de vereniging, verantwoord als bestemmingsreserve Ledenservice, is daarbij overgedragen van Stichting Icare naar Stichting Espria. De activa en passiva per 31 december 2021 en de baten en lasten over het boekjaar 2021 en de opgenomen vergelijkende cijfers zijn in de jaarrekening verwerkt alsof de voeging vanaf het begin van die boekjaren reeds een feit was. Het effect hiervan op het beginvermogen bedraagt € 5.114.427 (positief), het effect op het balanstotaal bedraagt € 6.437.485 (positief) en het effect op de resultatenrekening bedraagt € 643.410 (negatief).

5.2.4 Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2021

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	7.258	250.934
Machines en installaties	0	18.016
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	83.670	128.673
TOTAAL MATERIËLE VASTE ACTIVA	90.928	397.623

Het verloop van de materiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfsgebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen technische en admini- stratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2021				
- cumulatieve aanschafwaarde	1.227.594	90.081	302.451	1.620.126
- cumulatieve afschrijvingen	-976.660	-72.065	-173.778	-1.222.503
BOEKWAARDE PER 1 JANUARI 2021	250.934	18.016	128.673	397.623
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	0	0	17.176	17.176
- afschrijvingen	-243.676	-18.016	-62.179	-323.871
<i>terugname geheel afgeschreven activa</i>				
- cumulatieve aanschafwaarde	0	0	-622	-622
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	622	622
<i>desinvesteringen</i>				
- cumulatieve aanschafwaarde	0	0	-480	-480
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	480	480
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-243.676	-18.016	-45.003	-306.695
Stand per 31 december 2021				
- cumulatieve aanschafwaarde	1.227.594	90.081	318.525	1.636.200
- cumulatieve afschrijvingen	-1.220.336	-90.081	-234.855	-1.545.272
BOEKWAARDE PER 31 DECEMBER 2021	7.258	0	83.670	90.928

Toelichting:

Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages verwijzen wij naar de post materiële vaste activa onder de geconsolideerde grondslagen.

3. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	4.585	4.674
TOTAAL FINANCIËLE VASTE ACTIVA	4.585	4.674

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	Deelnemingen in groepsmaatschappijen	Totaal
	€	€
Stand per 1 januari 2021	4.674	4.674
Mutaties in het boekjaar		
- resultaat deelnemingen	-89	-89
STAND PER 31 DECEMBER 2021	4.585	4.585

Toelichting:

Dit betreft een 100%-deelneming in Espria Participaties B.V.

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Vorderingen op debiteuren	113.162	104.263
Vorderingen op groepsmaatschappijen	1.430.861	380.198
Vooruitbetaalde bedragen	487.354	569.393
Nog te ontvangen bedragen	121.650	156.762
TOTAAL VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA	2.153.027	1.210.616

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt nihil (2020: nihil).

Stichting Espria heeft onder andere een vordering op groepsmaatschappij Stichting Evean Zorg van € 1,3 miljoen inzake de door Stichting Espria betaalde WIA/WGA premie en nabetaling van haar bijdrage aan het gezamenlijke Investeringsfonds. De vorderingen op groepsmaatschappijen hebben het karakter van een handelsvordering. Zij zijn derhalve niet rentedragend en er zijn geen zekerheden gesteld.

De vooruitbetaalde bedragen betreffen ultimo 2021 voornamelijk verrekening van contributies van de Ledenvereniging. Ultimo 2020 was sprake van vooruitbetaalde verzekeringspremie. Het nog te ontvangen bedrag betreft met name een nog te ontvangen bonus bij de Ledenservice.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan één jaar.

9. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Banken	25.346.051	24.868.829
TOTAAL LIQUIDE MIDDELEN	25.346.051	24.868.829

Toelichting:

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. Stichting Espria heeft geen significante concentratie van kredietrisico's. Alle banken voldoen aan onze eis van kredietwaardigheid (Long Term credit rating van ten minste

AA- ('double A minus'). Voor tegoeden die binnen drie maanden opvraagbaar zijn, geldt een andere minimeis. In dit geval volstaat een credit rating van tenminste A- ('A minus').

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	31-Dec-2021	31-Dec-2020
	€	€
Bestemmingsreserves	15.999.450	16.113.588
Algemene en overige reserves	7.416.390	6.924.902
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	23.415.840	23.038.490

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve algemeen	16.113.588	-114.138	0	15.999.450
TOTAAL BESTEMMINGSRESERVES	16.113.588	-114.138	0	15.999.450

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2021
	€	€	€	€
Algemene reserves	6.924.902	491.488	0	7.416.390
TOTAAL ALGEMENE EN OVERIGE RESERVES	6.924.902	491.488	0	7.416.390

Bestemmingsreserves voorgaand boekjaar

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve algemeen	15.346.411	767.177	0	16.113.588
TOTAAL BESTEMMINGSRESERVES VOORGAAND BOEKJAAR	15.346.411	767.177	0	16.113.588

Algemene en overige reserves voorgaand boekjaar

Het verloop is als volgt weer te geven:	Stand per 31-Dec-2019	Resultaatbestemming	Overige mutaties	Stand per 31-Dec-2020
	€	€	€	€
Algemene reserves	6.298.340	626.562	0	6.924.902
TOTAAL ALGEMENE EN OVERIGE RESERVES VOORGAAND BOEKJAAR	6.298.340	626.562	0	6.924.902

Toelichting:

Het enkelvoudig eigen vermogen wijkt af van het geconsolideerd eigen vermogen doordat stichtingen geen wederzijdse kapitaalbelangen hebben. De consolidatie is in feite een samenvoeging van de betreffende jaarrekeningen onder toepassing van de integrale methode van consolidatie.

De bestemmingsreserve betreft zowel nog uit te voeren projecten uit hoofde van het gezamenlijke investeringsfonds (€ 11,2 miljoen), door de Raad van Bestuur toe te wijzen als een reserve voor de uitvoeringsorganisatie van de Ledenvereniging (€ 4,8 miljoen).

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	31-Dec-2021 €	31-Dec-2020 €
Crediteuren	609.522	926.605
Belastingen en premies sociale verzekeringen	710.926	593.838
Kortlopende schulden groepsmaatschappijen	1.266.127	706.282
Nog te betalen kosten	1.592.176	1.140.686
Vooruitontvangen opbrengsten	0	75.841
TOTAAL OVERIGE KORTLOPENDE SCHULDEN	4.178.751	3.443.252

Toelichting:

De belastingen en sociale premies betreft nog af te dragen omzetbelasting van de Ledenservice.

Stichting Espria heeft een schuld aan Stichting Icare van € 1,0 miljoen inzake de doorbelaste loonkosten december en SLA met het Shared Service Center. De schulden aan groepsmaatschappijen hebben het karakter van een handelskrediet.

Zij zijn derhalve niet rentedragend en er zijn geen zekerheden gesteld.

Nog te betalen kosten betreft voornamelijk nog te betalen premie WIA/WGA op basis van werkelijke loonkosten 2021 en oudere jaren.

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

15. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting Espria staat aan het hoofd van de fiscale eenheid voor de BTW. Stichting Espria is derhalve hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2021 bedraagt de schuld van de fiscale eenheid € 1,2 miljoen (2020: € 0,9 miljoen).

Huur- en leaseverplichtingen

De stichting heeft huurverplichtingen voor een totaalbedrag van ruim € 0,4 miljoen. Hiervan bedraagt € 0,3 miljoen korter dan 1 jaar en € 0,1 miljoen tussen 1 en 5 jaar. De huurverplichtingen in het verslagjaar bedroegen € 0,3 miljoen en zijn in de resultatenrekening opgenomen.

Verhuur- en leaserechten

De stichting heeft verhuurovereenkomsten met een toekomstige opbrengst van € 0,4 miljoen. Dit is volledig kortlopend.

5.2.5 Toelichting op de enkelvoudige resultatenrekening over 2021

BATEN

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Contributies	5.614.979	5.818.237
Overige	9.551.441	9.227.584
TOTAAL OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN	15.166.420	15.045.821

Toelichting:

Contributies betreft de opbrengsten van de Ledenservice.

De overige opbrengsten betreft de bijdrage die Stichting Espria van groepsmaatschappijen ontvangt om haar activiteiten ten behoeve van het concern uit te kunnen voeren inclusief het gezamenlijke investeringsfonds.

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Andere personeelskosten	495.574	332.154
Personeel niet in loondienst	6.862.860	6.196.554
TOTAAL PERSONEELSKOSTEN	7.358.434	6.528.708

Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0
---	---	---

Toelichting:

Stichting Espria heeft geen personeel in dienst. De personele inzet ten behoeve van Stichting Espria wordt doorbelast vanuit de groepsmaatschappijen en is gepresenteerd als kosten voor personeel niet in loondienst.

20. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Materiële vaste activa	323.871	323.456
TOTAAL AFSCHRIJVINGEN OP MATERIËLE VASTE ACTIVA	323.871	323.456

22. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	16.625	7.645
Algemene kosten	7.048.295	6.879.835
Onderhouds- en energiekosten	4.363	8.631
Huur en leasing	-67.894	-152.745
TOTAAL OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN	7.001.389	6.743.366

Toelichting:

De stijging van de kosten is een gevolg van hogere besteding van het investeringsfonds. In 2021 is € 3,7 miljoen gedeclareerd bij het investeringsfonds (2020: € 2,3 miljoen). Hiervan betreft € 1,5 miljoen personeelskosten

voor met name de programma's Mens & Arbeid en Merkbaar Beter (2020: € 1,3 miljoen). Het resterende bedrag is gepresenteerd als algemene kosten.

23. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Financiële baten:		
Rentebaten	0	580
Subtotaal financiële baten	0	580
Financiële lasten:		
Rentelasten	105.287	57.045
Subtotaal financiële lasten	105.287	57.045
TOTAAL FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	105.287	-56.465

Toelichting:

Rentelasten zijn hoger in 2021 doordat er meer rente is betaald over het positieve banksaldo.

25. Resultaat deelnemingen

De specificatie is als volgt:	2021	2020
	€	€
Resultaat deelnemingen	-89	-87
TOTAAL RESULTAAT DEELNEMINGEN	-89	-87

28. Bezoldiging topfunctionarissen en toezichthoudende topfunctionarissen

De bezoldiging van topfunctionarissen, welke ten laste van Stichting Espria is gekomen over het jaar 2021, bedraagt nihil. De bezoldiging van toezichthoudende topfunctionarissen en gewezen toezichthoudende

topfunctionarissen over het jaar 2021 bedraagt eveneens nihil. De bezoldiging van de functionarissen die over 2021 in het kader van de WNT verantwoord worden, zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria.

29. Honoraria van de onafhankelijke accountant

De honoraria van de onafhankelijke accountant die over 2021 zijn verantwoord, zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Espria. De honoraria worden verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn betaald.

30. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Espria heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld in de vergadering van 23 mei 2022 te Beilen.

De Raad van Commissarissen van Stichting Espria heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2022 te Beilen.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de situatie per 31 december 2021 zoals opgenomen in de jaarrekening.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

De ondertekening van de jaarrekening en daarmee de vaststelling en goedkeuring door de Raad van Bestuur respectievelijk de Raad van Commissarissen heeft op 23 mei 2022 te Beilen plaatsgevonden.

Origineel getekend door Raad van Bestuur

mw. F.H. Stegehuis, voorzitter
dhr. A.M. Notermans

Origineel getekend door Raad van Commissarissen

dhr. A. Rouvoet, voorzitter
mw. J.C. Holscher
dhr. M.J.M. van den Berg
dhr. J.M.L. van Engelen
dhr. H.J.J.M. Berden
mw. G.M.C. de Ranitz
mw. H. Post

5.3 Overige gegevens

5.3 Overige gegevens

5.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Espria.

5.3.2 Nevenvestigingen

Stichting Espria heeft geen nevenvestigingen.

5.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van commissarissen van Stichting Espria

Verklaring over de jaarrekening 2021

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Espria ('de stichting') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting en de groep (de stichting samen met haar dochtermaatschappijen) op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi.

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021 van Stichting Espria te Beilen gecontroleerd. De jaarrekening omvat de geconsolideerde jaarrekening van de groep en de enkelvoudige jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2021;
- de geconsolideerde en enkelvoudige resultatenrekening over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling verslaggeving WTZi.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet Normering Topinkomens ('WNT') 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Espria zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaarverslag anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 400 is vereist voor het bestuursverslag en op grond van de Regeling verslaggeving WTZi is vereist voor de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling verslaggeving WTZi en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 400 en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi; en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden

waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Utrecht, 23 mei 2022

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. A. Terlouw RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2021 van Stichting Espria

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden

zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen bepaald om te waarborgen dat we voldoende controlewerkzaamheden verrichten om in staat te zijn een oordeel te geven over de jaarrekening als geheel. Bepalend hierbij zijn de geografische structuur van de groep, de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten, de bedrijfsprocessen en interne beheersingsmaatregelen en de bedrijfstak waarin de stichting opereert. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Bijlagen



Kerngegevens

KERNGEGEVENS ESPRIA GECONSOLIDEERD

		2021	2020
Verpleging en Verzorging	€	548.974.385	548.841.749
Gehandicaptenzorg	€	72.740.283	73.108.613
Psychiatrie	€	174.292.730	167.851.391
Jeugdgezondheidszorg	€	9.310.180	9.218.666
Ledenservice	€	5.702.979	5.892.737
Overig	€	6.993.004	4.199.899
Espria geconsolideerd	€	818.013.561	809.113.055

BEDRIJFSOPBRENGSTEN, GESPLITST NAAR SOORT OMZET / FINANCIERING

	Verpleging, Verzorging en Thuiszorg (VVT)	Gehandi- captenzorg (GHZ)	Geestelijke Gezondheids- zorg (GGZ)	Overig (o.a. JGZ en Ledenservice)	2021 - Espria geconsolideerd	Verpleging, Verzorging en Thuiszorg (VVT)	Gehandi- captenzorg (GHZ)	Geestelijke Gezondheids- zorg (GGZ)	Overig (o.a. JGZ en Ledenservice)	2020 - Espria geconsolideerd
Opbrengsten zorgprestaties										
en maatschappelijke ondersteuning	531.411.090	71.760.275	163.360.326	1.390.188	767.921.879	517.814.391	70.048.528	154.672.182	1.227.527	743.762.628
- Opbrengsten zorgverzekeringswet	226.653.168	-	90.360.973	-	317.014.141	226.761.402	-	80.587.386	-	307.348.788
- Opbrengsten Wlz-zorg	285.149.859	63.874.583	42.385.494	-	391.409.936	267.415.038	61.669.018	45.258.743	-	374.342.799
- Opbrengsten jeugdzorg	1.420.914	2.296.492	5.846.963	-	9.564.369	1.594.214	2.370.395	7.079.408	-	11.044.017
- Opbrengsten WMO	11.285.018	1.670.893	1.244.210	-	14.200.121	15.526.956	1.886.904	1.357.056	-	18.770.916
- Opbrengsten justitie	-	-	19.588.552	-	19.588.552	-	-	16.336.703	-	16.336.703
- Overige zorgprestaties (inclusief PGB)	6.902.131	3.918.307	3.934.134	1.390.188	16.144.760	6.516.781	4.122.211	4.052.886	1.227.527	15.919.405
Subsidies	12.369.268	914.054	8.186.799	7.271.835	28.741.956	25.408.545	2.809.764	10.530.372	7.588.933	46.337.614
Overige bedrijfsopbrengsten	5.194.027	65.954	2.745.605	13.344.140	21.349.726	5.618.813	250.321	2.648.837	10.494.842	19.012.813
Espria geconsolideerd	548.974.385	72.740.283	174.292.730	22.006.163	818.013.561	548.841.749	73.108.613	167.851.391	19.311.302	809.113.055

GEMIDDELD AANTAL PERSONEELSLEDEN

		2021	2020
Segment Verpleging en Verzorging	FTE	6.761	6.893
Segment Gehandicaptenzorg	FTE	853	831
Segment Psychiatrie	FTE	1.786	1.722
Segment Jeugdgezondheidszorg	FTE	100	98
Segment Ledenservice	FTE	37	35
Segment Overig	FTE	92	85
Segment Espria geconsolideerd	FTE	9.629	9.664

Kerngegevens

KERNGEGEVENS VERPLEGING, VERZORGING EN THUISZORG (VVT)		2021	2020
Aantal cliënten op basis van een ZZP/zorgprofiel	cliënten	2.394	2.388
Aantal cliënten met een Volledig Pakket Thuis	cliënten	127	125
Aantal cliënten met een Modulair Pakket Thuis	cliënten	2.063	1.754
Aantal cliënten dat zorg bij u inkoopt o.b.v. persoonsgebonden budget Wlz	cliënten	7	10
Aantal cliënten extramurale behandeling (tijdelijke subsidieregeling)	cliënten	0	0
Aantal cliënten wijkverpleging, inclusief Intensieve Kindzorg	cliënten	18.410	19.005
Aantal cliënten geriatrische revalidatiezorg (verblijf op basis van DBC)	cliënten	131	147
Aantal cliënten eerstelijnsverblijf	cliënten	120	105
Aantal bedden/plaatsen dat beschikbaar is voor geriatrische revalidatiezorg (verblijf op basis van DBC)	bedden/plaatsen	171	182
Aantal bedden/plaatsen dat beschikbaar is voor eerstelijnsverblijf	bedden/plaatsen	100	60
Aantal bedden/plaatsen dat beschikbaar is voor Wlz-zorg met verblijf	bedden/plaatsen	2.655	2.672
Aantal dagen zorg met verblijf	dagen	852.001	858.208
Aantal dagen zorg op basis van Volledig Pakket Thuis	dagen	46.541	43.989
Aantal dagen eerstelijnsverblijf	dagen	25.664	22.852
Aantal in verslagjaar geopende DBC's/DBC-zorgproducten geriatrische revalidatiezorg	DBC's / DBC-zorgproducten	1.308	1.398
Aantal in verslagjaar gesloten DBC's/DBC-zorgproducten geriatrische revalidatiezorg	DBC's / DBC-zorgproducten	1.220	1.313

Kerngegevens

KERNGEGEVENS GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG (GGZ)		2021	2020
Aantal patiënten/cliënten in zorg/behandeling op 1 januari van verslagjaar	cliënten	9.715	10.436
Aantal nieuw ingeschreven patiënten/cliënten in zorg/behandeling in verslagjaar	cliënten	6.079	5.884
Totaal aantal patiënten/cliënten in zorg/behandeling in verslagjaar	cliënten	15.794	16.320
Aantal uitgeschreven patiënten in verslagjaar	cliënten	6.759	6.605
Aantal patiënten/cliënten in zorg/behandeling op 31 december van verslagjaar	cliënten	9.035	9.715
Het aantal bedden/plaatsen dat beschikbaar is voor dagelijkse planning van opnames, verblijf of voor dagbehandeling	bedden/plaatsen	505	504
Waarvan klinische bedden (Zvw en Wlz)	bedden	357	413
Aantal openstaande zorgproducten basis GGZ op 1 januari van verslagjaar	zorgproducten basis GGZ	1.293	1.182
Aantal in verslagjaar geopende zorgproducten basis GGZ	zorgproducten basis GGZ	1.567	1.526
Aantal in verslagjaar gesloten zorgproducten basis GGZ	zorgproducten basis GGZ	2.499	1.415
Aantal openstaande zorgproducten basis GGZ op 31 december van verslagjaar	zorgproducten basis GGZ	361	1.293
Aantal openstaande zorgproducten gespecialiseerde GGZ op 1 januari van verslagjaar	DBC's / DBC zorgproducten	7.078	7.005
Aantal in verslagjaar geopende zorgproducten gespecialiseerde GGZ	DBC's / DBC zorgproducten	9.965	10.513
Aantal in verslagjaar gesloten zorgproducten gespecialiseerde GGZ	DBC's / DBC zorgproducten	16.215	10.440
Aantal openstaande zorgproducten op 31 december van verslagjaar gespecialiseerde GGZ	DBC's / DBC zorgproducten	828	7.078
Aantal ZZP / Zorgprofiel-B dagen in verslagjaar	dagen	95.943	99.771
Aantal openstaande DBBC's op 1 januari van het verslagjaar	DBBC's	202	212
Aantal in verslagjaar geopende DBBC's	DBBC's	330	340
Aantal in verslagjaar gesloten DBBC's	DBBC's	532	350
Aantal openstaande DBBC's op 31 december van verslagjaar	DBBC's	0	202
Aantal ZZP-dagen in verslagjaar forensische zorg in justitieel kader	dagen	3.100	3.641

Kerngegevens

KERNGEGEVENS GEHANDICAPTENZORG (GHZ)		2021	2020
Aantal cliënten op basis van een zzp/zorgprofiel met dagbesteding	cliënten	442	427
Aantal cliënten op basis van een zzp/zorgprofiel zonder dagbesteding	cliënten	38	45
Aantal cliënten met een Volledig Pakket Thuis	cliënten	0	0
Aantal cliënten met een Modulair Pakket Thuis	cliënten	218	191
Aantal cliënten dat zorg bij de organisatie inkoopt o.b.v. persoonsgebonden budget Wlz	cliënten	105	103
Aantal cliënten extramurale behandeling (tijdelijke subsidieregeling)	cliënten	0	0
Aantal bedden/plaatsen dat beschikbaar is voor verblijfszorg per einde verslagjaar, inclusief vroegere gezinsvervangende tehuizen	bedden / plaatsen	517	516
Aantal dagen zorg met verblijf en dagbesteding	dagen	162.809	158.539
Aantal dagen zorg met verblijf zonder dagbesteding	dagen	13.218	17.209
Aantal dagen zorg op basis van Volledig Pakket Thuis	dagen	0	0
Aantal dagdelen dagbesteding	dagdelen	48.550	47.077

Colofon

Verantwoording

Espria legt in dit Jaarverslag 2021 verantwoording af over haar activiteiten en resultaten in het boekjaar 2021.

Online

De digitale versie van dit verslag staat op onze website.

Noot voor de lezer

Waar in deze rapportage cliënten staat bedoelen we ook patiënten, bewoners, klanten en kinderen en hun ouders of verzorgers zoals in verschillende sectoren of zorgorganisaties gebruikelijk is.

Espria
Altingerweg 1
8411 PA Beilen
088 38 33 488
communicatie@espria.nl

Het concern Espria verleent zorg aan kwetsbare mensen. De verschillende zorgorganisaties binnen Espria bieden verpleging, verzorging, thuiszorg, geestelijke gezondheidszorg, jeugdgezondheidszorg, zorg aan mensen met een verstandelijke beperking en zorg op afstand middels technologie. Wat onze circa 17.000 collega's bindt, is het hart voor onze cliënten voor wie het dagelijks leven niet altijd vanzelfsprekend vloeiend verloopt. Het is ons doel om ook kwetsbare mensen zo lang mogelijk zelfstandig en in een zelfgekozen omgeving te laten functioneren. Hierbij is het welbevinden van onze cliënten en patiënten het uitgangspunt. Deze positieve impact voor cliënten en hun families willen we op een duurzame manier bereiken.



espria

de Trans 

icare 

evean 

 ggz Drenthe
psychische gezondheidszorg

zorggroep
meander

espria
ledenvereniging

icare
jeugdgezondheidszorg

connect.
zorg 
Partner van
Zorgcentrale Noord (ZCN)

 ZCN
Zorgcentrale Noord

icare
thuisbegeleiding